

Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Manuale utente



Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:1	1.1
note di riservatezza:					

Stato del documento

revisione	data	sintesi dei cambiamenti	(approvato da)
1.0	06/10/19	Prima stesura	
1.1	29/04/2022	Aggiunta menù animale al seguito di rifugiato ucraino e aggiornamento logo IZS e aggiornamento voci di menù	



Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:2	1.1
note di riservatezza:					

Indice

1 INTRODUZIONE.....5

2 PREMESSA6

3 ANAGRAFICHE7

3.1.1 PERSONE/ANAGRAFICA PERSONE/AMMONIMENTI PRESCRIZIONI 7

3.1.2 AUTORIZZAZIONE RESPONSABILI CANILI14

3.1.3 VETERNARI/ANAGRAFICA VETERINARI/VETERINARI ACCREDITATI16

1.1.1 STRUTTURE/STRUTTURE DI DETENZIONE21

1.1.2 STRUTTURE/ISPEZIONI A STRUTTURE DI DETENZIONE28

1.1.3 STRUTTURE/COLONIE FELINE.....30

1.1.4 STRUTTURE/STRUTTURE VETERINARIE33

1.1.5 PERSONALE ASSOCIATO ALLE STRUTTURE36

4 MICROCHIP.....42

4.1.1 MAGAZZINO MICROCHIP42

4.1.2 ASSEGNAZIONE MICROCHIP.....45

4.1.3 MICROCHIP NON USABILI.....48

5 ANIMALI51

5.1.1 ANIMALI.....51

5.1.2 GESTIONE ANIMALE57

5.1.3 NOTIFICA DEGLI INGRESSI DI ANIMALI IDENTIFICATI IN ALTRO TERRITORIO63

5.1.4 STAMPA ETICHETTE PASSAPORTO64

5.1.5 ORDINANZE DI PERICOLOSITA'66

6 EVENTI69

6.1.1 EVENTI69

6.1.2 VARIAZIONE DI DETENZIONE/PROPRIETA'69

6.1.3 TRASFERIMENTI.....72

6.1.4 PASSAGGI DI PROPRIETA'75

6.1.5 REIMMISSIONI/RESTRIZIONI LIBERTA'78

6.1.6 RESTITUZIONI/CESSIONI A COMUNE82

6.1.7 SMARRIMENTI/RITROVAMENTI ANIMALI85

6.1.8 SMARRIMENTI/FURTI85

6.1.9 RITROVAMENTI.....88

6.1.10 MORSICATURE/AGGRESSIONI91

6.1.11 ANIMALE REGISTRATO IN ANAGRAFE.....91

6.1.12 MORSICATURE ANONIME.....95

6.1.13 DECESSI98

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:3	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

6.1.14	RESTITUZIONE DIRETTA	101
6.1.15	APPLICAZIONI MICROCHIP	103
6.1.16	USCITE AMMINISTRATIVE.....	106
6.1.17	EVENTI SANITARI	109
6.1.18	CARTELLA CLINICA	109
6.1.19	INSERIMENTO INTERVENTI IN NUOVA CARTELLA CLINICA	113
6.1.20	INSERIMENTO TRATTAMENTI IN NUOVA CARTELLA CLINICA	114
7	INTERROGAZIONI.....	117
7.1.1	INTERROGAZIONI	117
8	REPORTISTICA.....	119
8.1.1	REPORTISTICA	119

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:4	1.1
note di riservatezza:					

1 INTRODUZIONE

Il presente documento ha lo scopo di illustrare le modalità operative per l'utilizzo del sistema informativo degli animali d'affezione.

Ad oggi la Banca Dati per gli Animali d'affezione è Regionale e non è ancora stata adottata da tutte le Regioni Italiane. Le Regioni che attualmente utilizzano il sistema informativo sviluppato dal Centro Servizi Nazionale sono le seguenti riportate in ordine alfabetico:

Abruzzo, Calabria, Liguria, Lombardia, Marche, Molise, Provincia autonoma di Bolzano, Puglia, Sardegna, Sicilia, Valle D'Aosta, Veneto.

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:5	1.1
note di riservatezza:					

2 PREMESSA

Il sistema informativo degli animali d'affezione ha lo scopo di permettere a ciascuna Regione di registrare le anagrafiche delle persone e strutture (di detenzione, colonie feline, veterinarie), i responsabili dei canili, i collaboratori (delle strutture veterinarie e di detenzione), i veterinari (anche accreditati), l'assegnazione dei microchip, gli animali (cani, gatti, furetti) e tutti gli eventi (anagrafici e sanitari) come la variazione di detenzione/proprietà, il decesso.

Tale sistema permette di gestire dei flussi di lavoro tra Regioni, Servizi Veterinari e Ministero della Salute ed altri enti deputati alla gestione del randagismo garantendo la piena autonomia delle Regioni dotate di nodo applicativo e standardizzare le procedure operative.

Permette, inoltre, di elaborare indicatori statistici per programmare gli interventi di sanità pubblica veterinaria finalizzati alla prevenzione delle malattie o lotta del randagismo.

In questo manuale vengono descritte tutte le funzionalità di utilizzo relative alla banca dati regionale degli animali d'affezione per **il ruolo Servizio Veterinario e Servizio Veterinario (amministratore)**. Ovviamente per gli altri ruoli previsti (es. libero professionista) è possibile utilizzare soltanto i menù per i quali sono autorizzati, quindi non visualizzeranno tutte le funzionalità previste, bensì solo quelle per le quali hanno competenza.

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:6	1.1
note di riservatezza:					

3 ANAGRAFICHE

3.1.1 PERSONE/ANAGRAFICA PERSONE/AMMONIMENTI PRESCRIZIONI

Si sceglie la voce "Persone" dal menù "Anagrafiche" come riportato nella seguente figura:



Figura 1

Si apre un menù a tendina con più opzioni. Se si seleziona la voce "Anagrafica persone" come riportato in figura:

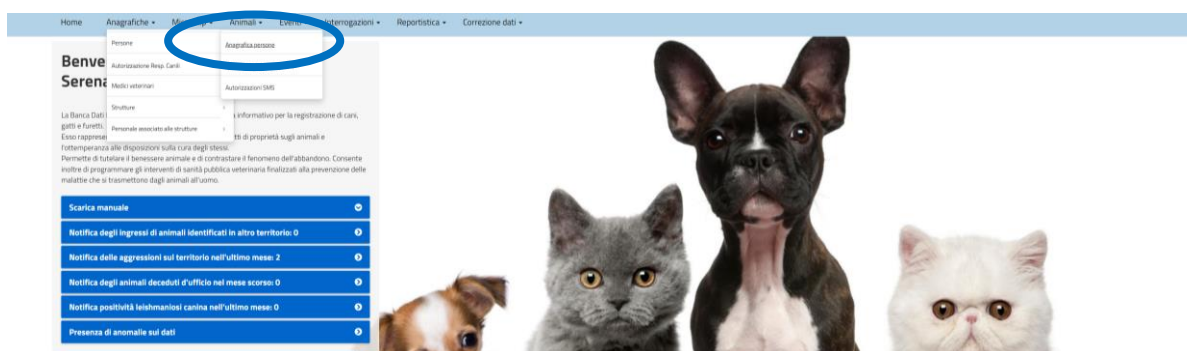


Figura 2

Il sistema visualizzerà la maschera da compilare come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:7	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca persone

Prima di eseguire la ricerca occorre selezionare almeno uno tra i parametri di ricerca indicati

Nominativo / Ragione sociale Identificativo fiscale

+ Visualizza altri criteri di ricerca

RESET CERCA **NUOVO INSERIMENTO**

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle persone presenti su tutto il territorio nazionale, filtrato secondo i parametri indicati. Per poter effettuare la ricerca è necessario valorizzare uno dei parametri proposti.

Num. colonne visibili: 5

Nominativo / Ragione sociale	Identificativo fiscale	Data di nascita	Comune di residenza	Comune di domicilio
Nessun elemento trovato				

HELP

Figura 3

Da tale maschera è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- la ricerca di una persona già registrata nel sistema informativo degli animali d'affezione;
- registrare una nuova persona nel sistema informativo degli animali d'affezione.

Per eseguire la ricerca è necessario inserire almeno un parametro di ricerca (codice fiscale o nominativo) ed utilizzare il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle persone presenti su tutto il territorio nazionale, filtrato secondo i parametri indicati. Per poter effettuare la ricerca è necessario valorizzare uno dei parametri proposti.

Num. colonne visibili: 5

Nominativo / Ragione sociale	Identificativo fiscale	Data di nascita	Comune di residenza	Comune di domicilio
BAIOCCO SERENA	BCCSRN76E6G4103H	24-05-1976	TERAMO (TE)	TERAMO (TE)

Numero elementi: 1

Figura 4

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare il dettaglio della persona, allegare documenti utilizzando le relative icone riportate in figura:

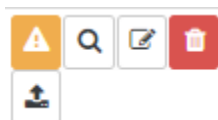
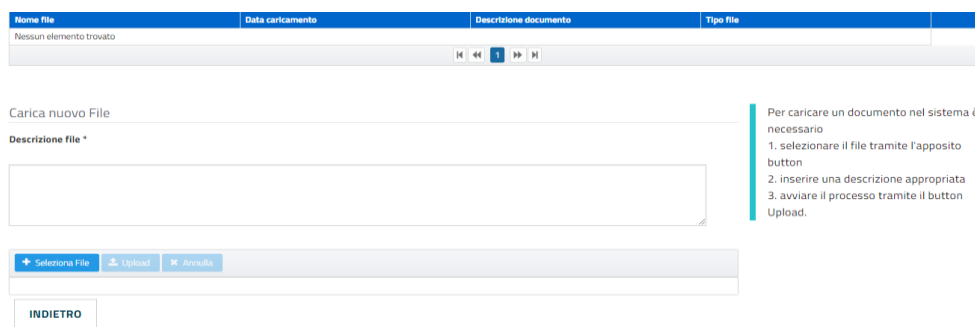


Figura 5

Se, ad esempio, si sceglie di caricare un documento si utilizza la relativa icona e il sistema visualizza la seguente schermata riportata in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:8	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione



Nome file | Data caricamento | Descrizione documento | Tipo file

Nessun elemento trovato

Carica nuovo File

Descrizione file *

Per caricare un documento nel sistema è necessario

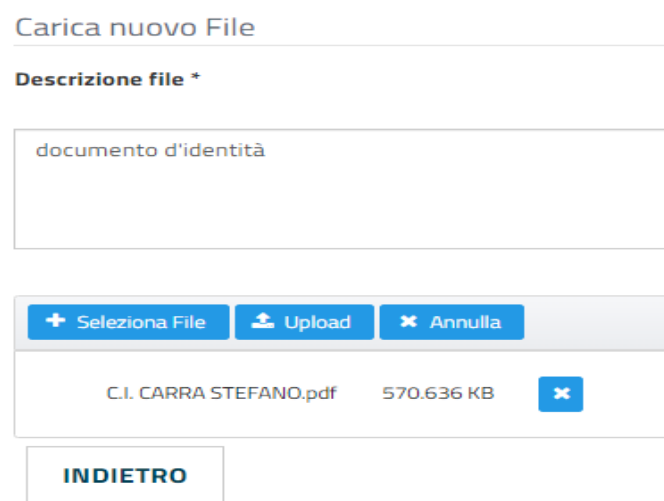
1. selezionare il file tramite l'apposito button
2. inserire una descrizione appropriata
3. avviare il processo tramite il button Upload.

+ Seleziona File | Upload | Annulla

INDIETRO

Figura 6

Da tale maschera si utilizza il pulsante "**Seleziona file**" per caricare il documento ed è necessario inserire una descrizione appropriata nel rispettivo campo. Inseriti i campi obbligatori il sistema visualizza la pagina riportata in figura:



Carica nuovo File

Descrizione file *

documento d'identità

+ Seleziona File | Upload | Annulla

C.I. CARRA STEFANO.pdf 570.636 KB

INDIETRO

Figura 7

Da tale maschera si conferma il caricamento del documento utilizzando il pulsante "**Upload**".

Il sistema risponderà con un messaggio di conferma come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:9	1.1
note di riservatezza:					

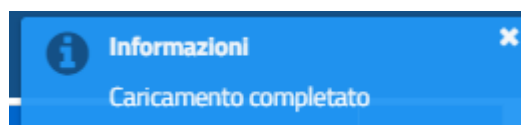


Figura 8

Se si seleziona la voce “**Ammonimenti prescrizioni**” come riportato in figura:



Figura 9

Il sistema visualizzerà la maschera da compilare come riportato in figura:

Ricerca ammonimenti persone

Prima di eseguire la ricerca occorre selezionare almeno uno tra i parametri di ricerca indicati

Persona

Nominativo / Ragione sociale

Identificativo fiscale

RESET CERCA **NUOVO INSERIMENTO**

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco degli ammonimenti, filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonne visibili: 5

Persona	Identificativo fiscale	Descrizione ammonimento	Data inizio	Data fine attività
Nessun elemento trovato				

Figura 10

Da tale maschera è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- la ricerca di un'ammonizione/prescrizione della persona già registrata nel sistema informativo degli animali d'affezione;
- registrare una nuova ammonizione/prescrizione della persona nel sistema informativo degli animali d'affezione.

Per eseguire la ricerca è necessario inserire almeno un parametro di ricerca (codice fiscale o nominativo) ed utilizzare il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:10	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca ammonimenti persone

Prima di eseguire la ricerca occorre selezionare almeno uno tra i parametri di ricerca indicati

Persona

Nominativo / Ragione sociale: FERRELLA LUCIA

Identificativo fiscale: FRLLC08504227001

Il codice fiscale non è congruente con i dati anagrafici della persona

RESET CERCA **NUOVO INSERIMENTO**

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco degli ammonimenti, filtrato secondo i parametri indicati

Persona	Identificativo fiscale	Descrizione ammonimento	Data inizio	Data fine attività
FERRELLA LUCIA	FRLLC08504227001	AMMONIMENTO 1	29-04-2022	

Numero elementi: 1

Figura 11

Per eseguire l'inserimento di una nuova ammonizione/prescrizione della persona si sceglie il pulsante "**Nuovo inserimento**" come riportato in figura:

Ricerca ammonimenti persone

Prima di eseguire la ricerca occorre selezionare almeno uno tra i parametri di ricerca indicati

Persona

Nominativo / Ragione sociale: Inserire Cognome Nome / Ragione sociale (almeno i primi 4 caratteri)

Identificativo fiscale: Inserire identificativo fiscale

RESET CERCA **NUOVO INSERIMENTO**

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco degli ammonimenti, filtrato secondo i parametri indicati

Persona	Identificativo fiscale	Descrizione ammonimento	Data inizio	Data fine attività
Nessun elemento trovato				

Figura 12

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:11	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Inserisci nuovo ammonimento

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Persona

Nominativo / Ragione sociale

Inserire Cognome Nome / Ragione sociale (almeno i primi 4 caratteri)

Identificativo fiscale *

Inserire identificativo fiscale



Tipo ammonimento *

Inserisci ammonimento



Data inizio *

Data inizio



Data fine

Data fine attività



Ulteriori informazioni

Note

Inserire note (max 1000 caratteri)

SALVA

INDIETRO

Compilare correttamente tutti i campi richiesti prima di salvare.

Figura 13

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori (quelli contrassegnati con l'asterisco). Per confermare la registrazione di un nuovo ammonimento/prescrizione si utilizza il pulsante **"Salva"** e il sistema risponderà con un messaggio di avvenuto inserimento. Se si seleziona la voce **"Anagrafica persone"** come riportato in figura:

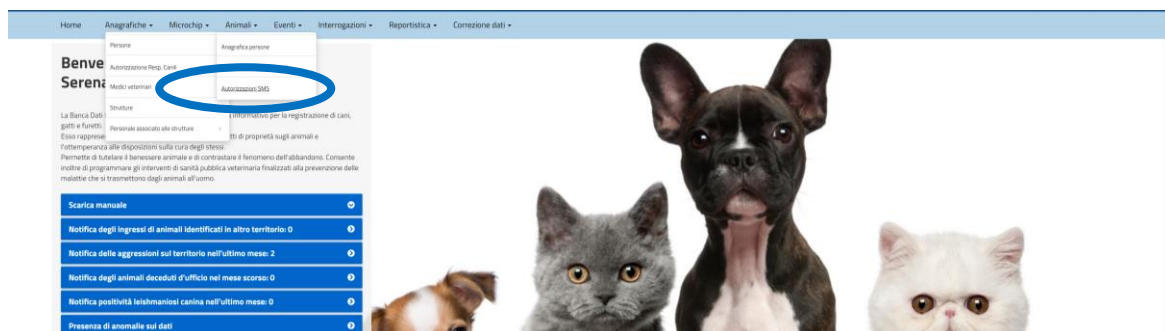


Figura 14

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:12	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

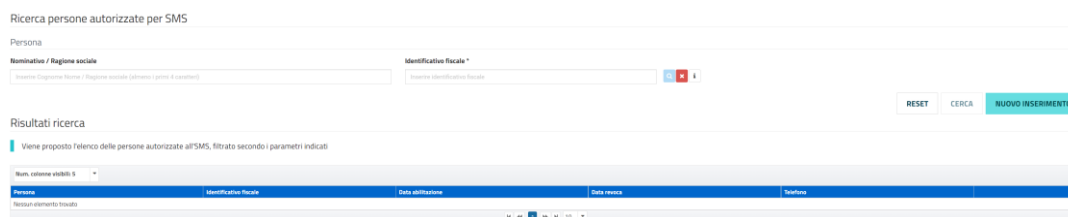


Figura 15

Da tale maschera è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- la ricerca delle persone autorizzate per SMS già registrate nel sistema informativo degli animali d'affezione;
- registrare una nuova persona autorizzata per SMS nel sistema informativo degli animali d'affezione.

Per eseguire la ricerca è necessario inserire almeno un parametro di ricerca (codice fiscale o nominativo) ed utilizzare il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

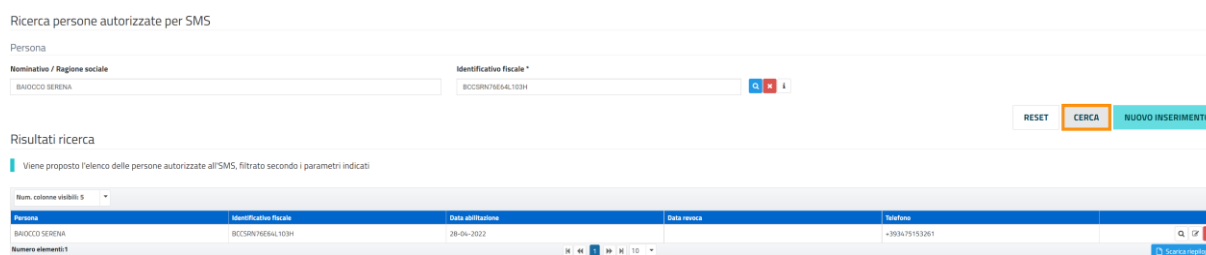


Figura 16

Per eseguire l'inserimento di persona autorizzata per SMS si sceglie il pulsante "**Nuovo inserimento**" come riportato in figura:



Figura 17

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

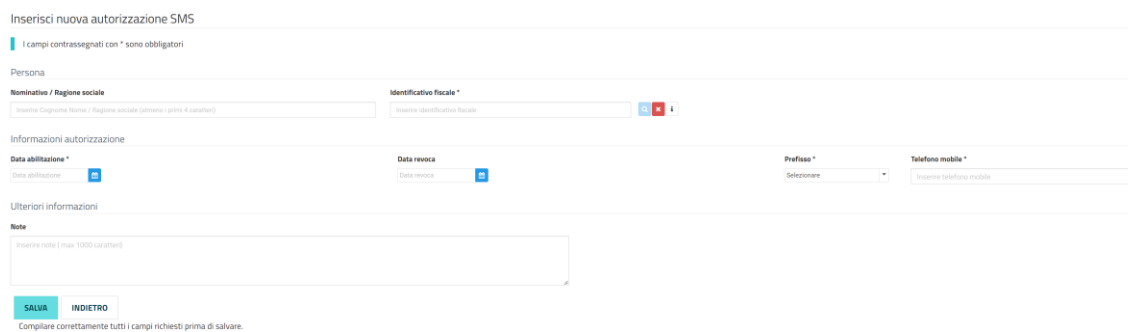


Figura 18

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:13	1.1
note di riservatezza:					

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori (quelli contrassegnati con l'asterisco). Per confermare la registrazione di un nuovo ammonimento/prescrizione si utilizza il pulsante **"Salva"** e il sistema risponderà con un messaggio di avvenuto inserimento.

3.1.2 AUTORIZZAZIONE RESPONSABILI CANILI

Si sceglie la voce **"Autorizzazione responsabili canili"** dal menù **"Anagrafiche"** come riportato nella seguente figura:

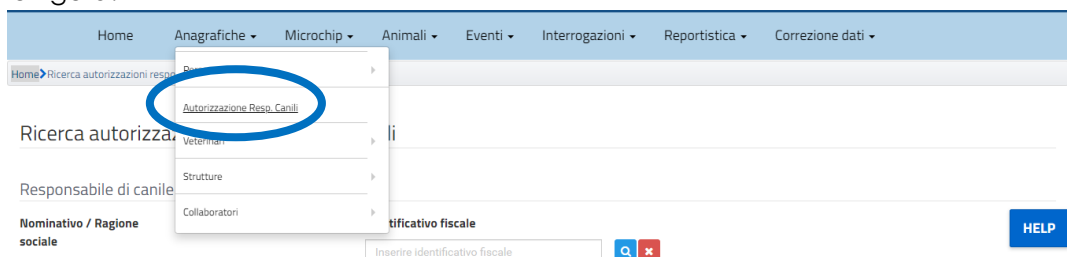


Figura 19

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

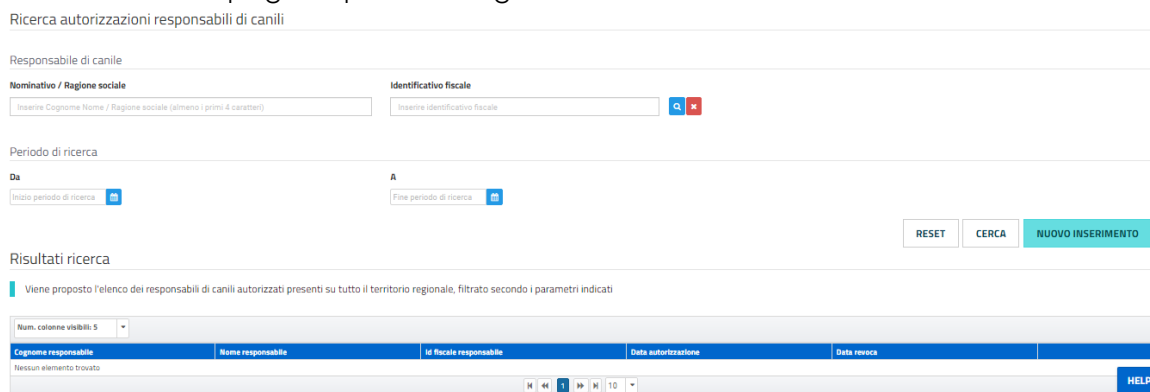


Figura 20

Da tale maschera è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- la ricerca dei responsabili di canili autorizzati presenti su tutto il territorio regionale registrati nel sistema informativo degli animali d'affezione;
- registrare una nuova autorizzazione del responsabile del canile nel sistema informativo degli animali d'affezione.

Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice fiscale o nominativo) ed utilizzare il pulsante **"Cerca"** e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:14	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Inserimento nuova autorizzazione responsabili di canili

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Nominativo gestore

Identificativo fiscale

Nominativo persona

 🔍 ✖

Autorizzazione

Data autorizzazione *

 📅

Ulteriori informazioni

Note

SALVA **INDIETRO**

Figura 23

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e per confermare l'inserimento si utilizza il pulsante "**Salva**" e il sistema risponderà con un messaggio di avvenuto inserimento.

3.1.3 VETERINARI/ANAGRAFICA VETERINARI/VETERINARI ACCREDITATI

Si sceglie la voce "**Veterinari**" dal menù "**Anagrafiche**" come riportato nella seguente figura:

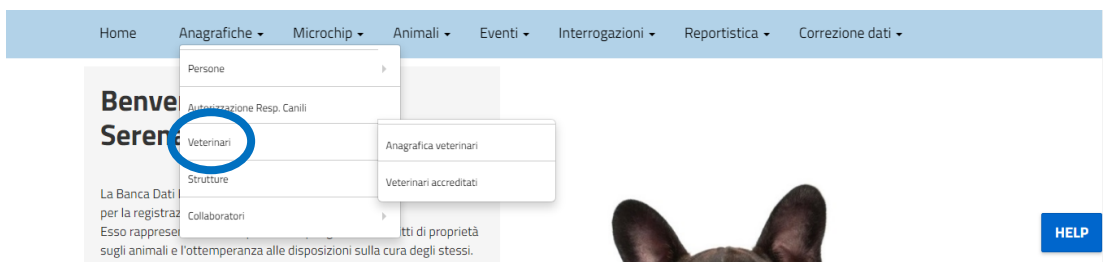


Figura 24

Si apre un menù a tendina con più opzioni e si seleziona la voce d'interesse come riportato in figura 24.

A seconda dell'opzione che si desidera il sistema visualizzerà la maschera da compilare.

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:16	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Se si seleziona la voce di menù "**Anagrafica veterinari**" il sistema visualizzerà la pagina riportata in figura:




Figura 25

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca e visualizzazione dei veterinari presenti su tutto il territorio regionale registrati nel sistema informativo degli animali d'affezione;

Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice fiscale o nominativo) oppure utilizzare il link "Visualizza altri criteri di ricerca" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (per esempio tipo di veterinario: libero professionista, veterinario ASL). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

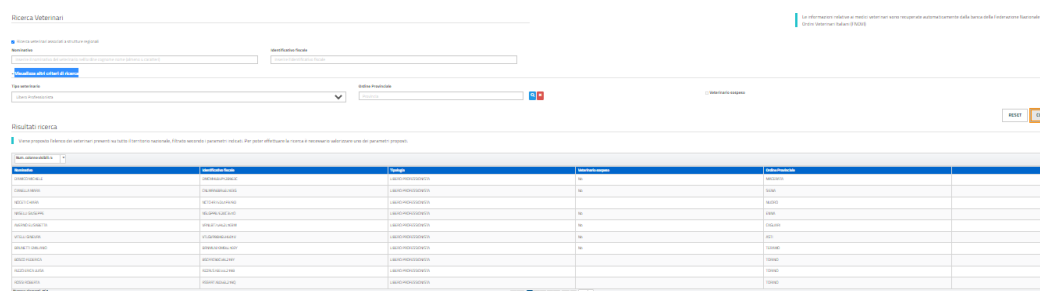



Figura 26

Da tale maschera è possibile visualizzare i dettagli di ciascun record utilizzando la relativa icona . All'interno del dettaglio il sistema riporta anche le strutture veterinarie associate e gli eventuali accreditamenti come riportato nelle seguenti figure:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:17	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Strutture veterinarie associate Accreditazioni veterinario

Codice struttura	Denominazione struttura	Data inizio	Data fine	Responsabile (Sì/No)	Tipo di attività svolta nella struttura veterinaria
SV-190AG001123	TEST MAURO 1	01-06-2020	01-12-2020	Sì	Ricetta e applicazione microchip
SV-140CB000266	ASL CENTRO MOLISE	01-03-2021		Sì	Ricetta e applicazione microchip
SV-180CZ000238	CENTRO VETERINARIO ANIMALIA	10-03-2021		Sì	Ricetta e applicazione microchip

INDIETRO

Figura 27

Strutture veterinarie associate Accreditazioni veterinario

Regione di accreditamento	Data autorizzazione	Data revoca
MOLISE	01-03-2021	
CALABRIA	10-03-2021	
SARDEGNA		
SICILIA		
PUGLIA		

INDIETRO

Figura 28

Si precisa che i dati anagrafici dei veterinari sono inseriti e recuperati da FNOVI, quindi nel sistema informativo degli animali d'affezione non è possibile inserire l'anagrafica dei veterinari, bensì è possibile solo visualizzarla come sopra illustrato.

Se si seleziona la voce di menù "**Veterinari accreditati**" come riportato in figura:

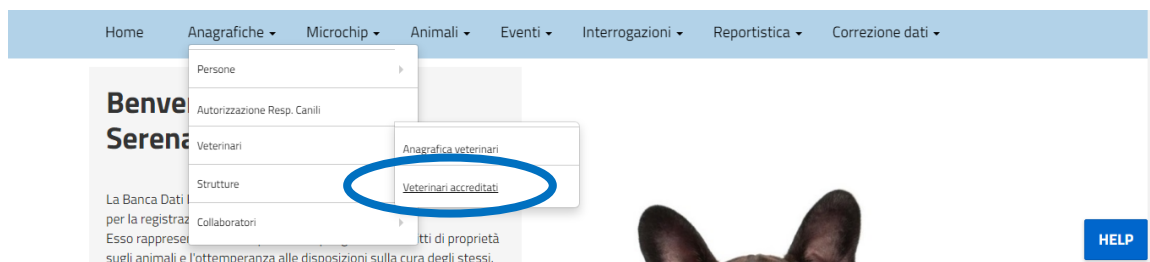


Figura 29

il sistema visualizzerà la pagina riportata in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:18	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Veterinario

Nominativo persona Identificativo fiscale *

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco dei veterinari accreditati, filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonne visibili: 7

Nominativo	Identificativo fiscale	Tipo veterinario	Data autorizzazione	Data revoca	Numero protocollo	Regione di accreditamento
Nessun elemento trovato						

Figura 30

Da tale maschera è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- la **ricerca dei veterinari accreditati degli animali d'affezione presenti su tutto il territorio regionale registrati nel sistema informativo;**
- **registrare un nuovo accreditamento del veterinario** nel sistema informativo degli animali d'affezione.

Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice fiscale o nominativo) ed utilizzare il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Veterinario

Nominativo persona Identificativo fiscale *

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco dei veterinari accreditati, filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonne visibili: 7

Nominativo	Identificativo fiscale	Tipo veterinario	Data autorizzazione	Data revoca	Numero protocollo	Regione di accreditamento
REGIONE LIGURIA	RGNLGR80A01D9695	VETERINARIO ASL	01-04-2020			LIGURIA
REGIONE LIGURIA	RGNLGR80A01D9695	VETERINARIO ASL				SARDEGNA

Numero elementi: 2

Figura 31

Da tale maschera è possibile **visualizzare, modificare, o eliminare l'accreditamento del veterinario inserito nel sistema informativo** degli animali d'affezione utilizzando le relative icone. Per quanto riguarda la modifica dei dati è possibile eseguire le seguenti variazioni:

- **modificare il numero di protocollo;**
- **la data di autorizzazione;**
- **inserire o modificare la data di revoca.**

Per confermare le eventuali modifiche si utilizza il pulsante "**Salva**".

Il sistema visualizzerà il messaggio:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:19	1.1
note di riservatezza:					

Aggiorna dettaglio veterinario accreditato

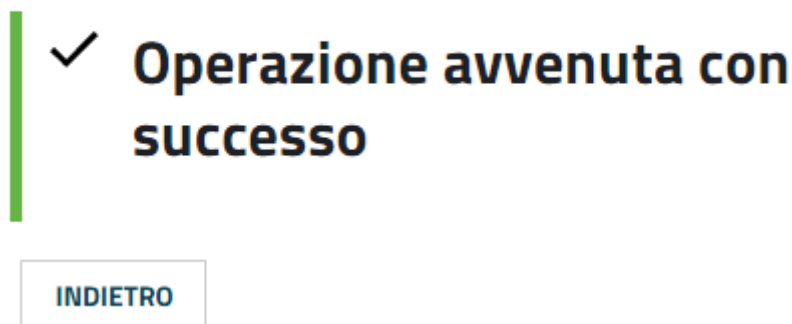



Figura 32

Per quanto riguarda l'eliminazione del record inserito relativo all'accREDITAMENTO del veterinario è possibile solo nel caso in cui si è inserito un accREDITAMENTO ad un veterinario errato e quindi va corretto (inserito il record corretto): cancellato il record errato utilizzando l'icona di eliminazione .

Il sistema visualizzerà la pagina con i dati dell'accREDITAMENTO registrato e per confermare la cancellazione dell'intero record si utilizzerà il pulsante "Elimina" come riportato in figura:

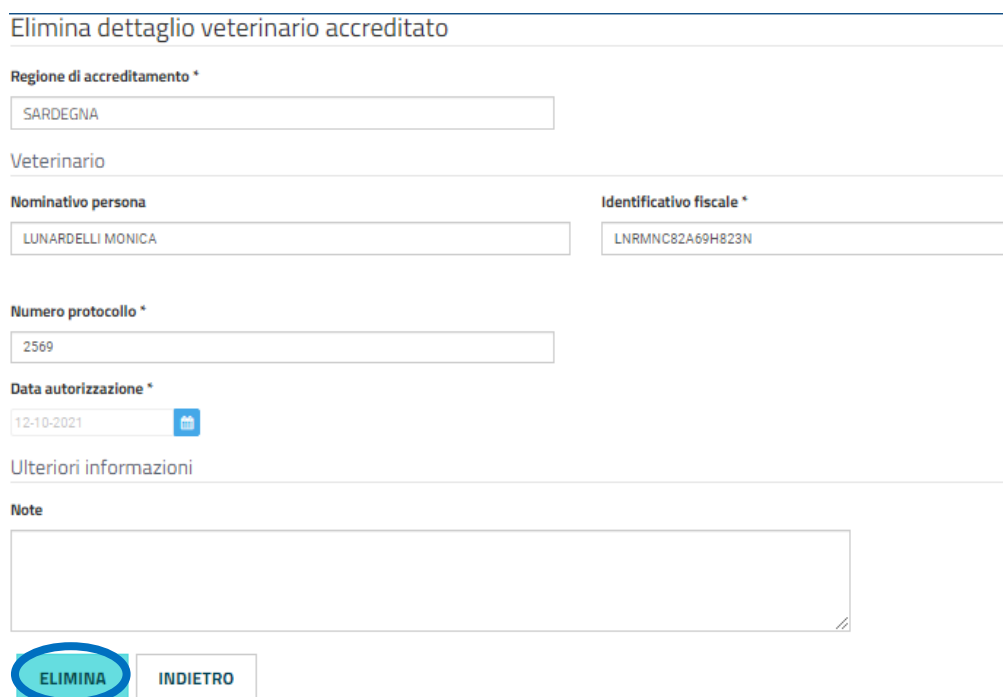


Figura 33

Il sistema visualizzerà il seguente messaggio di conferma operazione:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:20	1.1
note di riservatezza:					



Figura 34

Da tale maschera si conferma l'operazione utilizzando il pulsante "SI" e il sistema visualizzerà il messaggio riportato in figura:

Elimina dettaglio veterinario accreditato

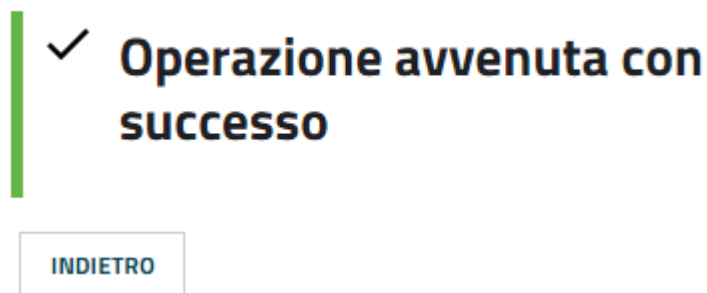


Figura 35

1.1.1 STRUTTURE/STRUTTURE DI DETENZIONE

Si sceglie la voce "Strutture" dal menù "Anagrafiche" come riportato nella seguente figura:

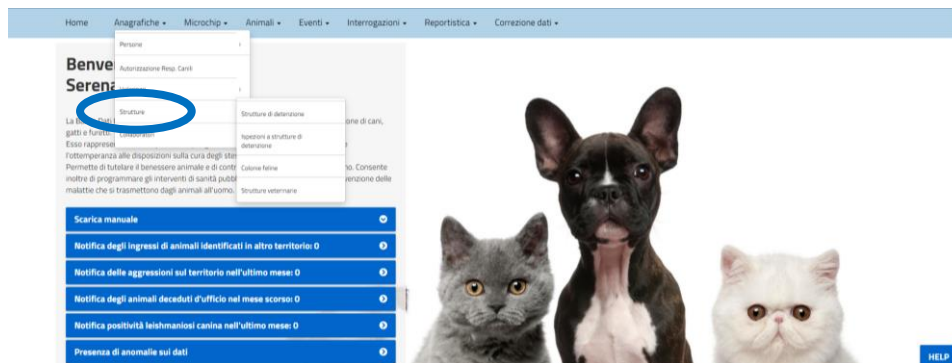


Figura 36

Si apre un menù a tendina con più opzioni. Se si seleziona la voce "Strutture di detenzione" come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:21	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

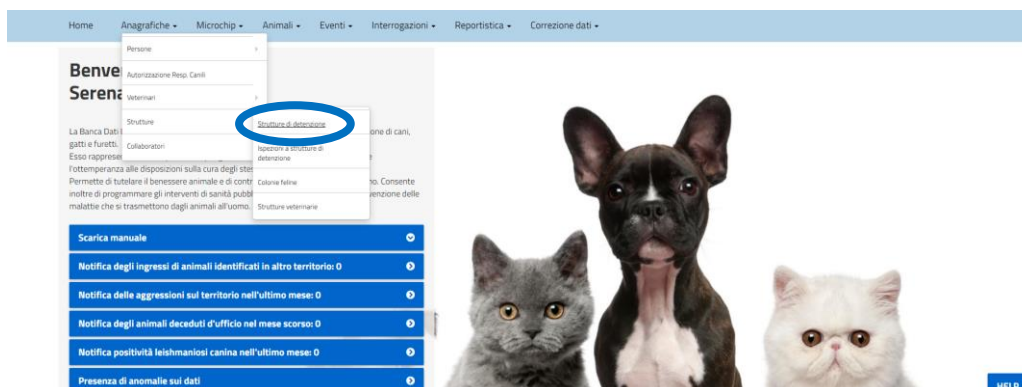


Figura 37

Il sistema visualizza la seguente maschera:

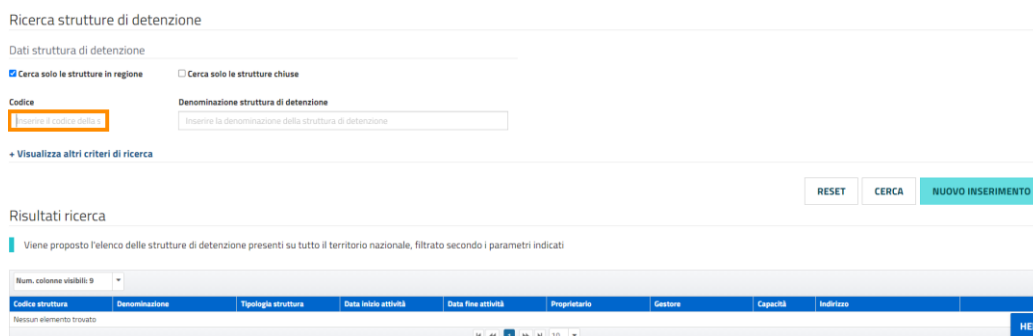


Figura 38

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- **la ricerca delle strutture di detenzione presenti su tutto il territorio regionale** registrati nel sistema informativo degli animali d'affezione;
- **registrare una nuova struttura** di detenzione nel sistema informativo degli animali d'affezione.

Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice o denominazione della struttura) oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (per esempio tipologia di struttura di detenzione: struttura di detenzione pubblica,). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante **"Cerca"** e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:22	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle strutture di detenzione presenti su tutto il territorio nazionale, filtrato secondo i parametri indicati































Codice struttura	Denominazione	Tipologia struttura	Data inizio attività	Data fine attività	Proprietario	Gestore	Capacità	Indirizzo	
SD-200CA007155	CANILE DEL MUSCHIO	CENTRI ADDESTRAMENTO	01-08-2021			BRUNETTI EMILIANO	500	VIA TRENTO 3 09100 CAGLIARI (CA)	  
SD-200CA007152	CANILE NUOVO	PENZIONE PER ANIMALI/ASILE DIURNO	01-05-2021			TIZIO SARDO	300	VIA BOLOGNA 4 09100 CAGLIARI (CA)	  
SD-20055007144	BERTOLEI OSSERVATORE	ASSEMBRAMENTO COME DA DIR. ASS	01-07-2020			TIZIO SARDO	200	VIA EMPA 07026 OLBIA (SS)	  
SD-200CA004396	CANILE LA QUERCIA	ALLEVAMENTO	14-04-2019		SORU GIUSEPPE	SORU GIUSEPPE	200	VIA FIRENZE 10 09100 CAGLIARI (CA)	  
SD-200CA001023	CANILE FELICE	RIFUGIO SANITARIO/RICOVERO	01-01-2018			FERRELLA MAURO	200	VIA ROMA 09100 CAGLIARI (CA)	  
SD-200CA000388	CANI RANDAGI	RIFUGIO SANITARIO	01-02-2018			CIPRO SALVATORE	20	VIA FIRENZE 09100 CAGLIARI (CA)	  
SD-2001000001	OSI DEL CANE	PENZIONE PER ANIMALI/ASILE DIURNO	09-04-2002		PIRSI PATRICIA	PIRSI PATRICIA	0	LOC. TRUDDA 07020 LOIRI PORTO SAN PAOLO (SS)	  
SD-200A000001	CANILE REGIONALE (CANI DI COMUNE SENZA CANILE)	RIFUGIO RICOVERO/ASILE RICOVERO	01-01-1970		BAIO DANIELO	BAIO DANIELO	0	VIA XX SETTEMBRE 09100 CAGLIARI (CA)	  
SD-200R0000408	CANILE DI NUORO	RIFUGIO SANITARIO	02-03-2007			NOCCETTI ERICA	6000	VIA CREMA 08100 NUORO (NU)	  
SD-200R0000407	CANILE	RIFUGIO SANITARIO	01-03-2007		NOCCETTI ANNARITA	NOCCETTI ANNARITA	600	VIA COMO 08100 NUORO (NU)	  

Figura 39

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare le strutture di detenzione registrate e allegare documenti utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 40

Nella visualizzazione del dettaglio della struttura di detenzione il sistema riporta anche la vista dello storico dei gestori, collaboratori ed eventuale registro di proprietà e detenzione come riportato nella pagina in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:23	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Visualizza dettaglio struttura di detenzione

Struttura di detenzione

Codice struttura: Ragione Sociale*:

Tipologia struttura*:

Data inizio attività*: Data fine attività*:

Struttura privata / pubblica*:

Servizio Veterinario Competente:

ZIUR: A.S.L. CAGLIARI:

Proprietario:


Canile pubblico il cui proprietario non è un Comune

Comune*:

Ubicazione

Indirizzo*: Comune*: CAP*:

Latitudine*: Longitudine*:



Contatti

E' obbligatorio indicare almeno uno tra numero di telefono fisso e mobile

Telefono fisso: Telefono mobile: Fax: Email:

Capacità*: Numero decreto/hulla osta:

Presenza cani Presenza gatti Presenza altri animali

Struttura bloccata

Note

Note:

Struttura: Identificativo fiscale: Data inizio: Data fine:

Figura 41

Nella modifica del dettaglio della struttura di detenzione il sistema permette di eseguire le seguenti correzioni:

- ragione sociale della struttura della struttura;
- tipologia della struttura utilizzando la rispettiva lista valori (è possibile ripulire il campo compilato utilizzando l'icona e selezionando attraverso l'altra icona il tipo di struttura da inserire;
- data inizio attività;
- inserire eventualmente la data di fine attività;
- struttura (pubblica o privata);
- l'indirizzo (comune, CAP);
- latitudine e longitudine (si possono inserire utilizzando la mappa);
- contatti telefonici (è obbligatorio indicare almeno uno tra numero di telefono fisso e mobile);
- capacità;

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:24	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

- i 3 flag relativi alla presenza cani, gatti, altri animali;
- apporre il flag per indicare che la struttura è bloccata, quindi significa che la struttura bloccata non potrà più ricevere movimentazioni di animali in ingresso e/o in uscita;
- scrivere nel campo note;
- storico gestori (è possibile modificare la data di inizio e apporre eventualmente la data di fine gestione);
- storico collaboratori (è possibile modificare la data di inizio e apporre eventualmente la data di fine collaborazione).

Per quanto riguarda la funzionalità di eliminazione relativa al dettaglio della struttura di detenzione il sistema permette di eseguire le seguenti cancellazioni:

- l'eliminazione della struttura solo se non esiste un record figlio correlato (registro di detenzione o di proprietà di animali);
- l'eliminazione dell'intera struttura, quando non esiste il record figlio correlato, cancella tutti i gestori e collaboratori compreso lo storico.

Il sistema riporta la funzionalità della modifica o dell'eliminazione dello storico dei gestori, collaboratori utilizzando le relative icone come riportato in figura:

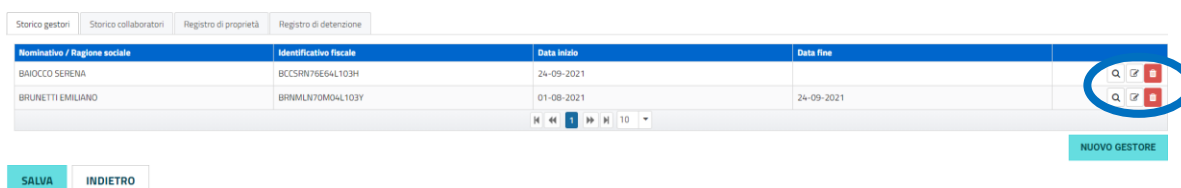


Figura 42

Da tale maschera è possibile inserire un nuovo gestore utilizzando il pulsante “**Nuovo gestore**” e il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:25	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Inserimento nuovo Gestore

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Struttura di detenzione


Codice *	Ragione Sociale
<input type="text" value="SD-200CA007155"/>	<input type="text" value="CANILE DEL MUSCHIO"/>

Gestore

Nominativo / Ragione sociale	Identificativo fiscale *
<input type="text" value="Inserire Cognome Nome / Ragione sociale (almeno i primi 4 caratteri)"/>	<input type="text" value="Inserire identificativo fiscale"/>  

Data inizio

Data inizio *



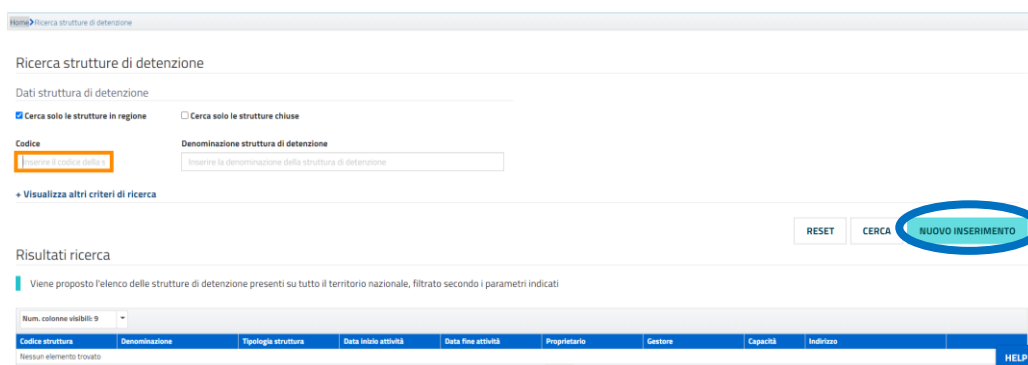
Ulteriori informazioni

Note

Figura 43

Da tale maschera si inserisce utilizzando la relativa lista valori il nuovo gestore da inserire nella struttura di detenzione, la data di inizio gestione ed eventuali noti descrittive nell'apposito campo. Inseriti i campi obbligatori si utilizzerà il pulsante **"Salva"** per confermare la registrazione del nuovo gestore.

Per eseguire la registrazione di una nuova struttura di detenzione nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **"Nuovo inserimento"** come riportato in figura:



Home > Ricerca strutture di detenzione

Ricerca strutture di detenzione

Dati struttura di detenzione

Cerca solo le strutture in regione Cerca solo le strutture chiuse

Codice

Denominazione struttura di detenzione

+ Visualizza altri criteri di ricerca

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle strutture di detenzione presenti su tutto il territorio nazionale, filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonne visibili 9

Codice struttura	Denominazione	Tipologia struttura	Data inizio attività	Data fine attività	Proprietario	Gestore	Capacità	Indirizzo
Nessun elemento trovato								

[HELP](#)

Figura 44

Il sistema visualizza la seguente pagina riportata in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:26	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

1.1.2 STRUTTURE/ISPEZIONI A STRUTTURE DI DETENZIONE

Si sceglie la voce **"Strutture" "Ispezioni a strutture di detenzione"** dal menù **"Anagrafiche"** come riportato nella seguente figura:

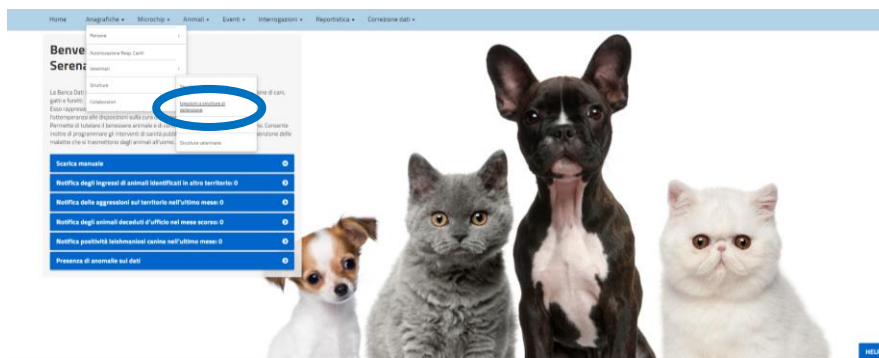


Figura 47

Il sistema visualizza la seguente maschera:

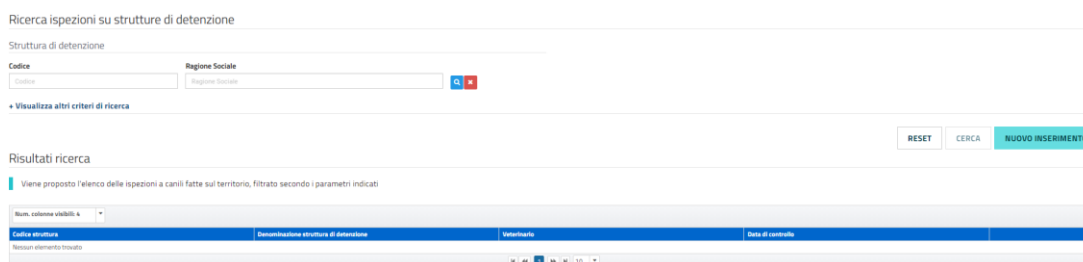


Figura 48

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca delle ispezioni su strutture di detenzione presenti su tutto il territorio regionale registrati nel sistema informativo degli animali d'affezione;
- registrare una nuova ispezioni su strutture di detenzione nel sistema informativo degli animali d'affezione.

Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice o denominazione della struttura) selezionando la struttura dall'elenco del sistema utilizzando la lente di ricerca, oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (per esempio provincia, comune). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante **"Cerca"** e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:28	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

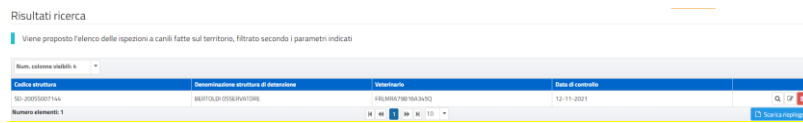


Figura 49

Per eseguire la registrazione di una nuova ispezione sulla struttura di detenzione nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **“Nuovo inserimento”** come riportato in figura:

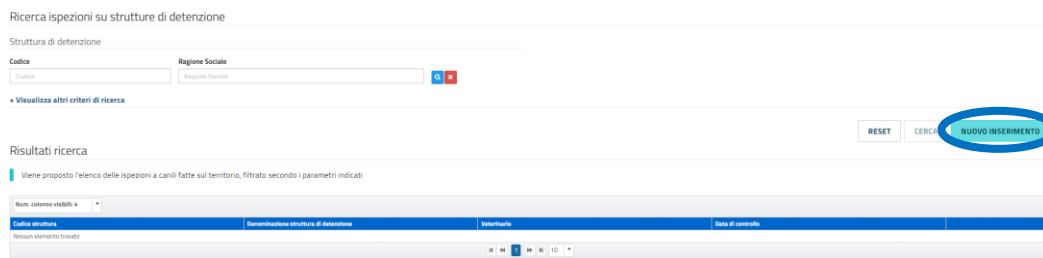


Figura 50

Il sistema visualizza la seguente maschera:

Inserimento nuova ispezione

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Struttura di detenzione

Codice * Regione Sociale

Veterinario

Nominativo persona Identificativo fiscale

Informazioni relative l'ispezione

Data di controllo *

Osservazioni

Prescrizioni

SALVA **INDIETRO**

Compilare correttamente tutti i campi richiesti prima di salvare.

Figura 51

Da tale maschera si inseriscono tutti i dati obbligatori e per registrare l'ispezione sulla struttura di detenzione si utilizza il pulsante **“Salva”**.

Il sistema esegue i dovuti controlli e risponderà con il seguente messaggio riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:29	1.1
note di riservatezza:					

Inserimento nuova ispezione

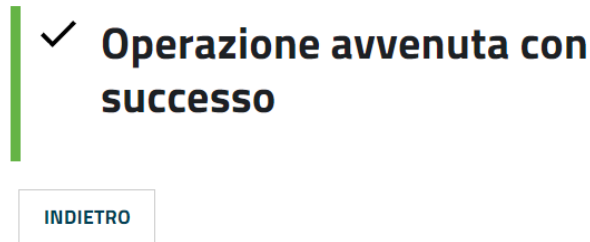


Figura 52

1.1.3 STRUTTURE/COLONIE FELINE

Si sceglie la voce "**Strutture**" "**Colonie feline**" dal menù "**Anagrafiche**" come riportato nella seguente figura:

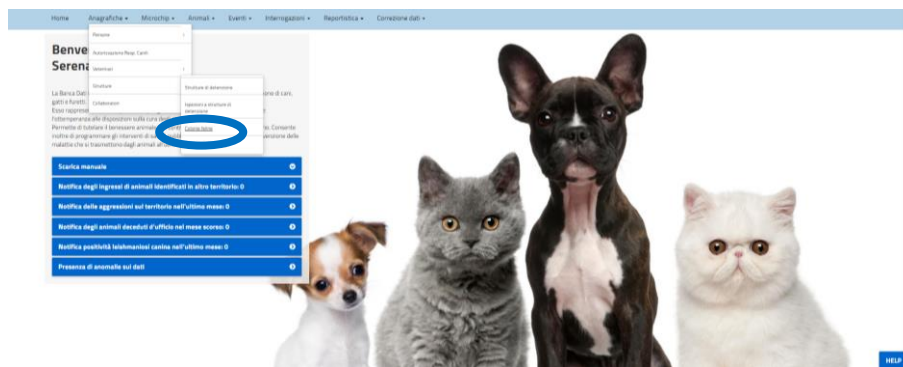


Figura 53

Il sistema visualizza la seguente maschera:

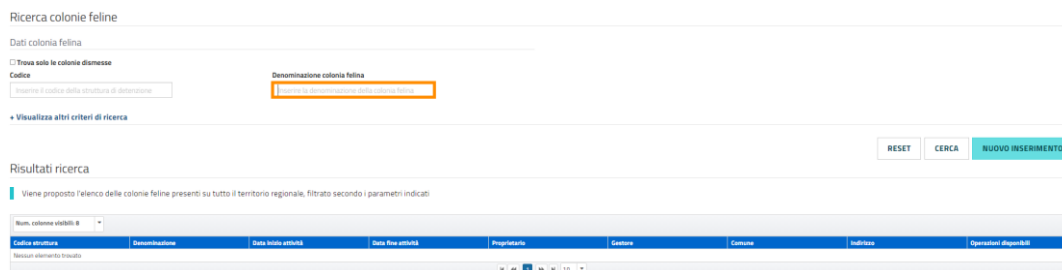


Figura 54

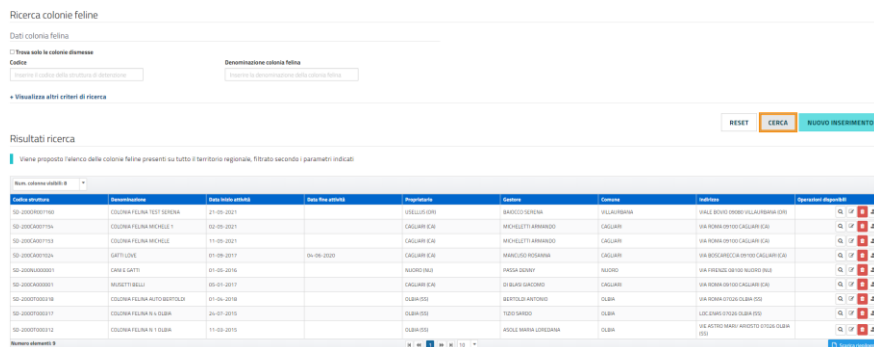
Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca delle colonie feline presenti su tutto il territorio regionale registrati nel sistema informativo degli animali d'affezione;

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:30	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

- registrare una nuova colonia felina nel sistema informativo degli animali d'affezione.
 Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice o denominazione della struttura) selezionando la struttura dall'elenco del sistema utilizzando la lente di ricerca, oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (per esempio provincia, comune). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:



Codice struttura	Denominazione	Data inizio attività	Data fine attività	Provincia	Comune	Città	Categorie	Operatore animale
SD 3000000100	COLONIA FELINA "L'ISOLA"	01-09-2017		CAGLIARI CA	MARCO D'AMICO	CAGLIARI	SA 002/003/004/005/006/007/008/009/010/011/012/013/014/015/016/017/018/019/020/021/022/023/024/025/026/027/028/029/030/031/032/033/034/035/036/037/038/039/040/041/042/043/044/045/046/047/048/049/050/051/052/053/054/055/056/057/058/059/060/061/062/063/064/065/066/067/068/069/070/071/072/073/074/075/076/077/078/079/080/081/082/083/084/085/086/087/088/089/090/091/092/093/094/095/096/097/098/099/100/101/102/103/104/105/106/107/108/109/110/111/112/113/114/115/116/117/118/119/120/121/122/123/124/125/126/127/128/129/130/131/132/133/134/135/136/137/138/139/140/141/142/143/144/145/146/147/148/149/150/151/152/153/154/155/156/157/158/159/160/161/162/163/164/165/166/167/168/169/170/171/172/173/174/175/176/177/178/179/180/181/182/183/184/185/186/187/188/189/190/191/192/193/194/195/196/197/198/199/200/201/202/203/204/205/206/207/208/209/210/211/212/213/214/215/216/217/218/219/220/221/222/223/224/225/226/227/228/229/230/231/232/233/234/235/236/237/238/239/240/241/242/243/244/245/246/247/248/249/250/251/252/253/254/255/256/257/258/259/260/261/262/263/264/265/266/267/268/269/270/271/272/273/274/275/276/277/278/279/280/281/282/283/284/285/286/287/288/289/290/291/292/293/294/295/296/297/298/299/300/301/302/303/304/305/306/307/308/309/310/311/312/313/314/315/316/317/318/319/320/321/322/323/324/325/326/327/328/329/330/331/332/333/334/335/336/337/338/339/340/341/342/343/344/345/346/347/348/349/350/351/352/353/354/355/356/357/358/359/360/361/362/363/364/365/366/367/368/369/370/371/372/373/374/375/376/377/378/379/380/381/382/383/384/385/386/387/388/389/390/391/392/393/394/395/396/397/398/399/400/401/402/403/404/405/406/407/408/409/410/411/412/413/414/415/416/417/418/419/420/421/422/423/424/425/426/427/428/429/430/431/432/433/434/435/436/437/438/439/440/441/442/443/444/445/446/447/448/449/450/451/452/453/454/455/456/457/458/459/460/461/462/463/464/465/466/467/468/469/470/471/472/473/474/475/476/477/478/479/480/481/482/483/484/485/486/487/488/489/490/491/492/493/494/495/496/497/498/499/500/501/502/503/504/505/506/507/508/509/510/511/512/513/514/515/516/517/518/519/520/521/522/523/524/525/526/527/528/529/530/531/532/533/534/535/536/537/538/539/540/541/542/543/544/545/546/547/548/549/550/551/552/553/554/555/556/557/558/559/560/561/562/563/564/565/566/567/568/569/570/571/572/573/574/575/576/577/578/579/580/581/582/583/584/585/586/587/588/589/590/591/592/593/594/595/596/597/598/599/600/601/602/603/604/605/606/607/608/609/610/611/612/613/614/615/616/617/618/619/620/621/622/623/624/625/626/627/628/629/630/631/632/633/634/635/636/637/638/639/640/641/642/643/644/645/646/647/648/649/650/651/652/653/654/655/656/657/658/659/660/661/662/663/664/665/666/667/668/669/670/671/672/673/674/675/676/677/678/679/680/681/682/683/684/685/686/687/688/689/690/691/692/693/694/695/696/697/698/699/700/701/702/703/704/705/706/707/708/709/710/711/712/713/714/715/716/717/718/719/720/721/722/723/724/725/726/727/728/729/730/731/732/733/734/735/736/737/738/739/740/741/742/743/744/745/746/747/748/749/750/751/752/753/754/755/756/757/758/759/760/761/762/763/764/765/766/767/768/769/770/771/772/773/774/775/776/777/778/779/780/781/782/783/784/785/786/787/788/789/790/791/792/793/794/795/796/797/798/799/800/801/802/803/804/805/806/807/808/809/810/811/812/813/814/815/816/817/818/819/820/821/822/823/824/825/826/827/828/829/830/831/832/833/834/835/836/837/838/839/840/841/842/843/844/845/846/847/848/849/850/851/852/853/854/855/856/857/858/859/860/861/862/863/864/865/866/867/868/869/870/871/872/873/874/875/876/877/878/879/880/881/882/883/884/885/886/887/888/889/890/891/892/893/894/895/896/897/898/899/900/901/902/903/904/905/906/907/908/909/910/911/912/913/914/915/916/917/918/919/920/921/922/923/924/925/926/927/928/929/930/931/932/933/934/935/936/937/938/939/940/941/942/943/944/945/946/947/948/949/950/951/952/953/954/955/956/957/958/959/960/961/962/963/964/965/966/967/968/969/970/971/972/973/974/975/976/977/978/979/980/981/982/983/984/985/986/987/988/989/990/991/992/993/994/995/996/997/998/999/1000/1001/1002/1003/1004/1005/1006/1007/1008/1009/1010/1011/1012/1013/1014/1015/1016/1017/1018/1019/1020/1021/1022/1023/1024/1025/1026/1027/1028/1029/1030/1031/1032/1033/1034/1035/1036/1037/1038/1039/1040/1041/1042/1043/1044/1045/1046/1047/1048/1049/1050/1051/1052/1053/1054/1055/1056/1057/1058/1059/1060/1061/1062/1063/1064/1065/1066/1067/1068/1069/1070/1071/1072/1073/1074/1075/1076/1077/1078/1079/1080/1081/1082/1083/1084/1085/1086/1087/1088/1089/1090/1091/1092/1093/1094/1095/1096/1097/1098/1099/1100/1101/1102/1103/1104/1105/1106/1107/1108/1109/1110/1111/1112/1113/1114/1115/1116/1117/1118/1119/1120/1121/1122/1123/1124/1125/1126/1127/1128/1129/1130/1131/1132/1133/1134/1135/1136/1137/1138/1139/1140/1141/1142/1143/1144/1145/1146/1147/1148/1149/1150/1151/1152/1153/1154/1155/1156/1157/1158/1159/1160/1161/1162/1163/1164/1165/1166/1167/1168/1169/1170/1171/1172/1173/1174/1175/1176/1177/1178/1179/1180/1181/1182/1183/1184/1185/1186/1187/1188/1189/1190/1191/1192/1193/1194/1195/1196/1197/1198/1199/1200/1201/1202/1203/1204/1205/1206/1207/1208/1209/1210/1211/1212/1213/1214/1215/1216/1217/1218/1219/1220/1221/1222/1223/1224/1225/1226/1227/1228/1229/1230/1231/1232/1233/1234/1235/1236/1237/1238/1239/1240/1241/1242/1243/1244/1245/1246/1247/1248/1249/1250/1251/1252/1253/1254/1255/1256/1257/1258/1259/1260/1261/1262/1263/1264/1265/1266/1267/1268/1269/1270/1271/1272/1273/1274/1275/1276/1277/1278/1279/1280/1281/1282/1283/1284/1285/1286/1287/1288/1289/1290/1291/1292/1293/1294/1295/1296/1297/1298/1299/1300/1301/1302/1303/1304/1305/1306/1307/1308/1309/1310/1311/1312/1313/1314/1315/1316/1317/1318/1319/1320/1321/1322/1323/1324/1325/1326/1327/1328/1329/1330/1331/1332/1333/1334/1335/1336/1337/1338/1339/1340/1341/1342/1343/1344/1345/1346/1347/1348/1349/1350/1351/1352/1353/1354/1355/1356/1357/1358/1359/1360/1361/1362/1363/1364/1365/1366/1367/1368/1369/1370/1371/1372/1373/1374/1375/1376/1377/1378/1379/1380/1381/1382/1383/1384/1385/1386/1387/1388/1389/1390/1391/1392/1393/1394/1395/1396/1397/1398/1399/1400/1401/1402/1403/1404/1405/1406/1407/1408/1409/1410/1411/1412/1413/1414/1415/1416/1417/1418/1419/1420/1421/1422/1423/1424/1425/1426/1427/1428/1429/1430/1431/1432/1433/1434/1435/1436/1437/1438/1439/1440/1441/1442/1443/1444/1445/1446/1447/1448/1449/1450/1451/1452/1453/1454/1455/1456/1457/1458/1459/1460/1461/1462/1463/1464/1465/1466/1467/1468/1469/1470/1471/1472/1473/1474/1475/1476/1477/1478/1479/1480/1481/1482/1483/1484/1485/1486/1487/1488/1489/1490/1491/1492/1493/1494/1495/1496/1497/1498/1499/1500/1501/1502/1503/1504/1505/1506/1507/1508/1509/1510/1511/1512/1513/1514/1515/1516/1517/1518/1519/1520/1521/1522/1523/1524/1525/1526/1527/1528/1529/1530/1531/1532/1533/1534/1535/1536/1537/1538/1539/1540/1541/1542/1543/1544/1545/1546/1547/1548/1549/1550/1551/1552/1553/1554/1555/1556/1557/1558/1559/1560/1561/1562/1563/1564/1565/1566/1567/1568/1569/1570/1571/1572/1573/1574/1575/1576/1577/1578/1579/1580/1581/1582/1583/1584/1585/1586/1587/1588/1589/1590/1591/1592/1593/1594/1595/1596/1597/1598/1599/1600/1601/1602/1603/1604/1605/1606/1607/1608/1609/1610/1611/1612/1613/1614/1615/1616/1617/1618/1619/1620/1621/1622/1623/1624/1625/1626/1627/1628/1629/1630/1631/1632/1633/1634/1635/1636/1637/1638/1639/1640/1641/1642/1643/1644/1645/1646/1647/1648/1649/1650/1651/1652/1653/1654/1655/1656/1657/1658/1659/1660/1661/1662/1663/1664/1665/1666/1667/1668/1669/1670/1671/1672/1673/1674/1675/1676/1677/1678/1679/1680/1681/1682/1683/1684/1685/1686/1687/1688/1689/1690/1691/1692/1693/1694/1695/1696/1697/1698/1699/1700/1701/1702/1703/1704/1705/1706/1707/1708/1709/1710/1711/1712/1713/1714/1715/1716/1717/1718/1719/1720/1721/1722/1723/1724/1725/1726/1727/1728/1729/1730/1731/1732/1733/1734/1735/1736/1737/1738/1739/1740/1741/1742/1743/1744/1745/1746/1747/1748/1749/1750/1751/1752/1753/1754/1755/1756/1757/1758/1759/1760/1761/1762/1763/1764/1765/1766/1767/1768/1769/1770/1771/1772/1773/1774/1775/1776/1777/1778/1779/1780/1781/1782/1783/1784/1785/1786/1787/1788/1789/1790/1791/1792/1793/1794/1795/1796/1797/1798/1799/1800/1801/1802/1803/1804/1805/1806/1807/1808/1809/1810/1811/1812/1813/1814/1815/1816/1817/1818/1819/1820/1821/1822/1823/1824/1825/1826/1827/1828/1829/1830/1831/1832/1833/1834/1835/1836/1837/1838/1839/1840/1841/1842/1843/1844/1845/1846/1847/1848/1849/1850/1851/1852/1853/1854/1855/1856/1857/1858/1859/1860/1861/1862/1863/1864/1865/1866/1867/1868/1869/1870/1871/1872/1873/1874/1875/1876/1877/1878/1879/1880/1881/1882/1883/1884/1885/1886/1887/1888/1889/1890/1891/1892/1893/1894/1895/1896/1897/1898/1899/1900/1901/1902/1903/1904/1905/1906/1907/1908/1909/1910/1911/1912/1913/1914/1915/1916/1917/1918/1919/1920/1921/1922/1923/1924/1925/1926/1927/1928/1929/1930/1931/1932/1933/1934/1935/1936/1937/1938/1939/1940/1941/1942/1943/1944/1945/1946/1947/1948/1949/1950/1951/1952/1953/1954/1955/1956/1957/1958/1959/1960/1961/1962/1963/1964/1965/1966/1967/1968/1969/1970/1971/1972/1973/1974/1975/1976/1977/1978/1979/1980/1981/1982/1983/1984/1985/1986/1987/1988/1989/1990/1991/1992/1993/1994/1995/1996/1997/1998/1999/2000/2001/2002/2003/2004/2005/2006/2007/2008/2009/2010/2011/2012/2013/2014/2015/2016/2017/2018/2019/2020/2021/2022/2023/2024/2025/2026/2027/2028/2029/2030/2031/2032/2033/2034/2035/2036/2037/2038/2039/2040/2041/2042/2043/2044/2045/2046/2047/2048/2049/2050/2051/2052/2053/2054/2055/2056/2057/2058/2059/2060/2061/2062/2063/2064/2065/2066/2067/2068/2069/2070/2071/2072/2073/2074/2075/2076/2077/2078/2079/2080/2081/2082/2083/2084/2085/2086/2087/2088/2089/2090/2091/2092/2093/2094/2095/2096/2097/2098/2099/2100/2101/2102/2103/2104/2105/2106/2107/2108/2109/2110/2111/2112/2113/2114/2115/2116/2117/2118/2119/2120/2121/2122/2123/2124/2125/2126/2127/2128/2129/2130/2131/2132/2133/2134/2135/2136/2137/2138/2139/2140/2141/2142/2143/2144/2145/2146/2147/2148/2149/2150/2151/2152/2153/2154/2155/2156/2157/2158/2159/2160/2161/2162/2163/2164/2165/2166/2167/2168/2169/2170/2171/2172/2173/2174/2175/2176/2177/2178/2179/2180/2181/2182/2183/2184/2185/2186/2187/2188/2189/2190/2191/2192/2193/2194/2195/2196/2197/2198/2199/2200/2201/2202/2203/2204/2205/2206/2207/2208/2209/2210/2211/2212/2213/2214/2215/2216/2217/2218/2219/2220/2221/2222/2223/2224/2225/2226/2227/2228/2229/2230/2231/2232/2233/2234/2235/2236/2237/2238/2239/2240/2241/2242/2243/2244/2245/2246/2247/2248/2249/2250/2251/2252/2253/2254/2255/2256/2257/2258/2259/2260/2261/2262/2263/2264/2265/2266/2267/2268/2269/2270/2271/2272/2273/2274/2275/2276/2277/2278/2279/2280/2281/2282/2283/2284/2285/2286/2287/2288/2289/2290/2291/2292/2293/2294/2295/2296/2297/2298/2299/2300/2301/2302/2303/2304/2305/2306/2307/2308/2309/2310/2311/2312/2313/2314/2315/2316/2317/2318/2319/2320/2321/2322/2323/2324/2325/2326/2327/2328/2329/2330/2331/2332/2333/2334/2335/2336/2337/2338/2339/2340/2341/2342/2343/2344/2345/2346/2347/2348/2349/2350/2351/2352/2353/2354/2355/2356/2357/2358/2359/2360/2361/2362/2363/2364/2365/2366/2367/2368/2369/2370/2371/2372/2373/2374/2375/2376/2377/2378/2379/2380/2381/2382/2383/2384/2385/2386/2387/2388/2389/2390/2391/2392/2393/2394/2395/2396/2397/2398/2399/2400/2401/2402/2403/2404/2405/2406/2407/2408/2409/2410/2411/2412/2413/2414/2415/2416/2417/2418/2419/2420/2421/2422/2423/2424/2425/2426/2427/2428/2429/2430/2431/2432/2433/2434/2435/2436/2437/2438/2439/2440/2441/2442/2443/2444/2445/2446/2447/2448/2449/2450/2451/2452/2453/2454/2455/2456/2457/2458/2459/2460/2461/2462/2463/2464/2465/2466/2467/2468/2469/2470/2471/2472/2473/2474/2475/2476/2477/2478/2479/2480/2481/2482/2483/2484/2485/2486/2487/2488/2489/2490/2491/2492/2493/2494/2495/2496/2497/2498/2499/2500/2501/2502/2503/2504/2505/2506/2507/2508/2509/2510/2511/2512/2513/2514/2515/2516/2517/2518/2519/2520/2521/2522/2523/2524/2525/2526/2527/2528/2529/2530/2531/2532/2533/2534/2535/2536/2537/2538/2539/2540/2541/2542/2543/2544/2545/2546/2547/2548/2549/2550/2551/2552/2553/2554/2555/2556/2557/2	

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

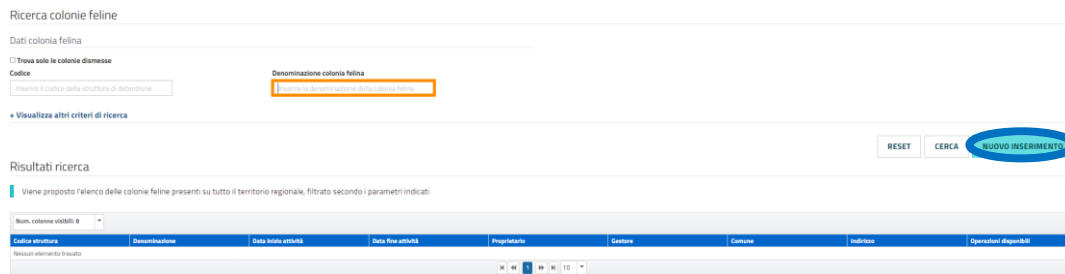


Figura 58

Il sistema visualizza la seguente maschera:

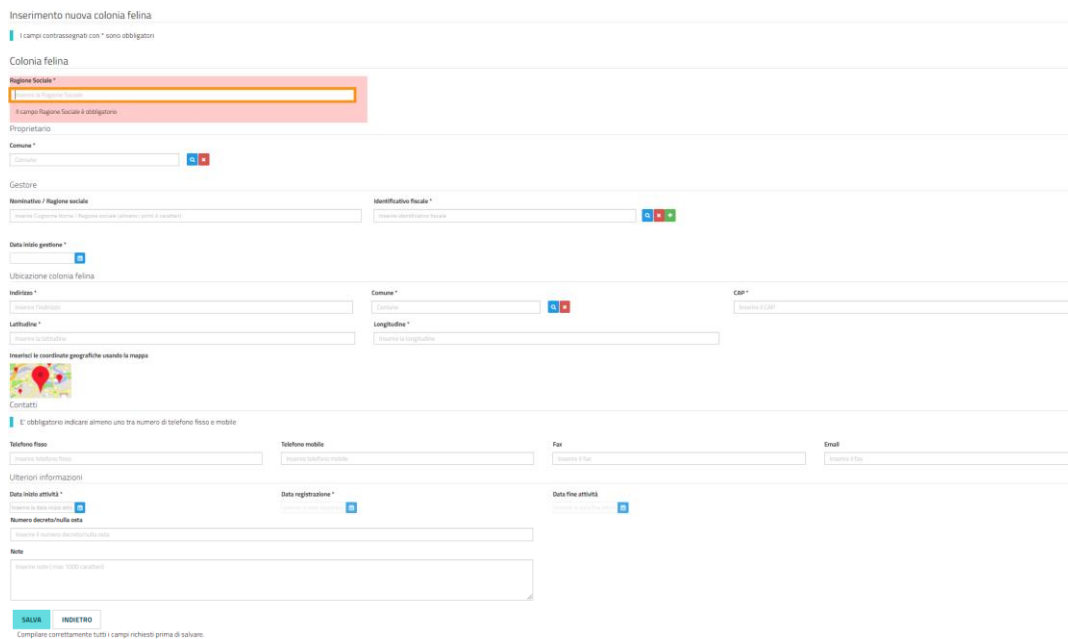


Figura 59

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione della colonia felina utilizzando il pulsante **“Salva”**.

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:32	1.1
note di riservatezza:					

Inserimento nuova colonia felina

✓ **Operazione avvenuta con successo**

Il codice nazionale assegnato alla struttura appena inserita è SD-2000R007160

INDIETRO

Figura 60

1.1.4 STRUTTURE/STRUTTURE VETERINARIE

Si sceglie la voce **"Strutture"** **"Strutture veterinarie"** dal menù **"Anagrafiche"** come riportato nella seguente figura:

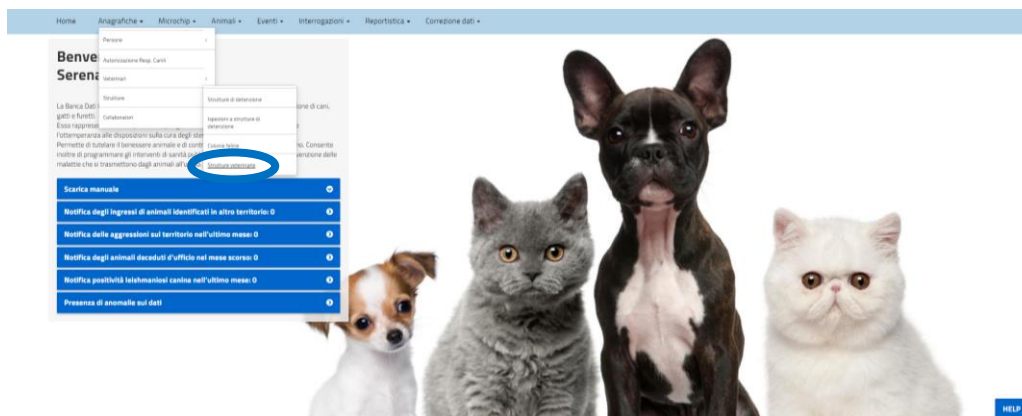


Figura 61

Il sistema visualizza la seguente maschera:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:33	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

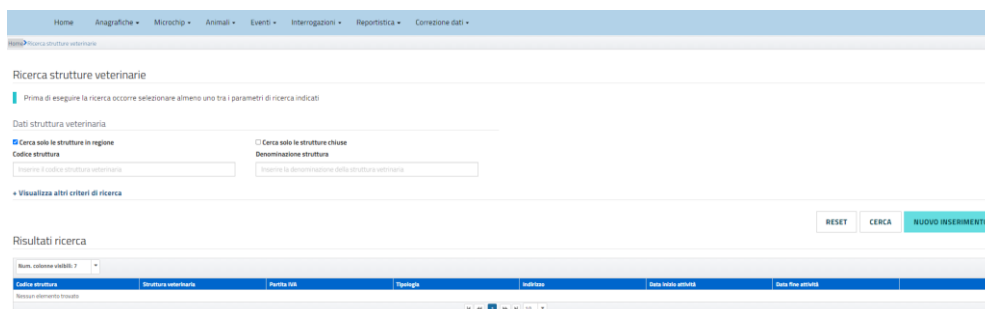


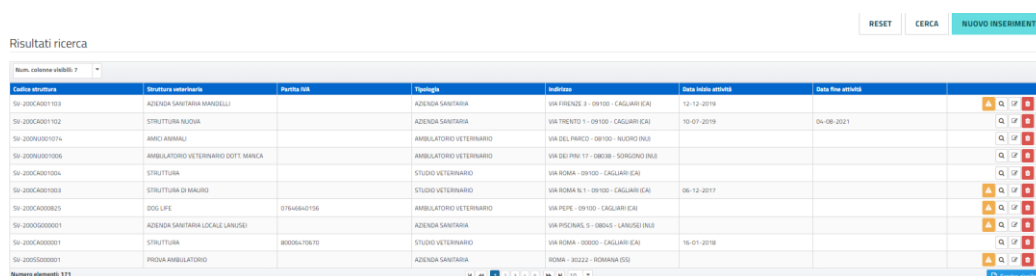
Figura 62

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca delle strutture veterinarie presenti su tutto il territorio regionale registrati nel sistema informativo degli animali d'affezione;

- registrare una nuova strutture veterinaria nel sistema informativo degli animali d'affezione.

Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice o denominazione della struttura) selezionando la struttura dall'elenco del sistema utilizzando la lente di ricerca, oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (per esempio responsabile della struttura, ubicazione). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:




Codice struttura	Struttura veterinaria	Partita IVA	Tipologia	Indirizzo	Data inizio attività	Data fine attività			
SI-200CA001102	AZIENDA SANITARIA BIANCELLI		AZIENDA SANITARIA	VIA FIRENZE 3 - 09100 - CAGLIARI (CA)	12-12-2019				
SI-200CA001102	STRUTTURA NUOVA		AZIENDA SANITARIA	VIA TRENTO 1 - 09100 - CAGLIARI (CA)	10-07-2019	04-08-2021			
SI-2009001074	AMICI ANIMALI		AMBULATORIO VETERINARIO	VIA DEL PARCO - 08100 - NUORO (NU)					
SI-2009001006	AMBULATORIO VETERINARIO DOTT. MANCA		AMBULATORIO VETERINARIO	VIA DEL PARCO 17 - 08038 - SOGGINO (RG)					
SI-200CA001004	STRUTTURA		STUDIO VETERINARIO	VIA ROMA - 09100 - CAGLIARI (CA)					
SI-200CA001003	STRUTTURA DI MAURO		STUDIO VETERINARIO	VIA ROMA N.1 - 09100 - CAGLIARI (CA)	08-12-2017				
SI-200CA000825	DOG LIFE	07648840196	AMBULATORIO VETERINARIO	VIA PEPE - 09100 - CAGLIARI (CA)					
SI-200CA000001	AZIENDA SANITARIA LOCALE LANUSEI		AZIENDA SANITARIA	VIA PISCINAS 5 - 08045 - LANUSEI (NU)					
SI-200CA000001	STRUTTURA	80006410810	STUDIO VETERINARIO	VIA ROMA - 08000 - CAGLIARI (CA)	16-01-2018				
SI-2005000001	PROVA AMBULATORIO		AZIENDA SANITARIA	ROMA - 30222 - ROMANA (RM)					

Figura 63

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare le strutture veterinarie registrate e allegare documenti utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 64

Il sistema visualizza anche un'altra icona  (Non è stato indicato alcun responsabile per questa struttura). È una semplice segnalazione.

Nella visualizzazione e nella modifica del dettaglio della struttura veterinaria il sistema riporta anche la vista dei responsabili e veterinari associati come riportato nella pagina in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:34	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione



Figura 65

L'eliminazione di una struttura veterinaria è consentito solo se non esistono dei record figli correlati (responsabile e veterinari associati).

Per eseguire la registrazione di una nuova struttura veterinaria nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **"Nuovo inserimento"** come riportato in figura:

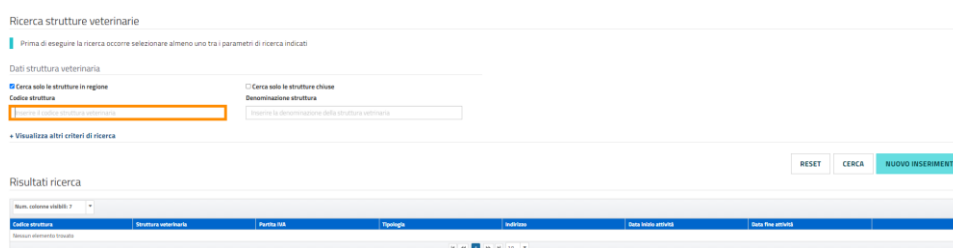


Figura 66

Il sistema visualizza la seguente maschera:

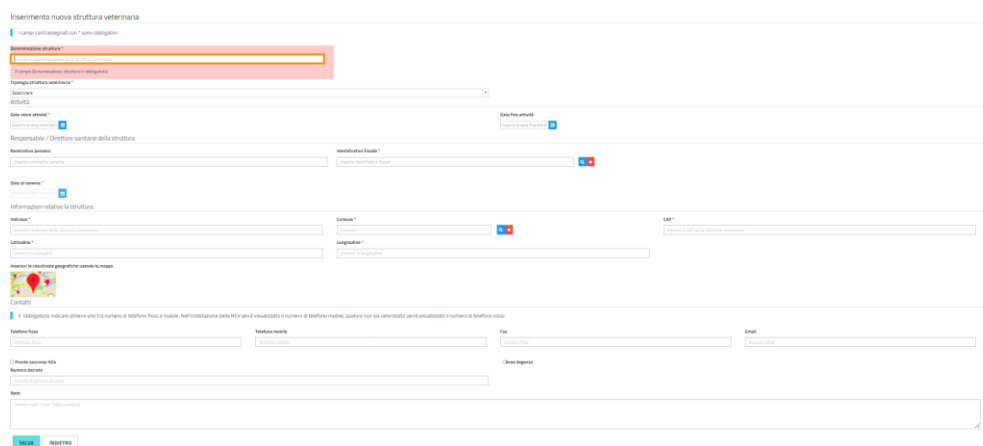


Figura 67

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione della colonia felina utilizzando il pulsante **"Salva"**.

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:35	1.1
note di riservatezza:					

Inserimento nuova struttura veterinaria



Figura 68

1.1.5 PERSONALE ASSOCIATO ALLE STRUTTURE

Si sceglie la voce “**Personale associato alle strutture**” dal menù “**Anagrafiche**” come riportato nella seguente figura:

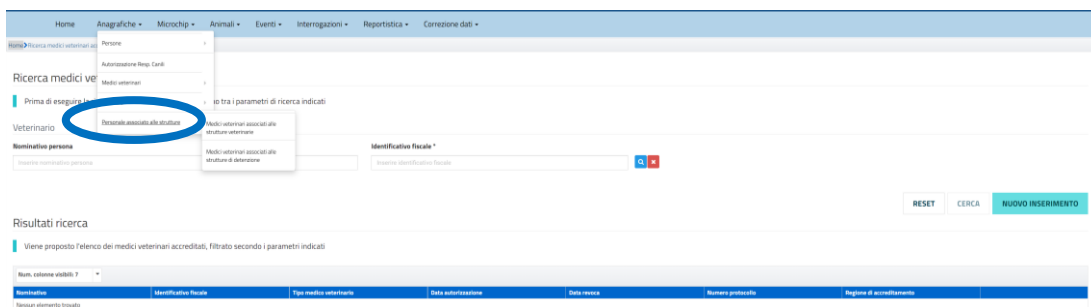
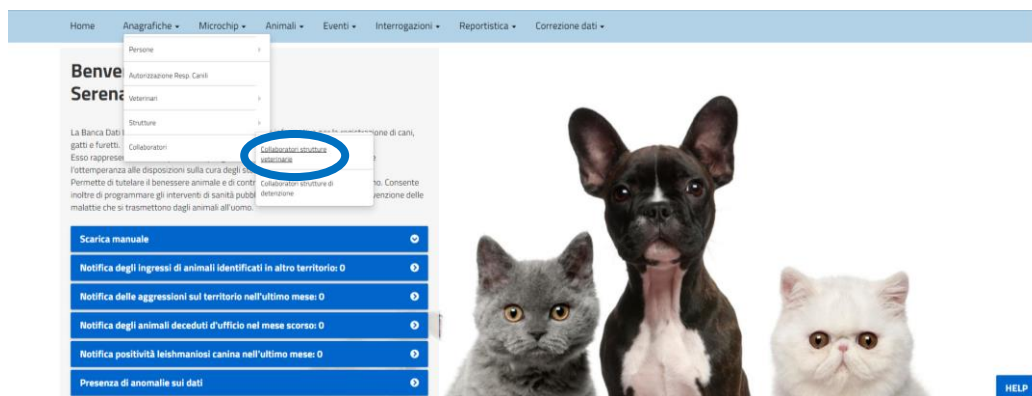


Figura 69

Si apre un menù a tendina con più opzioni. Se si seleziona la voce “**Medici veterinari associati alle strutture veterinarie**” come riportato in figura:



Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:36	1.1
note di riservatezza:					

Figura 70

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

Ricerca personale associato alle strutture veterinarie

Prima di eseguire la ricerca occorre selezionare almeno uno tra i parametri di ricerca indicati

Codice struttura:

Denominazione struttura:

Veterinario:

Nominativo persona:

Identificativo fiscale:

RESET CERCA NUOVO INSERIMENTO

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco del personale associato alle strutture veterinarie, filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonne visibili: 7

Nominativo	Identificativo fiscale	Codice struttura	Denominazione struttura	Data inizio	Data fine	Ruolo svolto nella struttura veterinaria
Nessun elemento trovato						

Figura 71

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca dei medici veterinari associati alle strutture presenti su tutto il territorio regionale registrati nel sistema informativo degli animali d'affezione;
- registrare un nuovo medico veterinario associato alle strutture nel sistema informativo degli animali d'affezione.

Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice o denominazione della struttura) selezionando la struttura dall'elenco del sistema utilizzando la lente di ricerca. Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "Cerca" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Ricerca personale associato alle strutture veterinarie

Prima di eseguire la ricerca occorre selezionare almeno uno tra i parametri di ricerca indicati

Codice struttura:

Denominazione struttura:

Veterinario:

Nominativo persona: FERELLA MAURO

Identificativo fiscale: FRLMRA79B16A345Q

RESET CERCA NUOVO INSERIMENTO

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco del personale associato alle strutture veterinarie, filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonne visibili: 7

Nominativo	Identificativo fiscale	Codice struttura	Denominazione struttura	Data inizio	Data fine	Ruolo svolto nella struttura veterinaria
FERELLA MAURO	FRLMRA79B16A345Q	SI-190AG001123	TEST MAURO 1	01-12-2020	23-06-2021	Collaboratore
FERELLA MAURO	FRLMRA79B16A345Q	SI-20XC6001004	STRUTTURA	21-06-2018	01-08-2021	Direttore Sanitario
FERELLA MAURO	FRLMRA79B16A345Q	SI-180BT001109	CANOSA DI PUGLIA	19-03-2020	22-01-2030	Direttore Sanitario
FERELLA MAURO	FRLMRA79B16A345Q	SI-140CE000001	AMBULATORIO ASREM LARINO	25-06-2011		Collaboratore
FERELLA MAURO	FRLMRA79B16A345Q	SI-110AN001122	TEST MAURO	01-12-2012		Direttore Sanitario

Figura 72

L'eliminazione del medico veterinario associato alla struttura veterinaria è consentito solo se non esistono dei record figli correlati.

Per eseguire la registrazione di un nuovo medico veterinario associato alla struttura veterinaria nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante "Nuovo inserimento" come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:37	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca personale associato alle strutture veterinarie

Prima di eseguire la ricerca occorre selezionare almeno uno tra i parametri di ricerca indicati

Codice struttura
Inserire il codice della struttura veterinaria

Denominazione struttura
Inserire la denominazione della struttura veterinaria

Veterinario

Nominativo persona
Inserire nominativo persona

Identificativo fiscale *
Inserire identificativo fiscale

RESET CERCA **NUOVO INSERIMENTO**

Figura 73

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

Inserimento nuovo personale associato alla struttura veterinaria

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Tipo di attività svolta nella struttura veterinaria *
Selezionare

Ruolo svolto nella struttura veterinaria *
Collaboratore
Veterinario

Nominativo persona
Inserire nominativo persona

Identificativo fiscale *
Inserire identificativo fiscale

Struttura veterinaria

Codice struttura *
Inserire il codice della struttura veterinaria

Denominazione struttura *
Inserire la denominazione della struttura veterinaria

Data inizio collaborazione *
Data inizio

Ulteriori informazioni

Note
Inserire note (max 1000 caratteri)

SALVA **INDIETRO**

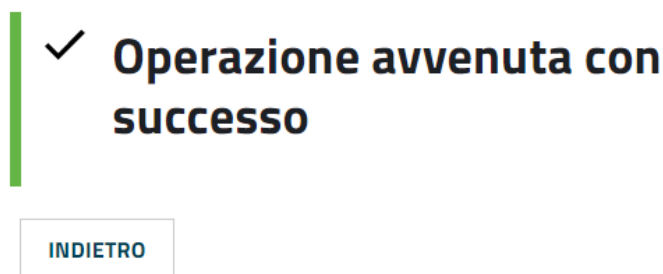
Compilare correttamente tutti i campi richiesti prima di salvare.

Figura 74

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione della colonia felina utilizzando il pulsante "Salva".

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Inserimento nuovo collaboratore struttura veterinaria



Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:38	1.1
note di riservatezza:					

Figura 75

Se si seleziona la voce **“Medici veterinari associati alle strutture di detenzione”** come riportato in figura:

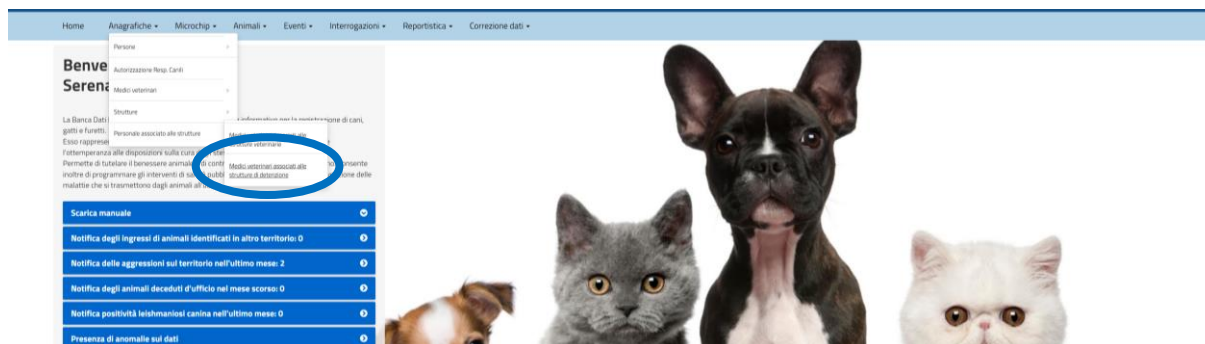


Figura 76

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

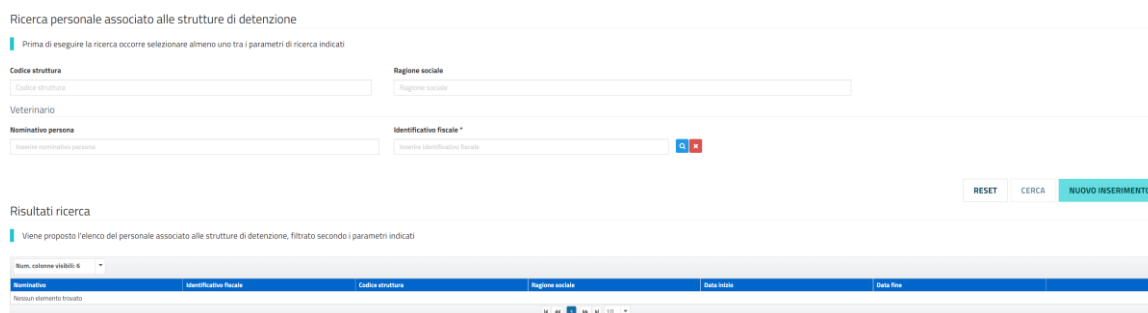


Figura 77

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca dei medici veterinari associati alle strutture di detenzione presenti su tutto il territorio regionale registrati nel sistema informativo degli animali d'affezione;
- registrare un nuovo medico veterinario associato alla struttura di detenzione nel sistema informativo degli animali d'affezione.

Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice o denominazione della struttura) selezionando la struttura dall'elenco del sistema utilizzando la lente di ricerca. Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante **"Cerca"** e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:39	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca personale associato alle strutture di detenzione

Prima di eseguire la ricerca occorre selezionare almeno uno tra i parametri di ricerca indicati

Codice struttura Regione sociale

Veterinario

Nominativo persona Identificativo fiscale *

FERELLA MAURO FERELLA MAURO

FERELLA MAURO FERELLA MAURO

RESET CERCA NUOVO INSERIMENTO

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco del personale associato alle strutture di detenzione, filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonna visibile: 6	Nominativo	Identificativo fiscale	Codice struttura	Regione sociale	Data inizio	Data fine
	FERELLA MAURO	FERELLA MAURO	SD-	COLOVA FELINA TEST SERENA	25-10-2021	
	FERELLA MAURO	FERELLA MAURO	SD-1909000246	PROVA	01-06-2008	

Numero elementi: 2

Figura 78

Per eseguire la registrazione di un nuovo medico veterinario alla struttura di detenzione nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **“Nuovo inserimento”** come riportato in figura:

Codice struttura Regione sociale

Veterinario

Nominativo persona Identificativo fiscale *

RESET CERCA NUOVO INSERIMENTO

Figura 79

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

Inserimento nuovo personale associato alle strutture di detenzione

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Veterinario

Nominativo persona Identificativo fiscale *

Inserire nominativo persona Inserire identificativo fiscale

Struttura di detenzione

Codice canile * Ragione Sociale

Codice canile Ragione Sociale

Data inizio collaborazione *

Data inizio

Ulteriori informazioni

Note

Inserire note (max 1000 caratteri)

SALVA INDIETRO

Compilare correttamente tutti i campi richiesti prima di salvare.

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione del collaboratore della struttura di detenzione utilizzando il pulsante **“Salva”**.

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:40	1.1
note di riservatezza:					

Inserimento nuovo collaboratore struttura di detenzione

✓ **Operazione avvenuta con successo**

INDIETRO

Figura 80

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:41	1.1
note di riservatezza:					

4 MICROCHIP

Il microchip identifica l'animale d'affezione in maniera univoca e deve essere applicato obbligatoriamente. Per la gestione dei microchip si utilizzano i menù disponibili nel sistema Regionale (magazzino e assegnazione). Il microchip può essere assegnato dal Servizio Veterinario o dal medico veterinario (libero professionista).

4.1.1 MAGAZZINO MICROCHIP

Si sceglie la voce "**Magazzino Microchip**" dal menù "**Microchip**" come riportato nella seguente figura

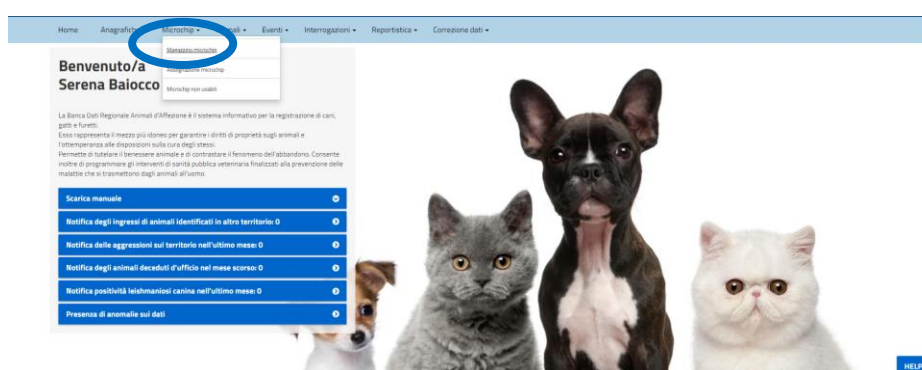


Figura 81

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

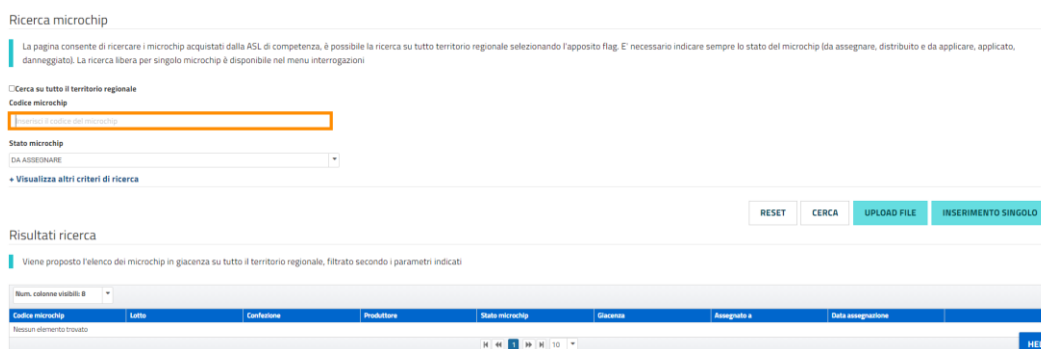


Figura 82

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca dei microchip acquistati dalla ASL di competenza, oppure è possibile la ricerca su tutto territorio regionale selezionando l'apposito flag. È necessario indicare sempre lo stato del microchip (da assegnare, distribuito e da applicare, applicato, danneggiato). La ricerca libera per singolo microchip è disponibile nel menu interrogazioni presenti su tutto il territorio regionale registrati nel sistema informativo degli animali d'affezione;

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:42	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

- registrare un nuovo microchip acquistato dalla ASL di competenza nel sistema informativo degli animali d'affezione.

Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (stato microchip) selezionando dall'elenco del menù a tendina del sistema utilizzando la freccetta. Una volta inserito uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco dei microchip in giacenza su tutto il territorio regionale, filtrato secondo i parametri indicati:

Codice microchip	Lotto	Confezione	Produttore	Stato microchip	Giacenza	Assegnato a	Data assegnazione	
3801212121240	12		OS ID SOUTH EUROPE SRL	DA ASSEGNARE	A.S.L. NUORO			🔍 🗑️
3801212121233	12	12	OPW S.R.L.	DA ASSEGNARE	A.S.L. NUORO			🔍 🗑️
3801212121232	12	12	OPW S.R.L.	DA ASSEGNARE	A.S.L. NUORO			🔍 🗑️
3801212121230	12	12	OPW S.R.L.	DA ASSEGNARE	A.S.L. NUORO			🔍 🗑️
3801212121229	12	12	OPW S.R.L.	DA ASSEGNARE	A.S.L. NUORO			🔍 🗑️
3801212121228	12	12	OPW S.R.L.	DA ASSEGNARE	A.S.L. NUORO			🔍 🗑️
3801212121227	12	12	OPW S.R.L.	DA ASSEGNARE	A.S.L. NUORO			🔍 🗑️
3801212121226	12	12	OPW S.R.L.	DA ASSEGNARE	A.S.L. NUORO			🔍 🗑️
3801212121225	12	12	OPW S.R.L.	DA ASSEGNARE	A.S.L. NUORO			🔍 🗑️
3801212121212	12	12	OPW S.R.L.	DA ASSEGNARE	A.S.L. NUORO			🔍 🗑️

Numero elementi SAG

Figura 83

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare le strutture veterinarie registrate e allegare documenti utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 84

Per eseguire la registrazione di un nuovo microchip nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante "**Inserimento Singolo**" come riportato in figura:

Ricerca microchip

La pagina consente di ricercare i microchip acquistati dalla ASL di competenza, è possibile la ricerca su tutto territorio regionale selezionando l'apposito flag. E' necessario indicare sempre lo stato del microchip (da assegnare, distribuito e da applicare, applicato, danneggiato). La ricerca libera per singolo microchip è disponibile nel menu interrogazioni

Cerca su tutto il territorio regionale

Codice microchip

Stato microchip

DA ASSEGNARE

+ Visualizza altri criteri di ricerca

RESET CERCA UPLOAD FILE **INSERIMENTO SINGOLO**

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco dei microchip in giacenza su tutto il territorio regionale, filtrato secondo i parametri indicati:

Codice microchip	Lotto	Confezione	Produttore	Stato microchip	Giacenza	Assegnato a	Data assegnazione
Nessun elemento trovato							

Figura 85

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:43	1.1
note di riservatezza:					

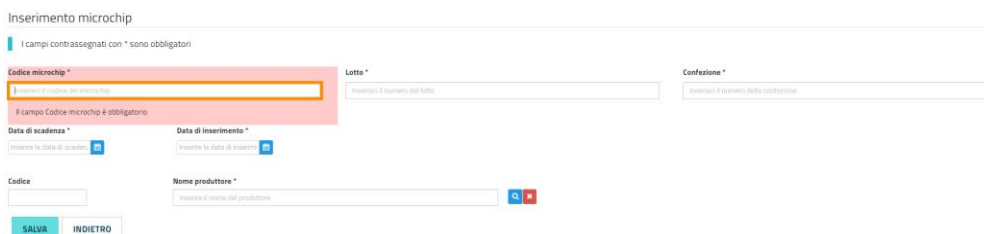


Figura 86

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione del collaboratore della struttura di detenzione utilizzando il pulsante **“Salva”**. Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:



Figura 87

È possibile caricare i microchip utilizzando il pulsante **“Upload file”** come riportato in figura:

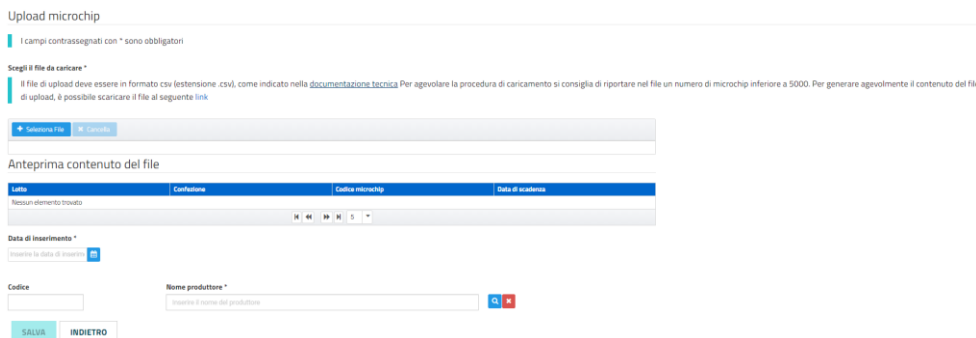


Figura 88

Da tale maschera è possibile caricare il file che deve essere in formato csv (estensione .csv), come indicato nella [documentazione tecnica](#). Per agevolare la procedura di caricamento si consiglia di riportare nel file un numero di microchip inferiore a 5000. Per generare agevolmente il contenuto del file di upload, è possibile scaricare il file al [link](#) riportato nella maschera. Una volta compilato il file come da tracciato riportato nel link si utilizza il pulsante **“Seleziona file”** e si compilano tutti i campi obbligatori. Si conferma la registrazione del collaboratore della struttura di detenzione utilizzando il pulsante **“Salva”**.

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:44	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

4.1.2 ASSEGNAZIONE MICROCHIP

Si sceglie la voce "**Assegnazione Microchip**" dal menù "**Microchip**" come riportato nella seguente figura

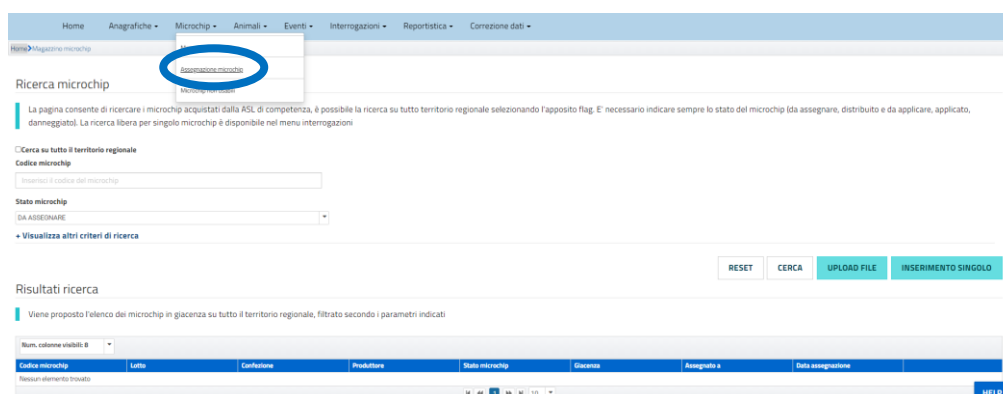


Figura 89

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

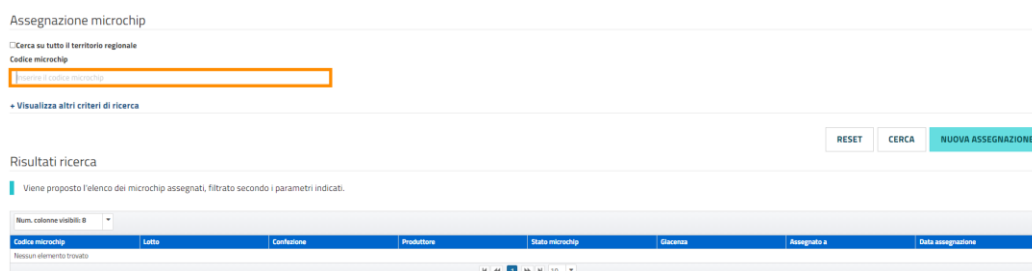


Figura 90

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca dei microchip assegnati dalla ASL di competenza, oppure è possibile la ricerca su tutto territorio regionale selezionando l'apposito flag. La ricerca libera per singolo microchip è disponibile nel menu interrogazioni presenti su tutto il territorio regionale registrati nel sistema informativo degli animali d'affezione;
- registrare una nuova assegnazione del microchip dalla ASL di competenza nel sistema informativo degli animali d'affezione.

Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip), oppure utilizzare il link "Visualizza altri criteri di ricerca" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (lotto, confezione). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:45	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco dei microchip assegnati, filtrato secondo i parametri indicati.

Codice microchip	Lotto	Confezione	Produttore	Stato microchip	Ciudad	Assegnato a	Data assegnazione
380200012012012	12	12	VENETI ZOOTECNO S.R.L.	ASSEGNATO	A.S.L. NUORO	GIANFRANCO ANSELMO	20-10-2011
3801212121224	12	12	OP.M. S.R.L.	ASSEGNATO	A.S.L. NUORO	NOCEI CHIARA	04-01-2018
3801212121223	12	12	OP.M. S.R.L.	ASSEGNATO	A.S.L. NUORO	NOCEI CHIARA	04-01-2018
3801212121222	12	12	OP.M. S.R.L.	ASSEGNATO	A.S.L. NUORO	NOCEI CHIARA	04-01-2018
3801212121221	12	12	OP.M. S.R.L.	ASSEGNATO	A.S.L. NUORO	NOCEI CHIARA	04-01-2018
3801212121220	12	12	OP.M. S.R.L.	ASSEGNATO	A.S.L. NUORO	NOCEI CHIARA	04-01-2018
3801212121219	12	12	OP.M. S.R.L.	ASSEGNATO	A.S.L. NUORO	NOCEI CHIARA	04-01-2018
3801212121217	12	12	OP.M. S.R.L.	ASSEGNATO	A.S.L. NUORO	NOCEI CHIARA	04-01-2018
981100000121651	LINKN		RECUPERO DATI PRODUZIONE	ASSEGNATO	A.S.L. NUORO	URSARA ALBERTA	13-01-2011
981100000117501	LINKN		RECUPERO DATI PRODUZIONE	ASSEGNATO	A.S.L. NUORO	URSARA ALBERTA	13-01-2011

Numero elementi: 716

Figura 91

Da tale maschera è possibile rimuovere le assegnazioni dei microchip selezionandoli e utilizzando il pulsante **"Rimuovi assegnazione per i selezionati"**.

In tal modo è possibile assegnare i microchip diversamente. Tale operazione è consentita soltanto se i microchip non sono già stati applicati agli animali.

Per eseguire la registrazione di una nuova assegnazione del microchip dalla ASL di competenza nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **"Nuova assegnazione"** come riportato in figura:

Assegnazione microchip

Cerca su tutto il territorio regionale

Codice microchip

+ Visualizza altri criteri di ricerca

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco dei microchip assegnati, filtrato secondo i parametri indicati.

Codice microchip	Lotto	Confezione	Produttore	Stato microchip	Ciudad	Assegnato a	Data assegnazione
Numero elementi trovati: 0							

Figura 92

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

Nuova assegnazione

La pagina visualizza i microchip in giacenza presso il servizio veterinario che devono essere assegnati ai medici veterinari oppure agli ambulatori veterinari

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Filtri Microchip

Codice microchip

Lotto

Confezione

Microchip da assegnare

E' necessario selezionare i microchip da assegnare

Codice microchip	Lotto	Confezione	Produttore	Stato microchip	Ciudad
Numero elementi trovati: 0					

Data assegnazione *

Destinatario dei microchip

Seleziona tipo destinatario *

Figura 93

Da tale maschera si filtra il microchip da assegnare, oppure si possono cercare tutti i microchip da assegnare utilizzando il pulsante **"Cerca"** e il sistema visualizza la seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:46	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

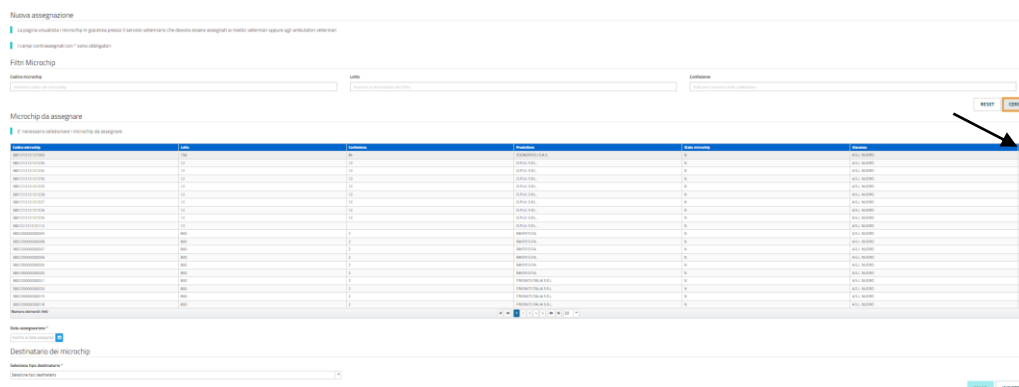


Figura 94

Da tale maschera si può utilizzare il flag in alto a destra per selezionare tutti i microchip da assegnare, oppure selezionare ogni riga d'interesse corrispondente al microchip da assegnare. Si inserisce la data di assegnazione e si seleziona il tipo di destinatario (struttura veterinaria o Medico Veterinario). A seconda del tipo di destinatario selezionato il sistema visualizzerà i campi da compilare della struttura veterinaria o del medico veterinario che dovranno già essere registrati nel sistema e quindi soltanto selezionati dalle relative liste valori di ricerca. Si conferma la registrazione dell'assegnazione dei microchip alla struttura veterinaria o al Medico Veterinario utilizzando il pulsante “**Salva**”.

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:



Figura 95

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:47	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

4.1.3 MICROCHIP NON USABILI

Si sceglie la voce "**Microchip non usabili**" dal menù "**Microchip**" come riportato nella seguente figura:

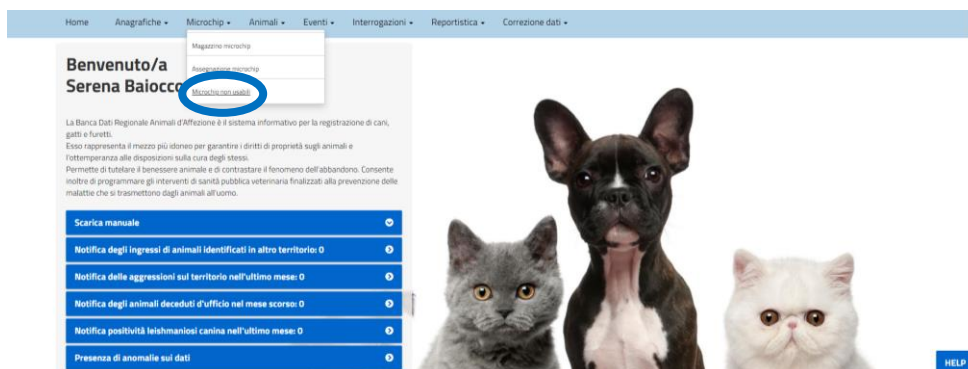


Figura 96

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

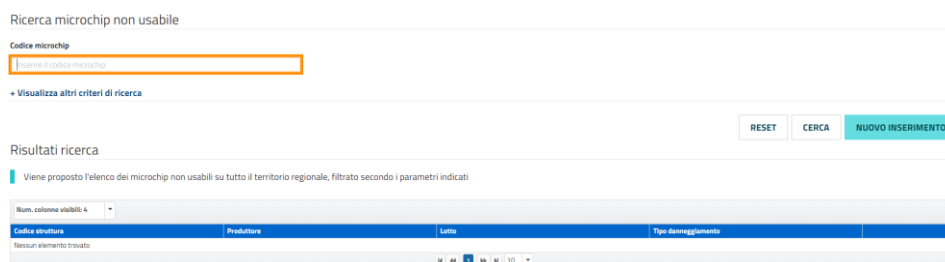


Figura 97

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca dei microchip non usabili.
- registrare un nuovo microchip non usabile.

Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip), oppure utilizzare il link "Visualizza altri criteri di ricerca" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (lotto, tipo di danneggiamento). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:48	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco dei microchip non usabili su tutto il territorio regionale, filtrato secondo i parametri indicati

Codice struttura	Produttore	Lotto	Tipo danneggiamento		
234234234234234	O.P.E. QUALITY PRODUCTION EUROPE BV	Q2	NON LEGGIBILE	Q	✖
380121212121214	O.P.I.V.E. S.R.L.	12	MICROCHIP SMARRITO	Q	✖
380121212121213	O.P.I.V.E. S.R.L.	12	NON LEGGIBILE	Q	✖
667000000000011	RECLUPERO DATI PRODUZIONE	AG0012	NON LEGGIBILE	Q	✖
666000000000020	PRONICS ITALIA SRL	AG0011	MICROCHIP SMARRITO	Q	✖
665000000000011	RECLUPERO DATI PRODUZIONE	AG0011	NON LEGGIBILE	Q	✖
664000000000011	RECLUPERO DATI PRODUZIONE	AG001	NON LEGGIBILE	Q	✖
380230000000009	BAYER S.P.A.	900	MICROCHIP SMARRITO	Q	✖
38050010003002	BAYER S.P.A.	NN	NON LEGGIBILE	Q	✖
38050010003000	BAYER S.P.A.	NN	NON LEGGIBILE	Q	✖

Numero elementi: 10

Figura 98

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare i microchip non usabili utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 99

Per eseguire la registrazione di un microchip non usabile nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante "Nuovo inserimento" come riportato in figura:

Ricerca microchip non usabile

Codice microchip

+ Visualizza altri criteri di ricerca

RESET CERCA **NUOVO INSERIMENTO**

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco dei microchip non usabili su tutto il territorio regionale, filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonne visibili: 4

Codice struttura	Produttore	Lotto	Tipo danneggiamento
Nessun elemento trovato			

Figura 100

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

Inserimento microchip non usabile

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Codice microchip *

Tipo danneggiamento *

SALVA INDIETRO

Compilare correttamente tutti i campi richiesti prima di salvare.

Figura 101

Da tale maschera si seleziona il microchip da dichiarare non usabile e si seleziona il tipo di danneggiamento (non leggibile, chip smarrito dal veterinario, microchip scaduto, altro uso). Si conferma la registrazione dell'inserimento del microchip non usabile utilizzando il pulsante "Salva".

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:49	1.1
note di riservatezza:					

Inserimento microchip non usabile



Indietro

Figura 102

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:50	1.1
note di riservatezza:					

5 ANIMALI

Gli animali sono registrati nella Banca Dati Regionale Animali d'Affezione che è il sistema informativo per la registrazione di cani, gatti e furetti.

5.1.1 ANIMALI

Si sceglie la voce "Iscrizione animali" dal menù "Animali" come riportato nella seguente figura:

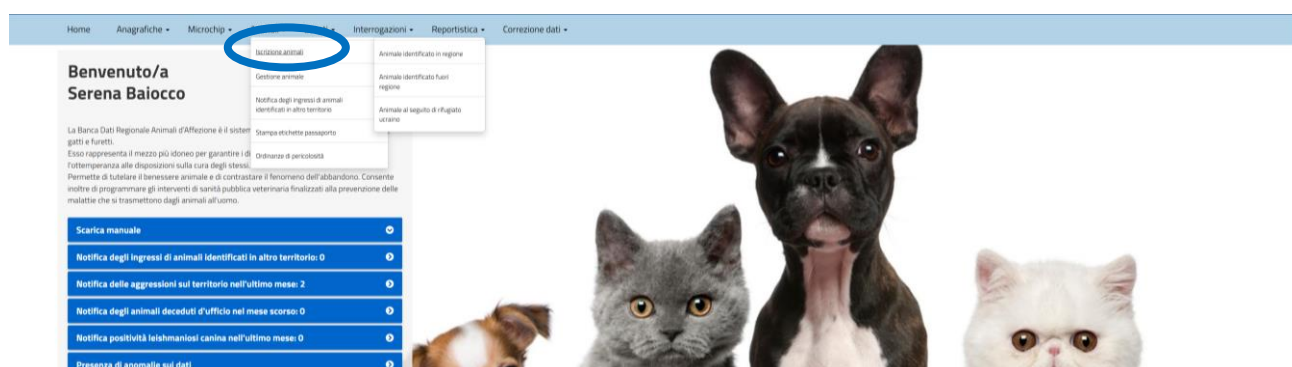


Figura 103

Si apre un menù a tendina con più opzioni. Se si seleziona la voce "Animale identificato in Regione", che significa che l'animale è nato o è stato catturato nel territorio competente, il sistema visualizza la maschera come riportato in figura:

Iscrizione a seguito di evento di nascita o di cattura

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Identificazione animale

Tipologia

Identificazione mediante microchip

Codice microchip

Codice microchip *

VERIFICA

RESET

Figura 104

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:51	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Da tale maschera è possibile filtrare la verifica con il codice del microchip o nome e tatuaggio dell'animale. A seconda del filtro che si sceglierà il sistema visualizzerà i campi da compilare. Si procede utilizzando il pulsante **"Verifica"**.

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Identificazione animale

Tipologia
Identificazione mediante microchip

Codice microchip
982009105007909

VERIFICA RESET

Transponder con ID 982009105007909. Il transponder indicato ha il codice ISO-3166 dell'Italia, ma il codice non fa parte della serie numerica assegnata dal Ministero. Non è conforme al regolamento nazionale.

Informazioni sull'animale da iscrivere

Dettaglio animale Proprietario / Detentore Veterinario applicatore Osservazioni

Foto
Carica

Informazioni anagrafiche

Iscrizione a carico del servizio sanitario nazionale
ATTENZIONE: in caso di mancata spunta, la prestazione non è a carico del SSN

Nome *
Cognome

Specie *
Cane

Tipologia pelo *
Selezionare

Colore Mantello *
Seleziona il colore

Ulteriori informazioni

Data di comunicazione submitti *
Data di comunicazione

Numero protocollo
Numero protocollo

Impiego
Selezionare

Data applicazioni *
Inserisci la data di applicazione

Numero pedigree
Numero pedigree

Zona applicazione *
CLOUD

Num. indagini
Num. indagini

Informazioni rilascio del passaporto

Nel caso di passaporto italiano è necessario valorizzare il numero, la data, il veterinario e la ad di rilascio. Nel caso di passaporto estero è sufficiente valorizzare il numero e la data di rilascio.

Stato
Seleziona il nome dello stato

Numero
Numero

Data
Inserisci la data di rilascio

Informazioni della madre

Codice microchip
Codice microchip

SALVA INDIETRO

Figura 105

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori:

- dettaglio animale
- proprietario/detentore
- veterinario applicatore
- eventuali osservazioni

Tutte le informazioni obbligatorie si inseriscono utilizzando i rispettivi pulsanti come riportato in figura:

Dettaglio animale Proprietario / Detentore Veterinario applicatore Osservazioni

Figura 106

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:52	1.1
note di riservatezza:					

Una volta inseriti tutti i dati obbligatori utilizzando i rispettivi pulsanti si procede per confermare la registrazione dell'animale nel sistema informativo regionale con il pulsante **“Salva”** e il sistema risponderà con il seguente messaggio:

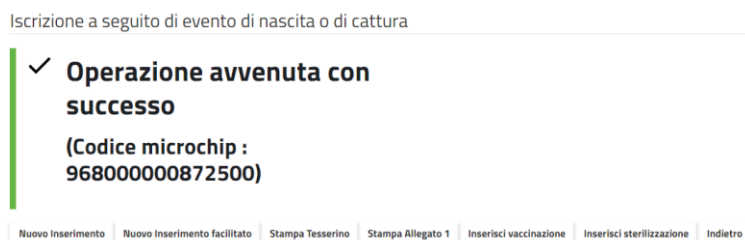


Figura 107

Da tale maschera è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- un nuovo inserimento di animale
- nuovo inserimento facilitato (qualora si trattasse di una stessa cucciolata)
- stampa tesserino
- stampa allegato 1
- inserire vaccinazione
- inserire sterilizzazione
- tornare indietro

Se si seleziona la voce **“Animale identificato fuori Regione”**, che significa che l'animale non è nato o stato catturato nel territorio competente, bensì proviene da fuori Regione o anche dall'estero, il sistema visualizza la maschera come riportato in figura:



Figura 108

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:53	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Da tale maschera è possibile filtrare la verifica con il codice del microchip o nome e tatuaggio dell'animale. A seconda del filtro che si sceglierà il sistema visualizzerà i campi da compilare. Si procede utilizzando il pulsante **“Verifica”**.

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Iscrizione a seguito di evento di nascita o di cattura

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Identificazione animale

Tipologia
Identificazione mediante microchip

Codice microchip
982009105007909

VERIFICA RESET

Transponder con ID 982009105007909. Il transponder indicato ha il codice ISO-3166 dell'Italia, ma il codice non fa parte della serie numerica assegnata dal Ministero. Non è conforme al regolamento nazionale.

Informazioni sull'animale da iscrivere

Dettaglio animale Proprietario / Detentore Veterinario applicatore Disservizi

Foto
+ Carica

Informazioni anagrafiche

Attenzione a carico del servizio sanitario nazionale
ATTENZIONE: In caso di mancata spunta, la prestazione non è a carico del SSN

Nome *
Cognome *
Specie *
Tipologia pelo *
Colore Mantello *
Ulteriori informazioni
Data di comunicazione autorità *
Numero protocollo
Impiego

Sexo *
Razza*
Data di nascita *
Coda
Taglia *
Descrizione Mantello
Segni particolari
Data applicazione *
Numero pedigree
Zona applicazione *
Num. medaglia

Stato
Numero
Data

Informazioni della madre
Codice microchip

SALVA INDIETRO

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori:

- dettaglio animale
- proprietario/detentore
- veterinario applicatore
- eventuali osservazioni

Tutte le informazioni obbligatorie si inseriscono utilizzando i rispettivi pulsanti come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:54	1.1
note di riservatezza:					

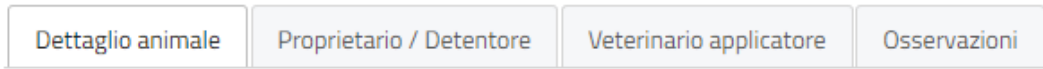


Figura 109

Una volta inseriti tutti i dati obbligatori utilizzando i rispettivi pulsanti si procede per confermare la registrazione dell'animale nel sistema informativo regionale con il pulsante "Salva" e il sistema risponderà con il seguente messaggio:

Iscrizione animale identificato fuori regione



Figura 110

Se si seleziona la voce "Animale al seguito di rifugiato ucraino", che significa che l'animale non è nato o stato catturato nel territorio competente, bensì proviene da fuori Regione o anche dall'estero, il sistema visualizza la maschera come riportato in figura:

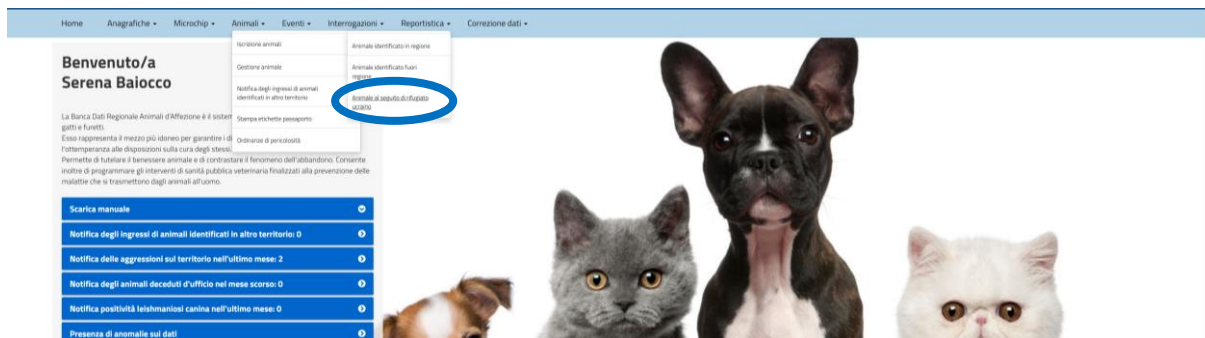


Figura 111

Il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:55	1.1
note di riservatezza:					

Iscrizione animale al seguito di rifugiato ucraino

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Identificazione animale

Tipologia

Identificazione mediante microchip

Stato di provenienza

UA UCRAINA

Codice microchip

Codice microchip

VERIFICA RESET

Figura 112

Da tale maschera si digita il codice del microchip dell'animale e si prosegue utilizzando il pulsante "Verifica" e il sistema visualizza la pagina riportata in figura:

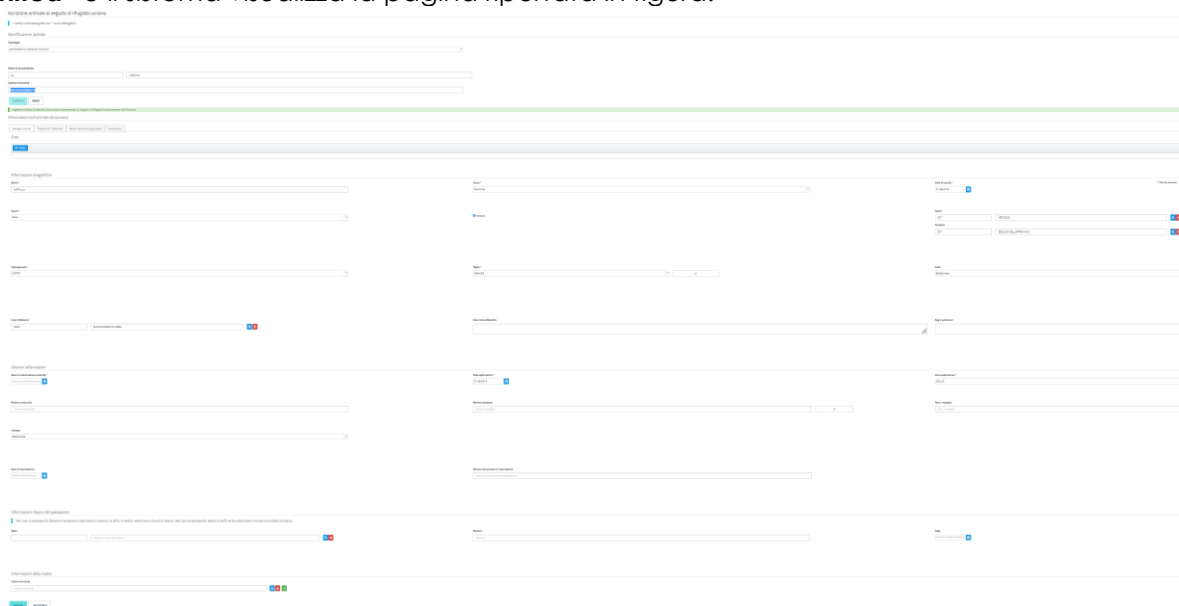


Figura 113

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori:

- dettaglio animale
- proprietario/detentore
- veterinario applicatore

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:56	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

- eventuali osservazioni

Tutte le informazioni obbligatorie si inseriscono utilizzando i rispettivi pulsanti come riportato in figura:

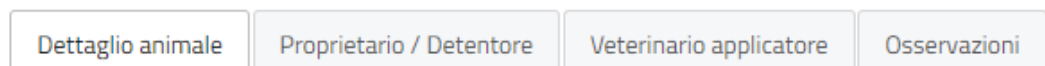


Figura 114

Una volta inseriti tutti i dati obbligatori utilizzando i rispettivi pulsanti si procede per confermare la registrazione dell'animale nel sistema informativo regionale con il pulsante **"Salva"** e il sistema risponderà con il seguente messaggio:

Iscrizione animale al seguito di rifugiato ucraino

✓ **Operazione avvenuta con successo**

(Codice microchip : 38012363333333)

Nuovo Inserimento
Nuovo Inserimento facilitato
Stampa Tesserino
Stampa Allegato 1
Inserisci vaccinazione
Inserisci sterilizzazione
Indietro

Figura 115

Da tale maschera è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- un nuovo inserimento di animale
- nuovo inserimento facilitato (qualora si trattasse di una stessa cucciolata)
- stampa tesserino
- stampa allegato 1
- inserire vaccinazione
- inserire sterilizzazione
- tornare indietro

5.1.2 GESTIONE ANIMALE

Si sceglie la voce **"Gestione animale"** dal menù **"Animali"** come riportato nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:57	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

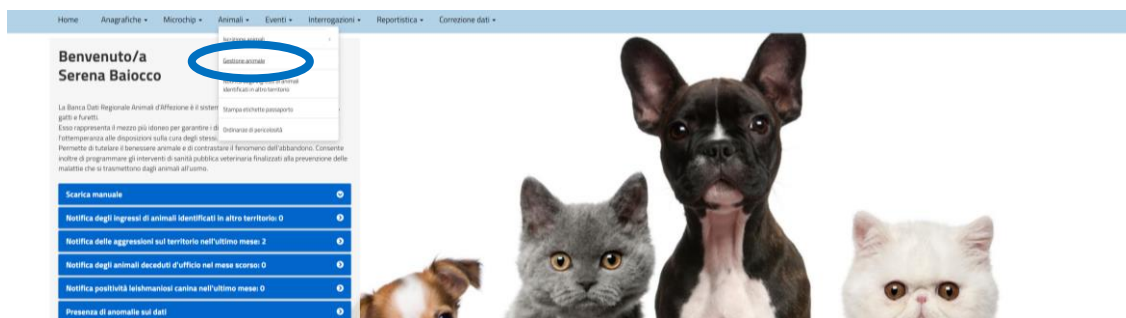


Figura 116

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:



Figura 117

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca degli animali iscritti nel informativo degli animali d'affezione;

Per eseguire la ricerca è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip), oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (nome, tatuaggio, tipologia proprietario). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

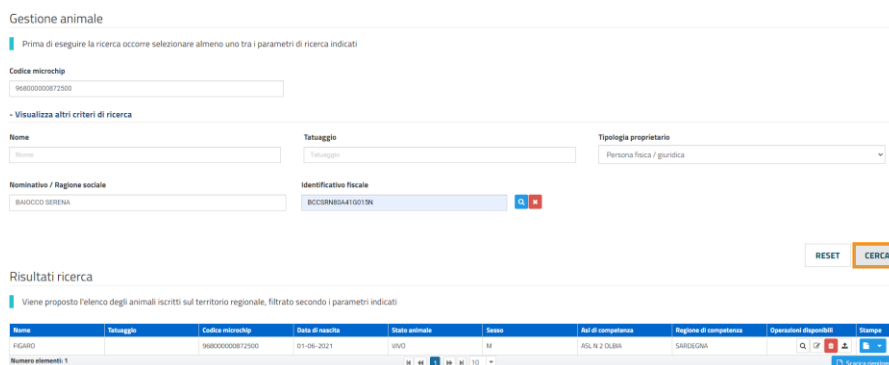


Figura 118


Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:58	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare gli animali registrati nel territorio regionale le strutture veterinarie registrate e allegare documenti utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 119

Da tale maschera è possibile visualizzare i dettagli di ciascun record utilizzando la relativa icona . All'interno del dettaglio il sistema riporta anche la scheda anagrafica animale, scheda sanitaria animale e documentazione animale come riportato nelle seguenti figure:

Scheda anagrafica animale

Storico eventi | Storica microchip | Storico proprietari | **Storico accertamenti** | Storica ubicazioni | Storico ordinanze di pericolosità

Regione di registrazione	Data registrazione	Data evento	Tipo Evento	Numero Verbale	Data Verbale	Data comunicazione
SARDEGNA	04-11-2021	04-11-2021	APPLICAZIONE MICROCHIP			04-11-2021
SARDEGNA	04-11-2021	04-11-2021	PRIMA ISCRIZIONE A SEGUITO DI NASCITA/CATTURA			04-11-2021

Scheda sanitaria animale

Accertamenti | Visite | Interventi Chirurgici | Vaccinazioni | Altri trattamenti farmacologici

Data creazione cartella	Data accertamento	Veterinario	Tipologia accertamento	Tipologia campione	Esito
Nessun elemento trovato					

Documentazione animale

Documenti caricati

Nome File	Data caricamento	Descrizione file	Tipi file
Nessun elemento trovato			

INDIETRO

Figura 120

E', inoltre, possibile stampare la documentazione inserita utilizzando l'icona  e il sistema visualizza l'elenco delle opzioni di stampa come riportato in figura:

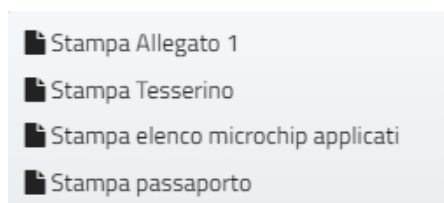


Figura 121

La prima opzione "Stampa Allegato 1" permette di generare un file in formato pdf dell'Attestato di avvenuta iscrizione in anagrafe come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:59	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA - REGIONE AUTONOMA
ATS SARDEGNA AZIENDA TUTELA SALUTE ANIMALI
VIA BAZZONI SIRCANA, 07026 - OLBIA (SS)
Tel.Fisso: 0789 552200 Email: dir.assiolbia@gpc.atsardegna.it

ISCRIZIONE ANIMALE ATTESTATO DI AVVENUTA ISCRIZIONE IN ANAGRAFE

Si certifica che il giorno 04/11/2021 è stato registrato nell'anagrafe degli animali da affezione l'animale

Nome:	FIGARO	
Microchip:	96800000872500	
Tatuaggio:		
Specie:	CANE	Razza: METICCIO
Sesso:	MASCHIO	Data nascita: 01/06/2021
Colore:	FULVO CHIARO	Tipo pelo: MEDIO
Sterilizzato:	N	Taglia: MEDIA
Zona app:	ORECCHIO	Data appli: 04/11/2021
Veterinario Applicatore:	FENU TOMASO MICHELE	
Ultima Libicazione:	VIA OLBIA - 07026 OLBIA (SS)	

al momento dell'iscrizione di proprietà di

Nominativo:	BAIOCCO SERENA	Codice Fiscale:	BCCSRN0441G015N
Data di nascita:	01/01/1980	Lungo di nascita:	OLBIA (SS)
Residenza:	VIA OLBIA 07026 - OLBIA (SS)		
Domicilio:	VIA OLBIA 07026 - OLBIA (SS)		
Tel fisso:	000000	Tel mobile:	Email:

e attualmente di proprietà di

Nominativo:	BAIOCCO SERENA	Codice Fiscale:	BCCSRN0441G015N
Data di nascita:	01/01/1980	Lungo di nascita:	OLBIA (SS)
Residenza:	VIA OLBIA 07026 - OLBIA (SS)		
Domicilio:	VIA OLBIA 07026 - OLBIA (SS)		
Tel fisso:	000000	Tel mobile:	Email:

Firma del proprietario

Timbro e Firma

La presente attestazione non può essere prodotta agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi, in relazione a quanto previsto dalla Legge n° 183 del 12 novembre 2011
Data di emissione: 08/11/2021

Figura 122

La seconda opzione "Stampa tesserino" permette di generare un file in formato pdf come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:60	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Dati Segnalatici Animale	Dati Proprietario	Riservato ASSL
MICROCHIP N. 9892880021288	Nome/altro:	
Zona app. CRESCIOLO	BANCOCCO SERENA	
Nome: FIDARO	ED. SECCORNIERAT150199	ASS. N. 2131804
Razza: METICCO	Data nascita: 01/01/1988	
Sex: MASCHIO	Luogo nascita: CLUSA (SS)	Data applicazione microchip
Identificaz. AN	Indirizzo: VIA DELLA SPIGA - CLUSA (SS)	04110321
Data: 01/06/2021	Telefono:	0 VIVIMARIO
Taglia: MEDIA	Telefono:	Dati FIDARO TORRADO MICHELE
Categoria: CANE	Email:	Totale e Firma del Veterinario
Colore: FULVO CHIARO		
Tipi pelo: LUNGO		

Dati Segnalatici Animale	Dati Proprietario	Riservato ASSL
MICROCHIP N. 9892880021288	Nome/altro:	
Zona app. CRESCIOLO	BANCOCCO SERENA	
Nome: FIDARO	ED. SECCORNIERAT150199	ASS. N. 2131804
Razza: METICCO	Data nascita: 01/01/1988	
Sex: MASCHIO	Luogo nascita: CLUSA (SS)	Data applicazione microchip
Identificaz. AN	Indirizzo: VIA DELLA SPIGA - CLUSA (SS)	04110321
Data: 01/06/2021	Telefono:	0 VIVIMARIO
Taglia: MEDIA	Telefono:	Dati FIDARO TORRADO MICHELE
Categoria: CANE	Email:	Totale e Firma del Veterinario
Colore: FULVO CHIARO		
Tipi pelo: LUNGO		

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati e di quelli del proprio animale in un archivio informatico, in conformità al D.Lgs. 196/2003.

Documento di identità

Firma del proprietario o del detentore _____

Totale e Firma del Veterinario _____

Trasferimento di Proprietà

LIBRETTO ANAGRAFE CANINA REGIONE SARDEGNA

ASSL Sardegna

Formulario per il trasferimento di proprietà di un cane o di un gatto.

1. Cognome _____

2. Nome _____

3. Luogo di nascita _____

4. Data di nascita _____

5. Residenza _____

6. Professione _____

7. Indirizzo _____

8. Indirizzo _____

9. Indirizzo _____

10. Indirizzo _____

11. Indirizzo _____

12. Indirizzo _____

13. Indirizzo _____

14. Indirizzo _____

15. Indirizzo _____

16. Indirizzo _____

17. Indirizzo _____

18. Indirizzo _____

19. Indirizzo _____

20. Indirizzo _____

21. Indirizzo _____

22. Indirizzo _____

23. Indirizzo _____

24. Indirizzo _____

25. Indirizzo _____

26. Indirizzo _____

27. Indirizzo _____

28. Indirizzo _____

29. Indirizzo _____

30. Indirizzo _____

31. Indirizzo _____

32. Indirizzo _____

33. Indirizzo _____

34. Indirizzo _____

35. Indirizzo _____

36. Indirizzo _____

37. Indirizzo _____

38. Indirizzo _____

39. Indirizzo _____

40. Indirizzo _____

41. Indirizzo _____

42. Indirizzo _____

43. Indirizzo _____

44. Indirizzo _____

45. Indirizzo _____

46. Indirizzo _____

47. Indirizzo _____

48. Indirizzo _____

49. Indirizzo _____

50. Indirizzo _____

51. Indirizzo _____

52. Indirizzo _____

53. Indirizzo _____

54. Indirizzo _____

55. Indirizzo _____

56. Indirizzo _____

57. Indirizzo _____

58. Indirizzo _____

59. Indirizzo _____

60. Indirizzo _____

61. Indirizzo _____

62. Indirizzo _____

63. Indirizzo _____

64. Indirizzo _____

65. Indirizzo _____

66. Indirizzo _____

67. Indirizzo _____

68. Indirizzo _____

69. Indirizzo _____

70. Indirizzo _____

71. Indirizzo _____

72. Indirizzo _____

73. Indirizzo _____

74. Indirizzo _____

75. Indirizzo _____

76. Indirizzo _____

77. Indirizzo _____

78. Indirizzo _____

79. Indirizzo _____

80. Indirizzo _____

81. Indirizzo _____

82. Indirizzo _____

83. Indirizzo _____

84. Indirizzo _____

85. Indirizzo _____

86. Indirizzo _____

87. Indirizzo _____

88. Indirizzo _____

89. Indirizzo _____

90. Indirizzo _____

91. Indirizzo _____

92. Indirizzo _____

93. Indirizzo _____

94. Indirizzo _____

95. Indirizzo _____

96. Indirizzo _____

97. Indirizzo _____

98. Indirizzo _____

99. Indirizzo _____

100. Indirizzo _____

Figura 123

La terza opzione "Stampa elenco microchip applicati" permette di generare un file in formato pdf come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:61	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA - REGIONE AUTONOMA
ATS SARDEGNA AZIENDA TUTELA SALUTE ASSL OLBIAA
VIA BAZZONI SIRCANA, 07026 - OLBIA (SS)
Tel.Fisso: 0789 552200 Email: dir.asslobia@pec.atsardegna.it

ANAGRAFE CANINA
Elenco microchip applicati ad un animale

Si certifica che all'animale di seguito descritto:

Nome: FIGARO	
Microchip: 96800000872500	
Tatuaggio:	
Specie: CANE	Razza: METICCIO
Sesso: MASCHIO	Data nascita: 01/06/2021
Colore: FULVO CHIARO	Tipo pelo: MEDIO
Sterilizzato: N	Taglia: MEDIA
Zona app: ORECCHIO	Data appl: 04/11/2021
Veterinario Applicatore: FENU TOMASO MICHELE	
Ultima Ubicazione: VIA OLBIA - 07026 OLBIA	

Sono stati applicati i seguenti microchip

Codice Microchip	Data Applicazione	Veterinario Applicatore
96800000872500	04/11/2021	FENU TOMASO MICHELE

Firma del proprietario _____ Timbro e Firma _____

La presente attestazione non può essere prodotta agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi, in relazione a quanto previsto dalla Legge n° 183 del 12 novembre 2011
Data di emissione: 09/11/2021

Figura 124

La quarta opzione "Stampa passaporto", se è stato inserito, permette di generare un file in formato pdf come riportato in figura:

I. DATI DEL PROPRIETARIO	II. DESCRIZIONE DELL'ANIMALE	III. MARCATURA DELL'ANIMALE
<p>1. Nome: SERENA _____ Cognome: BAIOTTO _____ Indirizzo: VIA OLBIA _____ Codice Postale: 07026 _____ Città: OLBIA _____ Paese: ITALIA _____ Numero di telefono*: 000000 _____ Firma _____</p> <p>2. Nome: _____ Cognome: _____ Indirizzo: _____ Codice Postale: _____ Città: _____ Paese: _____ Numero di telefono*: _____ Firma _____</p> <p>* facoltativo</p>	<div style="text-align: center; border: 1px dashed black; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> FOTO DELL'ANIMALE (facoltativa) </div> <p>1. Nome*: FIGARO _____ 2. Specie: CANE _____ 3. Razza*: METICCIO _____ 4. Sesso: M _____ 5. Data di nascita*: 01/06/2021 _____ 6. Colore: FULVO CHIARO _____ 7. Eventuali tratti o caratteristiche visibili o distintivi: _____</p> <p>* secondo quanto dichiarato dal proprietario</p>	<p>1. Codice alfanumerico del trasponditore 96800000872500 _____</p> <p>2. Data dell'applicazione o della lettura* del 04/11/2021 _____</p> <p>3. Ubicazione del trasponditore ORECCHIO _____</p> <p>4. Codice alfanumerico del tatuaggio _____</p> <p>5. Data dell'applicazione / della lettura del tatuaggio _____</p> <p>6. Ubicazione del tatuaggio _____</p> <p style="text-align: center;">Occorre verificare la marcatura dell'animale prima di inserire altri dati nel presente passaporto</p> <p>* cancellare la dicitura non pertinente</p>
IT 52633	IT 52633	IT 52633

Figura 125

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:62	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

5.1.3 NOTIFICA DEGLI INGRESSI DI ANIMALI IDENTIFICATI IN ALTRO TERRITORIO

Si sceglie la voce "**Notifica degli ingressi di animali identificati in altro territorio**" dal menù "**Animali**" come riportato nella seguente figura:

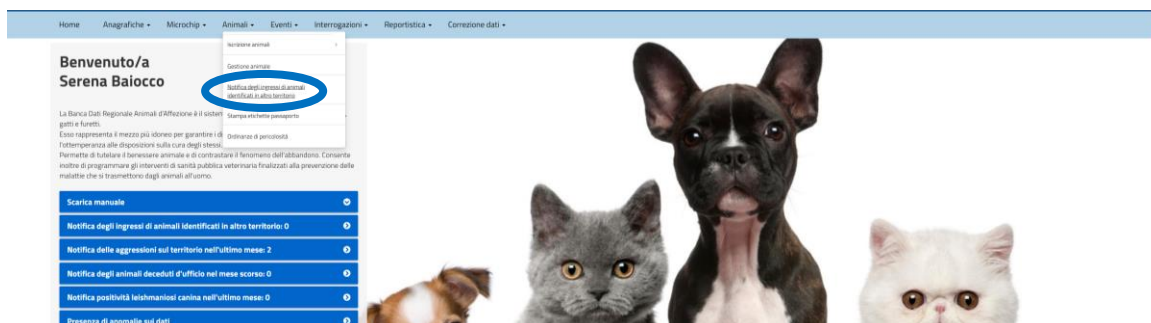


Figura 126

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Resultati ricerca

Viene proposto l'elenco dei movimenti di ingresso, registrati nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati:

Nome	Taluzze	Codice microchip	Specie	Sesso	Data di nascita	Proprietario	Sterilizzato	Detentore	Comune	Data inserimento evento	Dal inserimento evento
DARINO		3802600440622956	CANE	MASCHIO	09-12-2020	proprietari		detentori		16-10-2021	ASL LE
MIZZY		380260171510748	GATTO	FEMMINA	01-05-2021				TERAMO	28-10-2021	ASP CROTONE
GRFA		380260000188261	CANE	FEMMINA	15-07-2009				TERAMO	27-10-2021	ARIELA VASTA 2
ZLATAN		3802600440622648	CANE	MASCHIO	09-12-2020				TERAMO	16-10-2021	ASL LE

Figura 127

Il sistema visualizza l'elenco dei movimenti di ingresso registrati nel sistema regionale (per motivi di privacy i nominativi dei proprietari e detentori non vengono messi in chiaro).

Questa informazione è presente anche nella home page alla voce "Notifica degli ingressi di animali identificati in altro territorio" nella quale il sistema aggiorna il numero degli ingressi registrati come riportato in figura:

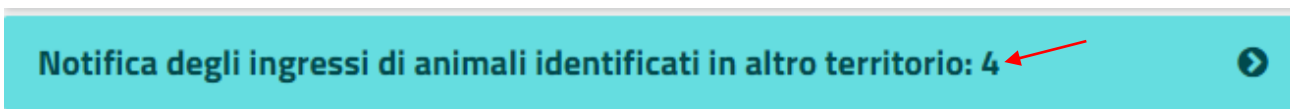


Figura 128

Per visualizzare i dettagli di ciascun ingresso registrato si utilizza la freccia  e il sistema visualizza la stessa pagina riportata in figura 114.

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:63	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

5.1.4 STAMPA ETICHETTE PASSAPORTO

La funzionalità permette di aggiornare i dati e stampare le sezioni I (pag. 4/24), II (pag. 5/24) e III (pag. 6/24) del modello di passaporto per l'identificazione degli animali da compagnia rilasciato dagli stati membri, secondo quanto descritto nel regolamento di esecuzione UE n. 577/2013 del 28 giugno 2013

Si sceglie la voce "**Stampa etichette passaporto**" dal menù "**Animali**" come riportato nella seguente figura:

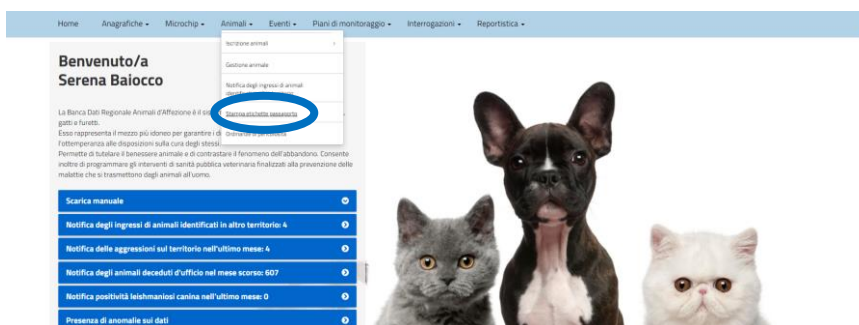


Figura 129

Il sistema visualizza la seguente figura:

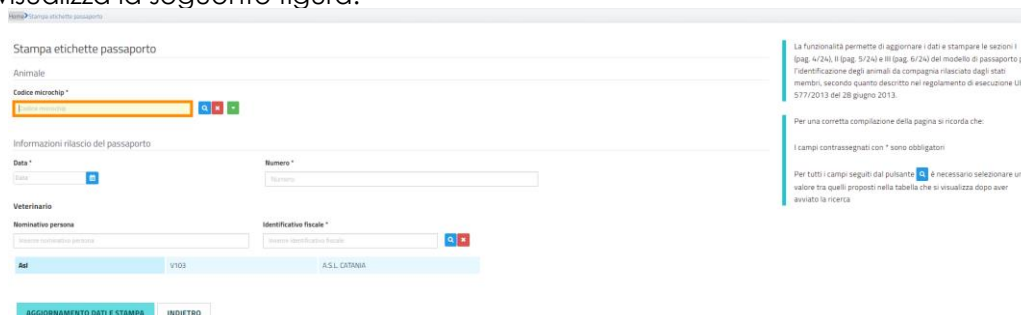


Figura 130

Da tale maschera si digita il codice del microchip e si inseriscono i dati obbligatori da aggiornare sul passaporto come riportato nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:64	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Stampa etichette passaporto

Animale

Codice microchip *

980000000000001

Informazioni rilascio del passaporto

Data *

Numero *

Veterinario

Nominativo persona

Identificativo fiscale *

Asl A.S.L. CATANIA

Figura 131

Per confermare la registrazione delle modifiche si utilizza il pulsante “Aggiornamento dati e stampa” e il sistema genera il seguente documento in formato pdf:

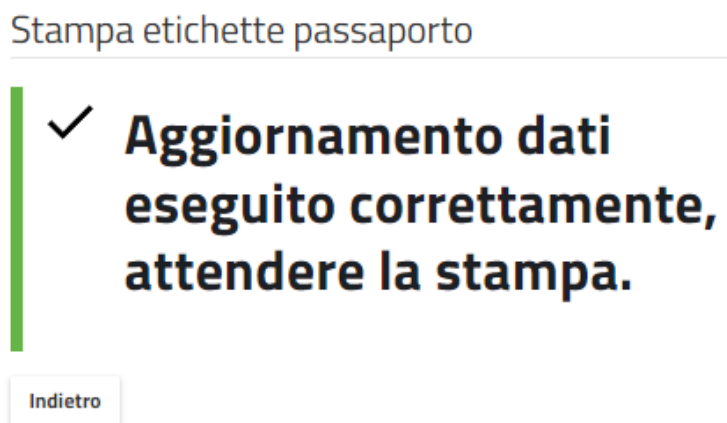


Figura 132

Il sistema genera il report richiesto come riportato nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:65	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

I. DATI DEL PROPRIETARIO	II. DESCRIZIONE DELL'ANIMALE	III. MARCATURA DELL'ANIMALE
1. Nome: MAURO Cognome: FERELLA Indirizzo: 6 A O U PROVA AGGIORNAMENTO Codice Postale: 86039 Città: TERMOLI Paese: ITALIA Numero di telefono*: 0861332522 Firma 2. Nome: Cognome: Indirizzo: Codice Postale: Città: Paese: Numero di telefono*: Firma * facoltativo	<div style="border: 1px dashed blue; padding: 10px; text-align: center;"> FOTO DELL'ANIMALE <i>(facoltativa)</i> </div> 1. Nome*: PROVA 2. Specie: CANE 3. Razza*: COCKER SPANIEL INGLESE ALTRI COLORI 4. Sesso: M 5. Data di nascita*: 01/06/2017 6. Colore: BIANCO PEZZATO NERO 7. Eventuali tratti o caratteristiche visibili o distintivi: * secondo quanto dichiarato dal proprietario	1. Codice alfanumerico del trasponditore 98000000000001 2. Data dell'applicazione o della lettura* del null 3. Ubicazione del trasponditore null 4. Codice alfanumerico del tatuaggio 5. Data dell'applicazione / della lettura del tatuaggio 6. Ubicazione del tatuaggio <p style="text-align: center;">Occorre verificare la marcatura dell'animale prima di inserire altri dati nel presente passaporto</p> * cancellare la dicitura non pertinente
IT 123	IT 123	IT 123

Figura 133

5.1.5 ORDINANZE DI PERICOLOSITA'

Si sceglie la voce "**Ordinanze di pericolosità**" dal menù "**Animali**" come riportato nella seguente figura:

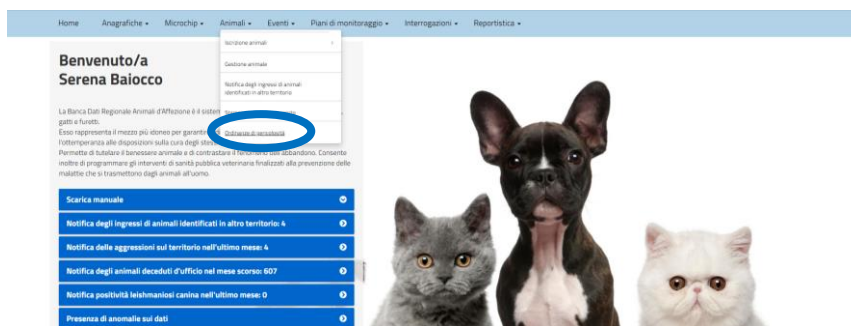


Figura 134

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:66	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca ordinanze di pericolosità

Ordinanza contingibile ed urgente concernente la tutela dell'incolumità pubblica dall'aggressione dei cani. (13407313) (GU Serie Generale n.209 del 06-09-2013)

Prima di eseguire la ricerca occorre selezionare almeno uno tra i parametri di ricerca indicati

Dati Animale

Codice microchip

Visualizza altri criteri di ricerca

RESET CERCA

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle ordinanze di pericolosità, filtrato secondo i parametri indicati

Nome	Territorio	Codice microchip	Data inizio	Data fine	Azi di competenza	Comune
Nessun elemento trovato						

Figura 135

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca delle ordinanze di pericolosità.
- registrare una nuova ordinanza di pericolosità.

Per eseguire la ricerca delle ordinanze di pericolosità è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip) oppure utilizzare il link "Visualizza altri criteri di ricerca" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle ordinanze di pericolosità, filtrato secondo i parametri indicati

Nome	Territorio	Codice microchip	Data inizio	Data fine	Azi di competenza	Comune
PEDRO		380542125498798	04-07-2021	09-07-2021	ASL 6 PALERMO	
BOBBY		380260041342498	01-07-2021		A.S.L. CAGLIARI	
REMO		380451254879952	01-07-2021		A.S.L. CALTANISSETTA	
BOBBY		98700001170001	15-06-2021		A.S.L. CALTANISSETTA	

Numero elementi: 4

Scarica pagina

Figura 136

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare le ordinanze di pericolosità registrate nel territorio regionale utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 137

Per eseguire la registrazione di un'ordinanza di pericolosità nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante "**Nuovo inserimento**" come riportato in figura:

Ricerca ordinanze di pericolosità

Ordinanza contingibile ed urgente concernente la tutela dell'incolumità pubblica dall'aggressione dei cani. (13407313) (GU Serie Generale n.209 del 06-09-2013)

Prima di eseguire la ricerca occorre selezionare almeno uno tra i parametri di ricerca indicati

Dati Animale

Codice microchip

Visualizza altri criteri di ricerca

RESET CERCA **NUOVO INSERIMENTO**

Figura 138

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:67	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Inserimento nuova ordinanza di pericolosità

Ordinanza contingibile ed urgente concernente la tutela dell'incolumità pubblica dall'aggressione dei cani. (13A07313) (GU Serie Generale n.209 del 06-09-2013)

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Animale

Codice microchip *

Data inizio *

Data fine

Ulteriori informazioni

Note

Inserire note (max 1000 caratteri)

SALVA INDIETRO

Compilare correttamente tutti i campi richiesti prima di salvare.

Figura 139

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione dell'ordinanza di pericolosità utilizzando il pulsante "Salva".

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Inserimento nuova ordinanza di pericolosità

Ordinanza contingibile ed urgente concernente la tutela dell'incolumità pubblica dall'aggressione dei cani. (13A07313) (GU Serie Generale n.209 del 06-09-2013)

✓ **Operazione avvenuta con successo**

INDIETRO

Figura 140

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:68	1.1
note di riservatezza:					

6 EVENTI

La Banca Dati Regionale Animali d'Affezione è il sistema informativo che consente inoltre di programmare gli interventi di sanità pubblica veterinaria finalizzati alla prevenzione delle malattie che si trasmettono dagli animali all'uomo. Si registrano gli eventi utilizzando i relativi menù di seguiti illustrati.

6.1.1 EVENTI

Per registrare gli eventi nel sistema informativo Regionale degli animali d'affezione si utilizza il menù "Eventi" come riportato nella seguente figura:

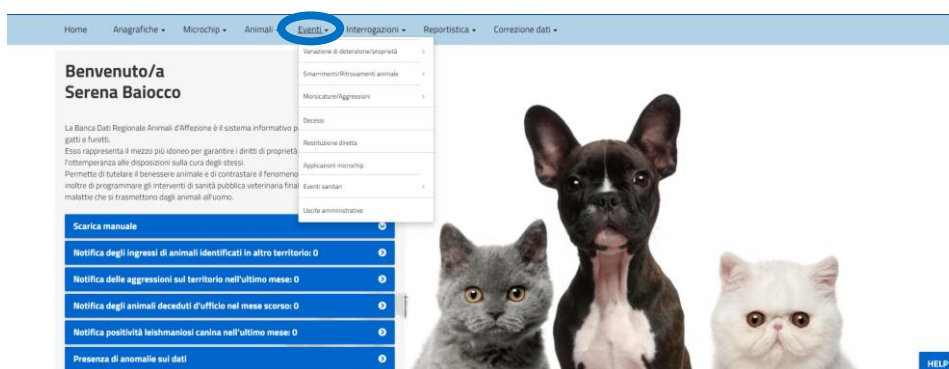


Figura 141

6.1.2 VARIAZIONE DI DETENZIONE/PROPRIETA'

Si sceglie la voce "Variazione di detenzione/proprietà" dal menù "Eventi" come riportato nella seguente figura:

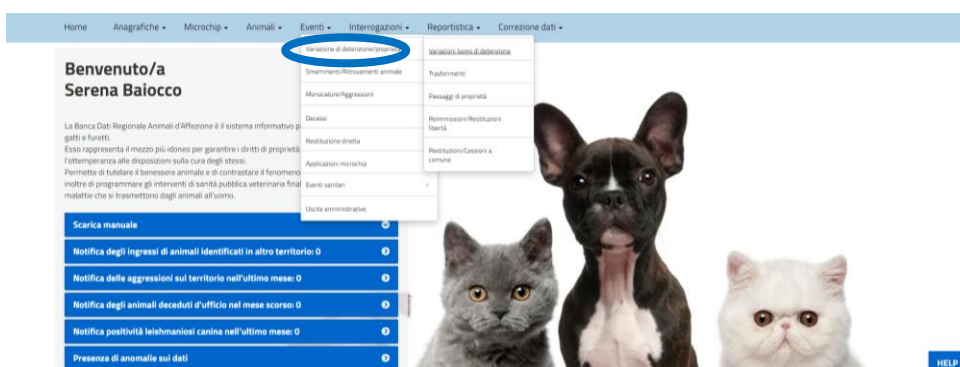


Figura 142

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:69	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Si apre un menù a tendina con più opzioni. Se si seleziona la voce **“Variazioni luogo di detenzione”** il sistema visualizza la pagina come riportata in figura:

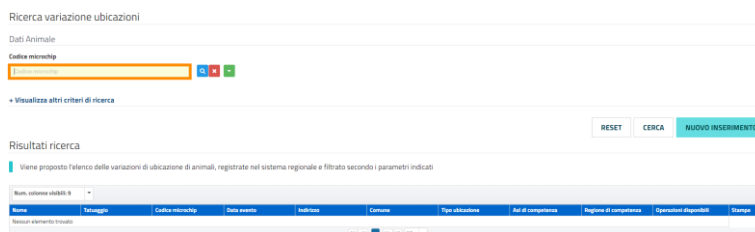
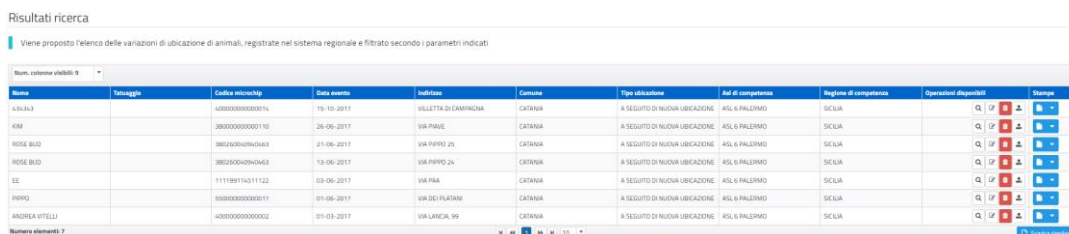


Figura 143

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca delle variazioni del luogo di detenzione.
- registrare una nuova variazione del luogo di detenzione.

Per eseguire la ricerca delle variazioni del luogo di detenzione è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip) oppure utilizzare il link **“Visualizza altri criteri di ricerca”** e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante **“Cerca”** e il sistema visualizza il record come riportato in figura:



Nome	Taglie	Codice microchip	Data evento	Indirizzo	Comune	Tipo ubicazione	Asl di competenza	Regione di competenza	Operazioni disponibili	Stampare
ALBA3		40000000000016	19-10-2017	VIALETTA DI CAMAROGNA	CATANIA	A SEGUITO DI NUOVA UBICAZIONE	ASL 6 PALERMO	SIKIA	Q, I, F, A, B, S	
KIM		38000000000010	26-06-2017	VIA PARVE	CATANIA	A SEGUITO DI NUOVA UBICAZIONE	ASL 6 PALERMO	SIKIA	Q, I, F, A, B, S	
ROSE BLOD		38024004094043	21-06-2017	VIA PIRRO 25	CATANIA	A SEGUITO DI NUOVA UBICAZIONE	ASL 6 PALERMO	SIKIA	Q, I, F, A, B, S	
ROSE BLOD		38024004094043	13-06-2017	VIA PIRRO 24	CATANIA	A SEGUITO DI NUOVA UBICAZIONE	ASL 6 PALERMO	SIKIA	Q, I, F, A, B, S	
EE		111199114011122	03-06-2017	VIA PIA	CATANIA	A SEGUITO DI NUOVA UBICAZIONE	ASL 6 PALERMO	SIKIA	Q, I, F, A, B, S	
PIRRO		99000000000011	01-06-2017	VIA DEI PLATANI	CATANIA	A SEGUITO DI NUOVA UBICAZIONE	ASL 6 PALERMO	SIKIA	Q, I, F, A, B, S	
ANDREA VITELLI		40000000000002	01-03-2017	VIA LANCIA, 99	CATANIA	A SEGUITO DI NUOVA UBICAZIONE	ASL 6 PALERMO	SIKIA	Q, I, F, A, B, S	

Figura 144

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare le variazioni delle ubicazioni registrate nel territorio regionale; allegare documenti e stampare l'attestato di variazione ubicazione utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 145

Per eseguire la registrazione di una nuova variazione ubicazione nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **“Nuovo inserimento”** come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:70	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

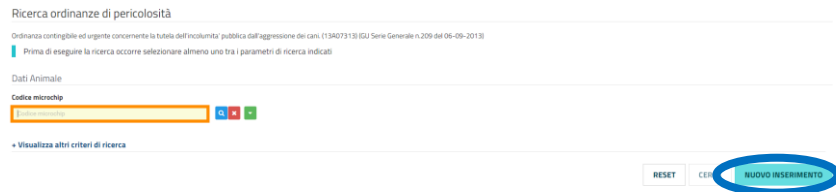


Figura 146

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

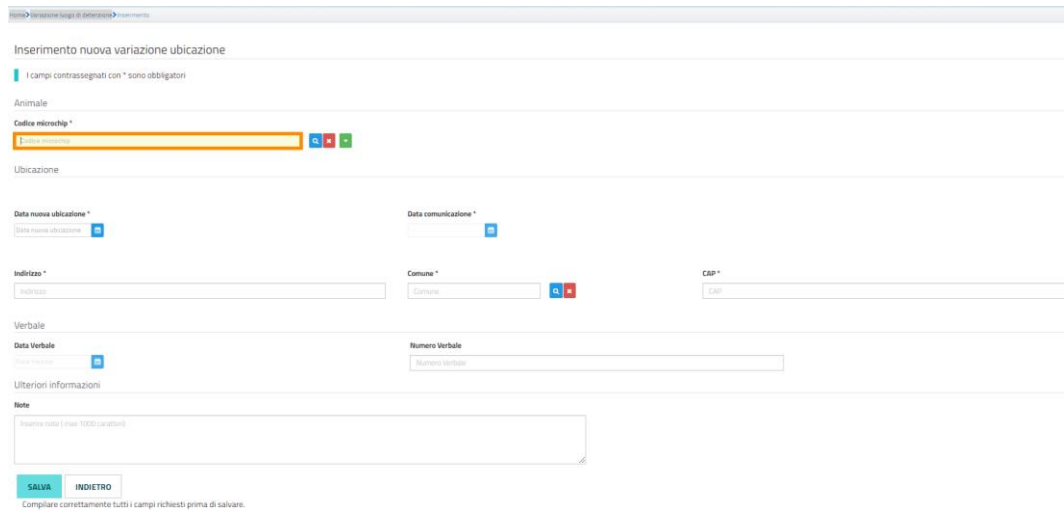


Figura 147

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione della variazione ubicazione utilizzando il pulsante **“Salva”**.

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Home > Variazione luogo di detenzione > Inserimento

Inserimento nuova variazione ubicazione

✓

Operazione avvenuta con successo

Indietro
Nuovo Inserimento
Stampa attestato

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:71	1.1
note di riservatezza:					

Figura 148

Da tale maschera è possibile tornare indietro, registrare un nuovo inserimento oppure stampare l'attestato come riportato in figura:

nullA
null, null - null
null

VARIAZIONE UBICAZIONE ANIMALE

ATTESTATO DI AVVENUTA REGISTRAZIONE DELLA VARIAZIONE SEDE ABITUALE DI DETENZIONE DELL'ANIMALE

Si certifica che il giorno 28/02/2022 è stata registrata nell'anagrafe degli animali da affezione la variazione del luogo di detenzione, avvenuta in data 28/02/2022 e comunicato in data 28/02/2022, dell'animale

Nome: PROVA			
Microchip: 98000000000001			
Tatuaggio:			
Specie: CANE		Razza: COCKER SPANIEL INGLESE ALTRI	
Sesso: MASCHIO		Data nascita: 01/06/2017	
Colore: BIANCO PEZZATO NERO		Tipo pelo: RASO	
Sterilizzato: N		Taglia: GRANDE	
Zona app:		Data appl.	
Veterinario Applicatore:			
Ultima Ubicazione: VIALE CATANIA - 95100 CATANIA (CT)			

e attualmente di proprietà di

Nominativo: FERELLA MAURO	Codice Fiscale: FRLMRA79B16A345Q
Data di: 16/02/1979	Luogo di nascita: STATO ESTERO (EE)
Residenza: S. A. O. PROVA AGGIORNAMENTO 86039 - TERMOLI (CB)	
Domicilio: VIA S. GIROLAMO, 18 86039 - TERMOLI (CB)	
Tel fisso: 0861332522	Tel mobile: Email:

Timbro e Firma

La presente attestazione non può essere prodotta agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi, in relazione a quanto previsto dalla Legge n° 183 del 12 novembre 2011
Data di emissione: 28/02/2022 Data di comunicazione all'autorità competente: 28/02/2022

Figura 149

6.1.3 TRASFERIMENTI

Si sceglie la voce " **Trasferimenti** " dal menù " **Eventi** " come riportato nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:72	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

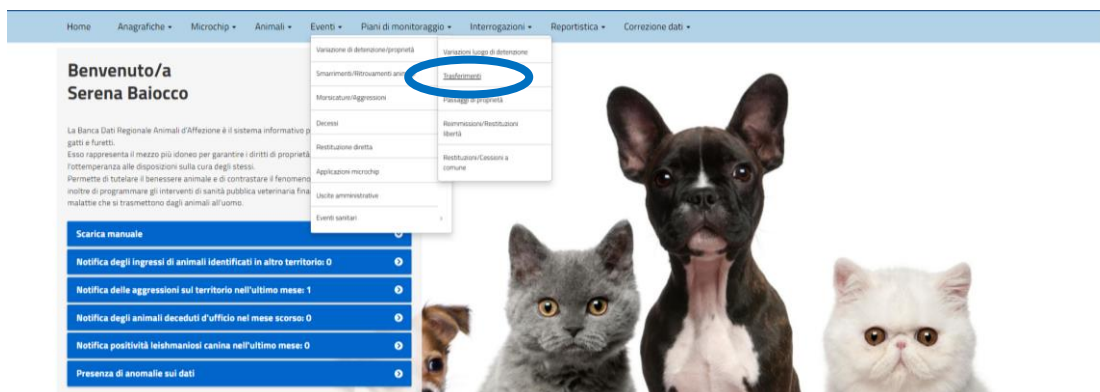


Figura 150

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

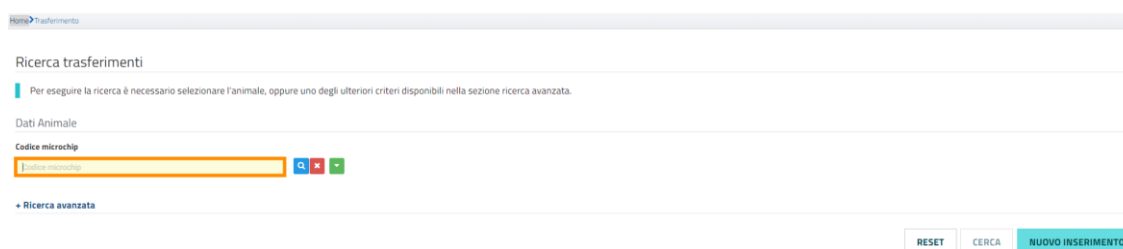


Figura 151

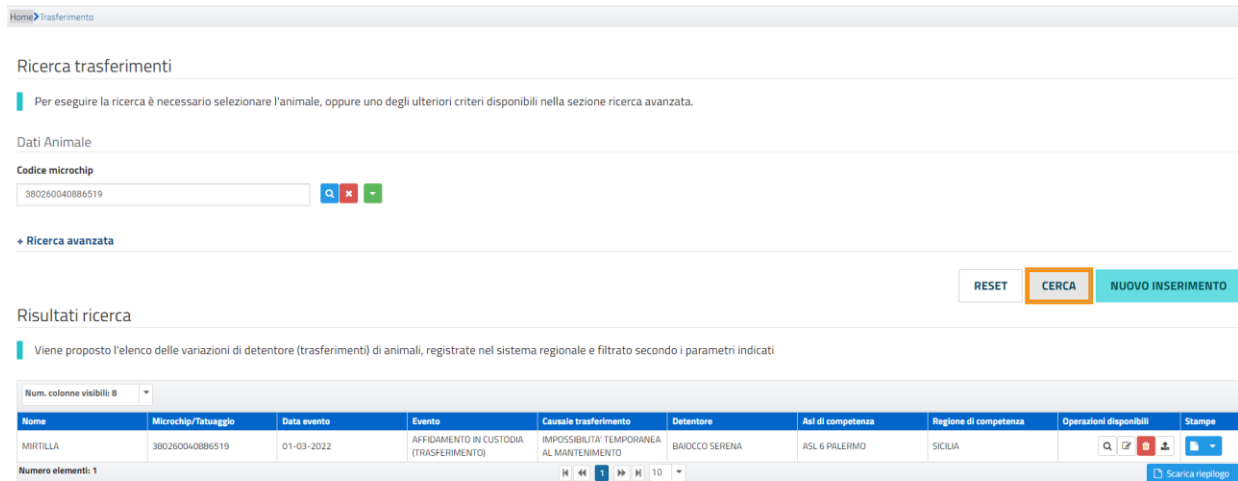
Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca dei trasferimenti degli animali.
- registrare un nuovo trasferimento degli animali.

Per eseguire la ricerca dei trasferimenti degli animali è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip) oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:73	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione



Home > Trasferimento

Ricerca trasferimenti

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

380260040886519

+ Ricerca avanzata

RESET CERCA NUOVO INSERIMENTO

Risultati ricerca

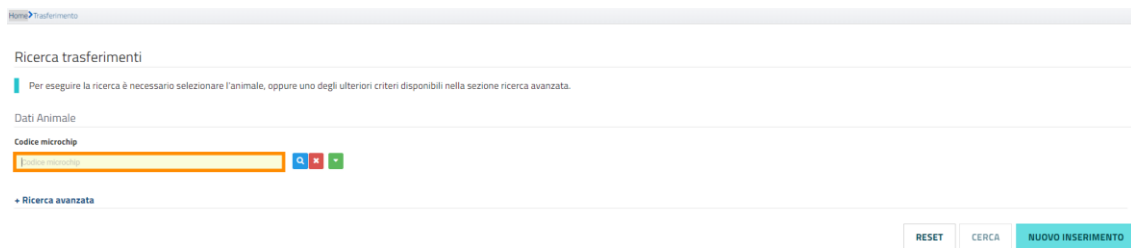
Viene proposto l'elenco delle variazioni di detentore (trasferimenti) di animali, registrate nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

Nome	Microchip/Tatuaggio	Data evento	Evento	Causale trasferimento	Detentore	Asl di competenza	Regione di competenza	Operazioni disponibili	Stampa
MIRTILLA	380260040886519	01-03-2022	AFFIDAMENTO IN CUSTODIA (TRASFERIMENTO)	IMPOSSIBILITA' TEMPORANEA AL MANTENIMENTO	BAIocco SERENA	ASL 6 PALERMO	SICILIA		

Numero elementi: 1

Figura 152

Per eseguire la registrazione di un nuovo trasferimento nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **“Nuovo inserimento”** come riportato in figura:



Home > Trasferimento

Ricerca trasferimenti

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

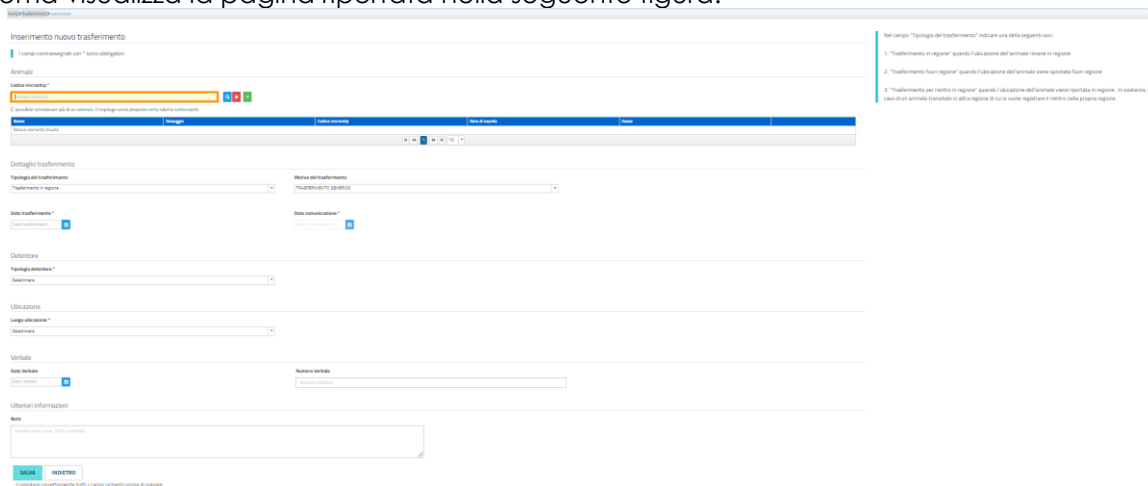
380260040886519

+ Ricerca avanzata

RESET CERCA NUOVO INSERIMENTO

Figura 153

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:



Inserimento nuovo trasferimento

Un campo con asterisco con ** sono obbligatori

Animale

Codice microchip*

380260040886519

Data trasferimento*

01/03/2022

Data comunicazione*

01/03/2022

Detentore

Famiglia detentore**

SERENA

Librazione

Luogo librazione*

SERENA

Verbale

Data verbale

01/03/2022

Numero verbale

01/03/2022

Ulteriori informazioni

Note

01/03/2022

OK INSEDERE

Al campo "Tipologia del trasferimento" indicare una delle seguenti voci:

- "Trasferimento in regione" quando l'ubicazione dell'animale rimane in regione
- "Trasferimento fuori regione" quando l'ubicazione dell'animale viene spostata fuori regione
- "Trasferimento per morte in regione" quando l'ubicazione dell'animale viene spostata in regione in modalità R
- Casi di un animale trasferito in altra regione di cui si vuole registrare il numero nella propria regione.

Figura 154

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori; nel campo **“Tipologia del trasferimento”** si indica una delle seguenti voci:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:74	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

1. "Trasferimento in regione" quando l'ubicazione dell'animale rimane in regione
2. "Trasferimento fuori regione" quando l'ubicazione dell'animale viene spostata fuori regione
3. "Trasferimento per rientro in regione" quando l'ubicazione dell'animale viene riportata in regione. In sostanza, è il caso di un animale transitato in altra regione di cui si vuole registrare il rientro nella propria regione.

Si conferma la registrazione della variazione ubicazione utilizzando il pulsante "**Salva**". Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:



Figura 155

Da tale maschera è possibile utilizzando il rispettivo pulsante:

- Tornare indietro con la pagina;
- Registrare un nuovo inserimento;
- Stampare l'attestato;
- Stampare il tesserino

6.1.4 PASSAGGI DI PROPRIETA'

Si sceglie la voce "**passaggi di proprietà**" dal menù "**Eventi**" come riportato nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:75	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

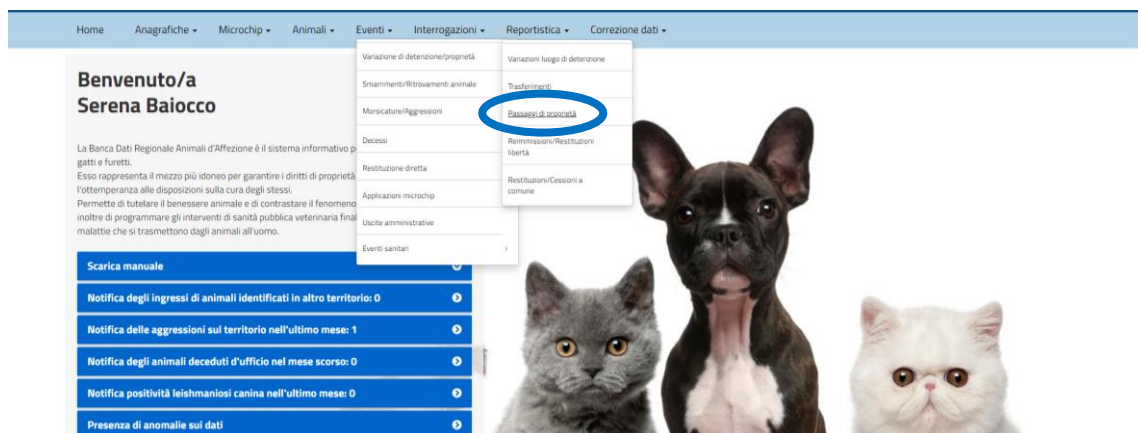


Figura 156

il sistema visualizza la pagina come riportata in figura:

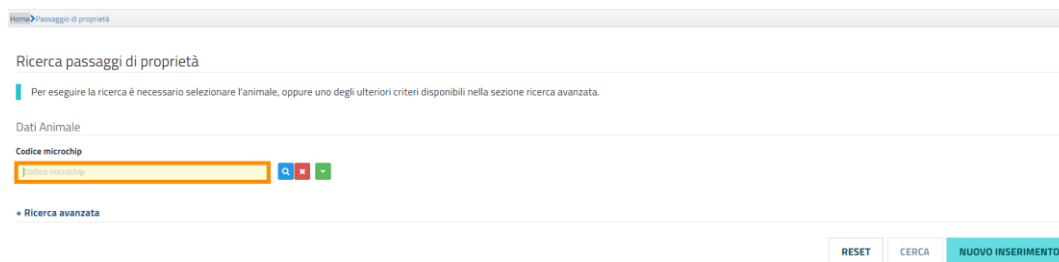


Figura 157

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca dei passaggi di proprietà.
- registrare un nuovo passaggio di proprietà.

Per eseguire la ricerca dei passaggi di proprietà è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip) oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:76	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca passaggi di proprietà

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

380260101579365

+ Ricerca avanzata

RESET CERCA NUOVO INSERIMENTO

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco degli eventi di Passaggi di Proprietà di animali non randagi registrati nel sistema regionale, filtrato secondo i parametri indicati. La gestione degli eventi legati alla prima iscrizione, risulta disponibile dal menù Gestione Animale.

Nome	Microchip/Tatuaggio	Data evento	Evento	Motivo del passaggio	Proprietario	Detentore	Azi di competenza	Regione di competenza	Operazioni disponibili	Stampa
TOSCA	380260101579365	22-03-2022	PASSAGGIO DI PROPRIETA'	RICONOSCIMENTO	FIRELLA MAURO FRILMBA79B16A345Q		A.S.L. NUORO	SARDEGNA	🔍 🗑️ 📄 🖨️	

Numero elementi: 1

Figura 158

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare il passaggio di proprietà registrato nel sistema informativo; allegare documenti e stampare l'attestato di avvenuta cessione utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 159

Per eseguire la registrazione di un nuovo passaggio di proprietà nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **"Nuovo inserimento"** come riportato in figura:

Home > Passaggio di proprietà

Ricerca passaggi di proprietà

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

380260101579365

+ Ricerca avanzata

RESET CERCA **NUOVO INSERIMENTO**

Figura 160

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:77	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

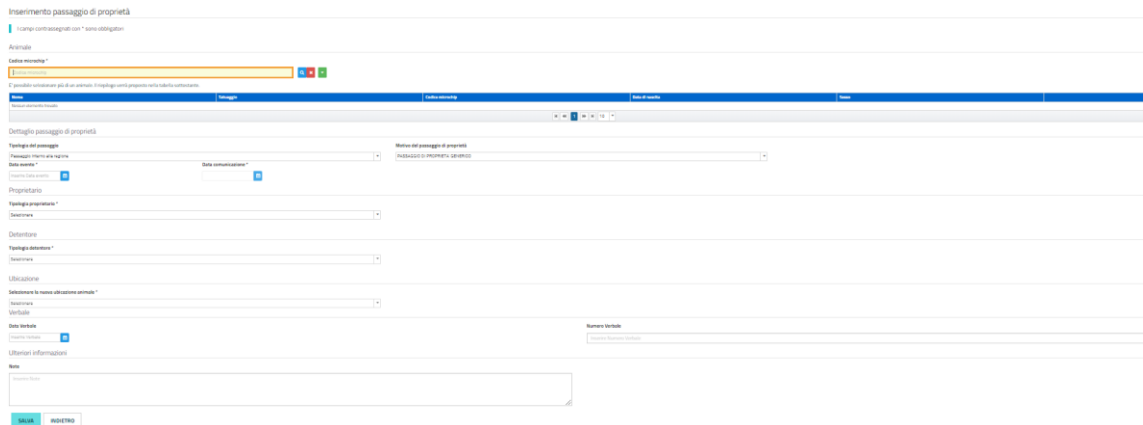


Figura 161

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione del passaggio di proprietà utilizzando il pulsante **“Salva”**.
 Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Inserimento passaggio di proprietà



Operazione avvenuta con successo

Indietro
Nuovo Inserimento
Stampa attestato
Stampa Tesserino

Figura 162

6.1.5 REIMMISSIONI/RESTRIZIONI LIBERTA'

Si sceglie la voce **"reimmissioni/restituzioni libertà"** dal menù **"Eventi"** come riportato nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:78	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

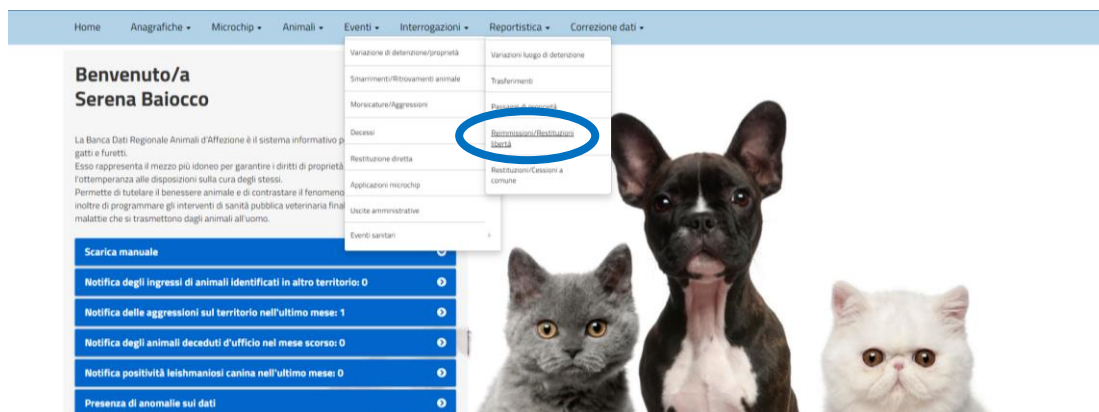


Figura 163

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

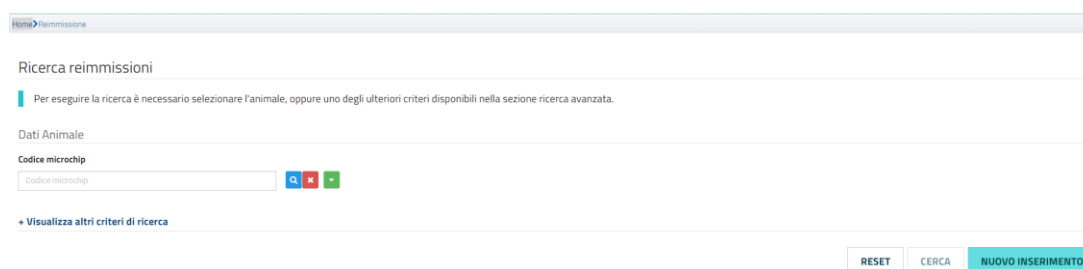


Figura 164

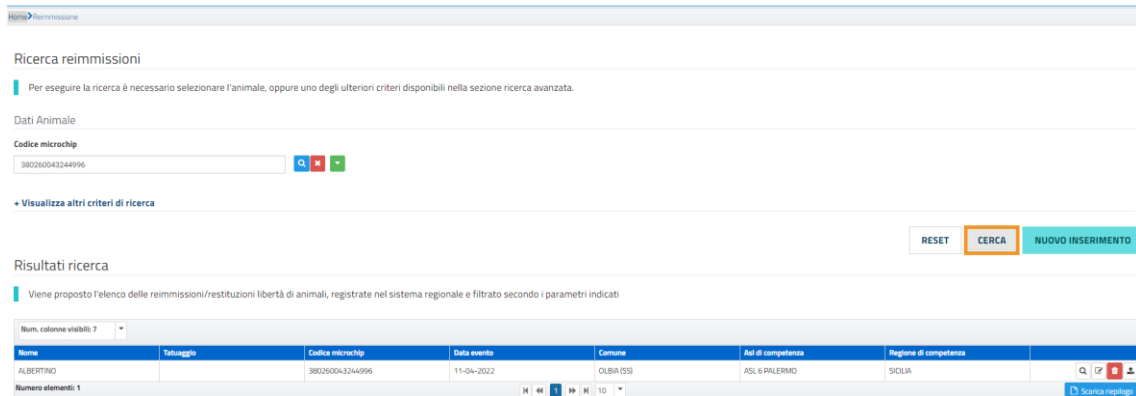
Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca delle reimmissione/restituzioni libertà di animali, registrate nel sistema regionale
- registrare una nuova reimmissione/restituzioni libertà di animali nel sistema regionale.

Per eseguire la ricerca delle reimmissione/restituzioni libertà di animali è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip) oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:79	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione



Home > Reimmissione

Ricerca reimmissioni

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

380260043244996

+ Visualizza altri criteri di ricerca

RESET CERCA NUOVO INSERIMENTO

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle reimmissioni/restituzioni libertà di animali, registrate nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonne visibili: 7

Nome	Territorio	Codice microchip	Data evento	Comune	Azi di competenza	Regione di competenza
ALBERTINO		380260043244996	11-04-2022	OLBIA (SS)	ASL 6 PALERMO	SICILIA

Numero elementi: 1

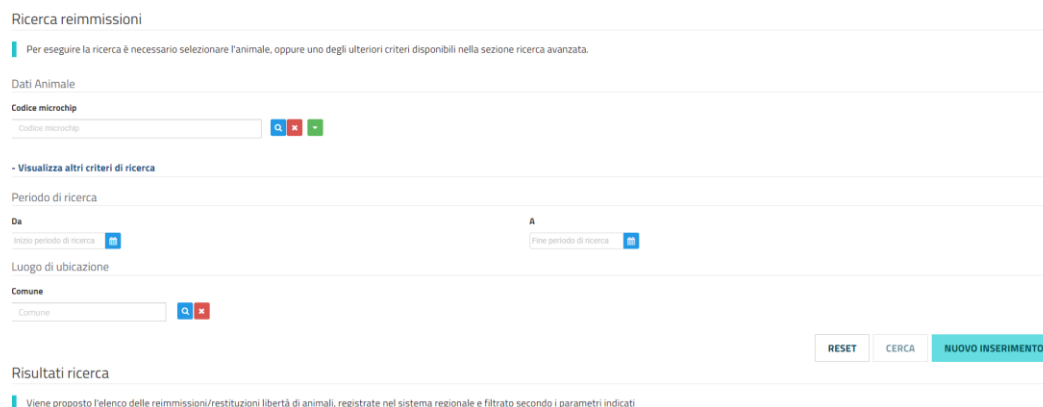
Figura 165

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare reimmissione/restituzioni libertà di animali registrata nel sistema informativo; allegare documenti utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 166

Per eseguire la registrazione una nuova reimmissione/restituzioni libertà di animali nel sistema regionale si utilizza il pulsante **"Nuovo inserimento"** come riportato in figura:



Ricerca reimmissioni

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

Codice microchip

- Visualizza altri criteri di ricerca

Periodo di ricerca

Da

Inizio periodo di ricerca

A

Fine periodo di ricerca

Luogo di ubicazione

Comune

Comune

RESET CERCA NUOVO INSERIMENTO

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle reimmissioni/restituzioni libertà di animali, registrate nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

Figura 167

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:80	1.1
note di riservatezza:					

Inserimento reimmissione

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Dati Animale

Codice microchip *

È possibile selezionare più di un animale. Il riepilogo verrà proposto nella tabella sottostante.

Nome	Tetaggio	Codice microchip	Data di nascita	Sexo
Nessun elemento trovato				

Reimmissione

Data rilascio *

Data comunicazione *

Luogo di ubicazione

Comune *

Località

Verbale

Data Verbale

Numero Verbale

Ulteriori informazioni

Collare fluorescente

Note

Inserire note (max 1000 caratteri)

SALVA **INDIETRO**

Figura 168

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione una nuova reimmissione/restituzioni libertà di animali nel sistema regionale utilizzando il pulsante "Salva". Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Inserimento reimmissione



Figura 169

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:81	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

6.1.6 RESTITUZIONI/CESSIONI A COMUNE

Si sceglie la voce "**Restituzioni/Cessioni a comune**" dal menù "**Eventi**" come riportato nella seguente figura:

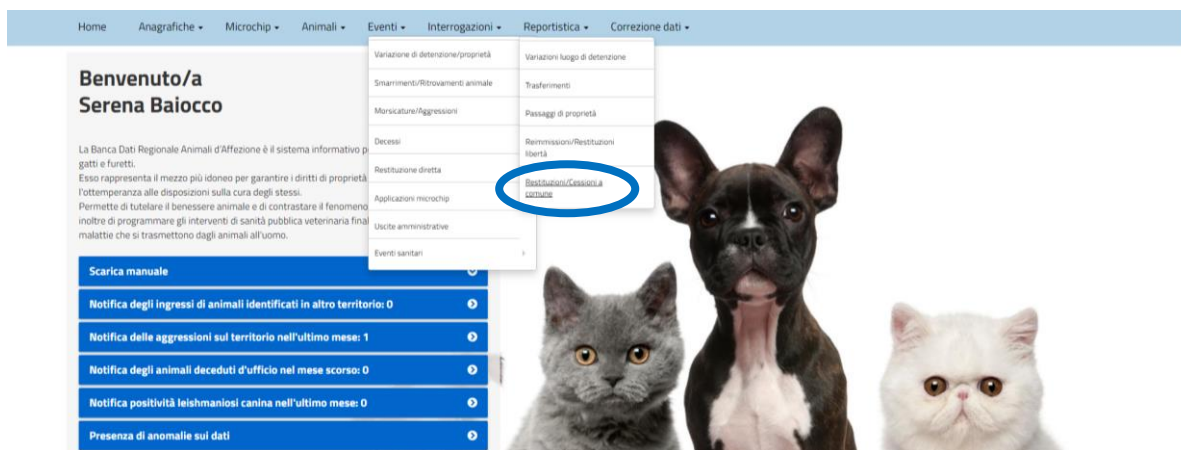


Figura 170

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:



Figura 171

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca delle restituzioni al comune, registrate nel sistema regionale
- registrare una nuova restituzione al comune nel sistema regionale.

Per eseguire la ricerca delle restituzioni al comune è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip) oppure utilizzare il link "Visualizza altri criteri di ricerca" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:82	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca restituzioni a comune

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

Codice microchip

- Ricerca avanzata

Periodo di ricerca

Da

A

Comune

Comune

OLBIA

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle restituzioni/cessioni ad un comune, registrate nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

Nome	Titolo	Codice microchip	Data evento	Proprietario	Definitore	Azi di competenza	Regione di competenza	Operazioni disponibili	Stampa
LELLU	380260040694805		20-05-2020	OLBIA (SS)	CAMILE LA GUERCIA (02-200C004396)	ASL 6 PALERMO	SICILIA	<input type="button" value="C"/> <input type="button" value="X"/> <input type="button" value="+"/>	<input type="button" value="Stampa"/>

Numero elementi: 1

Figura 172

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare restituzioni al comune registrate nel territorio regionale; allegare documenti e stampare l'attestato di avvenuta cessione utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 173

Per eseguire la registrazione di una nuova restituzioni al comune nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **"Nuovo inserimento"** come riportato in figura:

Ricerca restituzioni a comune

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

Codice microchip

+ Ricerca avanzata

Figura 174

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:83	1.1
note di riservatezza:					

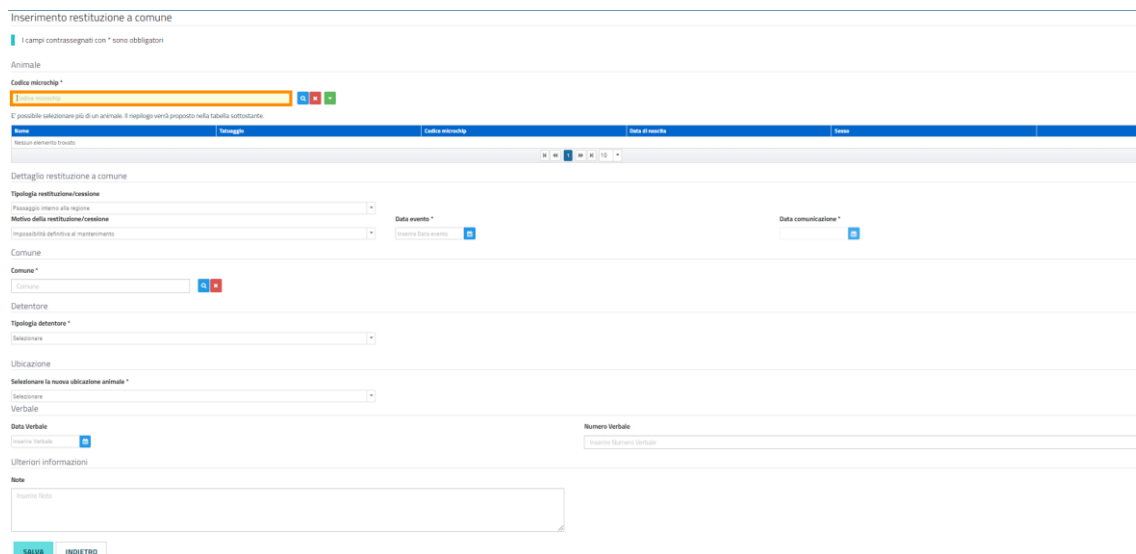


Figura 175

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione una nuova restituzioni al comune nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante "Salva".

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Inserimento restituzione a comune



Figura 176

Da tale maschera è possibile utilizzando il rispettivo pulsante:

- Tornare indietro con la pagina;
- Registrare un nuovo inserimento;
- Stampare l'attestato;
- Stampare il tesserino

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:84	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

6.1.7 SMARRIMENTI/RITROVAMENTI ANIMALI

Per registrare gli smarrimenti e/o ritrovamenti degli animali nel sistema informativo Regionale degli animali d'affezione si utilizza il menù "**Smarrimenti/Ritrovamenti animali**" come riportato nella seguente figura:

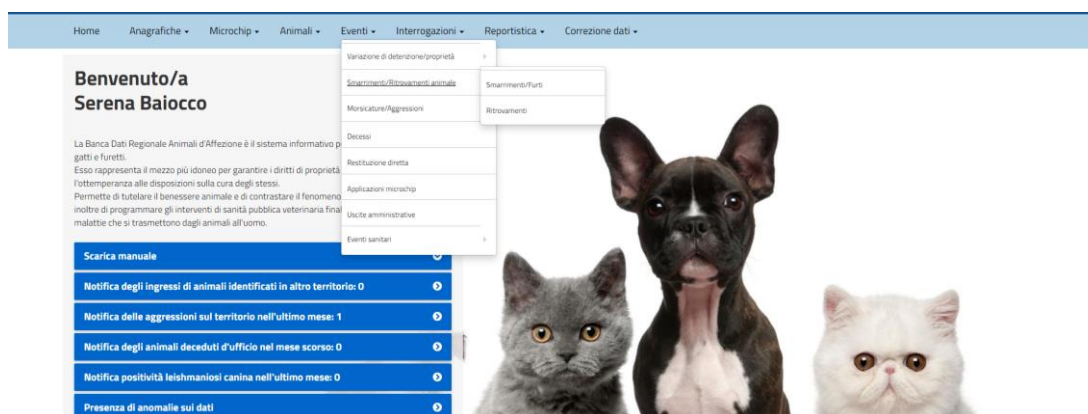


Figura 177

6.1.8 SMARRIMENTI/FURTI

Si sceglie la voce "**Smarrimenti/Furti**" dal menù "**Eventi**" come riportato nella seguente figura:

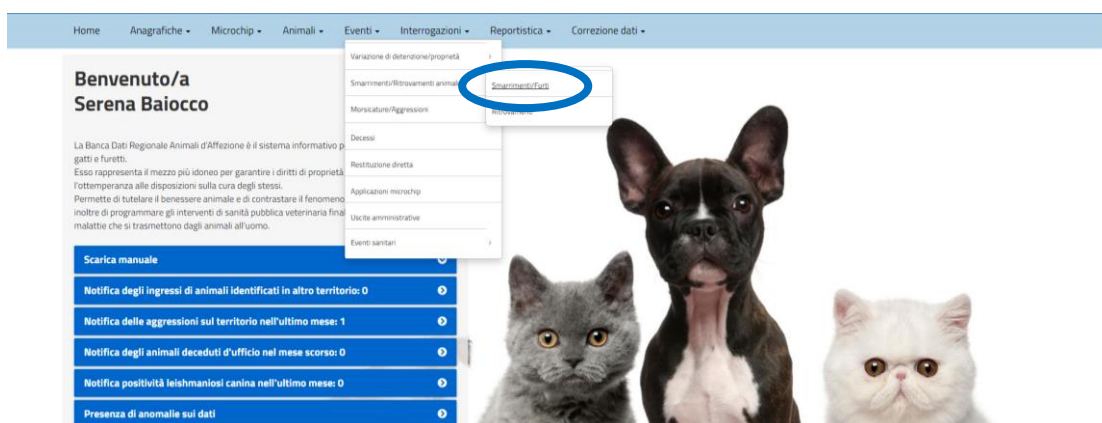


Figura 178

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:85	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca smarrimenti

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

+ Ricerca avanzata

RESET CERCA **NUOVO INSERIMENTO**

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle smarrimenti, registrati nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonne visibili: 9

Nome	Tatuaggio	Codice microchip	Data evento	Ritrovato	Furto	Indirizzo	Asl di competenza	Regione di competenza	Operazioni disponibili	Stampa
Nessun elemento trovato										

Figura 179

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca degli smarrimenti o furti registrati nel sistema regionale
- registrare un nuovo smarrimento o furto nel sistema regionale.

Per eseguire la ricerca degli smarrimenti o furti è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip) oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Ricerca smarrimenti

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

- Ricerca avanzata

Periodo di ricerca

Da

A

Furto *

Ritrovato *

Luogo di ubicazione

Provincia

Comune

RESET **CERCA** **NUOVO INSERIMENTO**

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle smarrimenti, registrati nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonne visibili: 9

Nome	Tatuaggio	Codice microchip	Data evento	Ritrovato	Furto	Indirizzo	Asl di competenza	Regione di competenza	Operazioni disponibili	Stampa
MUDU		380280042978491	09-04-2018	NO	SI	ANIMALE SMARRITO/RUBATO NEL COMUNE SASSARI - SS	ASL 6 PALERMO	SICILIA	<input type="button" value="C"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/>	<input type="button" value="P"/>
KELLY		380280041777946	04-04-2018	NO	SI	ANIMALE SMARRITO/RUBATO NEL COMUNE TRICICOLI - OR	ASL 6 PALERMO	SICILIA	<input type="button" value="C"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/>	<input type="button" value="P"/>
ALASKA		380280042978058	28-03-2018	NO	SI	ANIMALE SMARRITO/RUBATO NEL COMUNE SESTU - CA	ASL 6 PALERMO	SICILIA	<input type="button" value="C"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/>	<input type="button" value="P"/>
LUNA		38028004720243	27-03-2018	NO	SI	ANIMALE SMARRITO/RUBATO NEL COMUNE DOMUS DE MARINA	ASL 6 PALERMO	SICILIA	<input type="button" value="C"/> <input type="button" value="F"/> <input type="button" value="A"/> <input type="button" value="D"/> <input type="button" value="E"/>	<input type="button" value="P"/>

Figura 180

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare smarrimenti o furti registrati nel territorio regionale; allegare documenti e stampare l'attestato di avvenuto smarrimento utilizzando le relative icone riportate in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:86	1.1
note di riservatezza:					

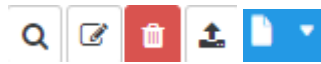


Figura 181

Per eseguire la registrazione di un nuovo smarrimento o furto nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **“Nuovo inserimento”** come riportato in figura:

Ricerca smarrimenti

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

Indice microchip

+ Ricerca avanzata

RESET CERCA **NUOVO INSERIMENTO**

Figura 182

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Inserimento smarrimento

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Animale

Codice microchip *

Indice microchip

Smarrimento

Furto

Comune *

Comune

Data evento *

Data evento

CAP *

CAP

Data comunicazione *

Data comunicazione

Località

Località

Verbale

Data Verbale

Data Verbale

Numero Verbale

Numero Verbale

Ulteriori informazioni

Note

Inserire note (max 1000 caratteri)

SALVA INDIETRO

Compilare correttamente tutti i campi richiesti prima di salvare.

Figura 183

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione un nuovo smarrimento/furto nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante **“Salva”**. Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:87	1.1
note di riservatezza:					

Inserimento smarrimento



Figura 184

Da tale maschera è possibile utilizzando il rispettivo pulsante:

- Tornare indietro con la pagina;
- Registrare un nuovo inserimento;
- Stampare l'attestato.

6.1.9 RITROVAMENTI

Si sceglie la voce "**Ritrovamenti**" dal menù "**Eventi**" come riportato nella seguente figura:

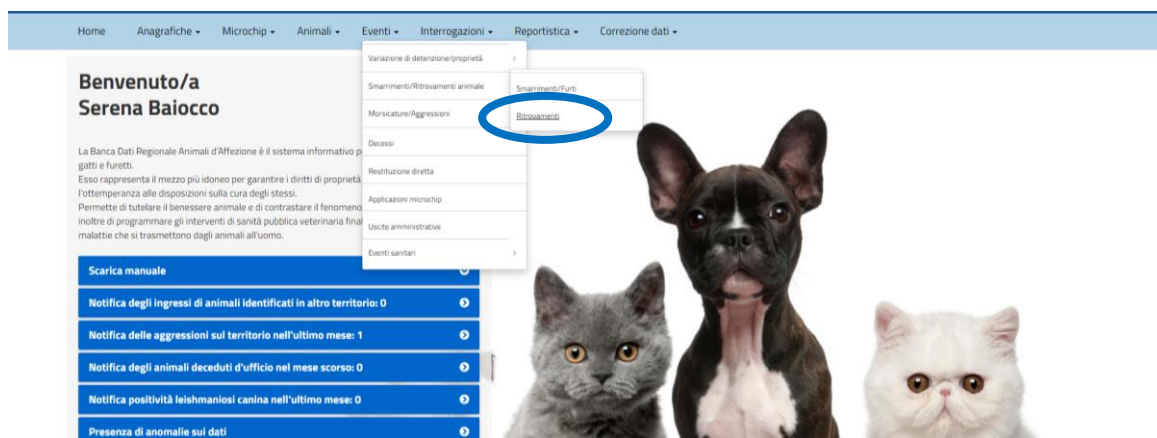


Figura 185

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:88	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca ritrovamenti

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

+ Ricerca avanzata

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco dei ritrovamenti, registrati nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

Nome	Tatuaggio	Codice microchip	Data evento	Indirizzo	Comune	Asl di competenza	Regione di competenza	Operazioni disponibili	Stampa
Nessun elemento trovato									

Figura 186

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca dei ritrovamenti degli animali registrati nel sistema regionale
- registrare un nuovo ritrovamento dell'animale nel sistema regionale.

Per eseguire la ricerca del ritrovamento è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip) oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Ricerca ritrovamenti

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

+ Ricerca avanzata

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco dei ritrovamenti, registrati nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

Nome	Tatuaggio	Codice microchip	Data evento	Indirizzo	Comune	Asl di competenza	Regione di competenza	Operazioni disponibili	Stampa
TOSCA		380260101579365	12-04-2022	VIA PIERMARINI	OLBIA (TE)	ASL N 2 OLBIA	SARDEGNA	<input type="button" value="C"/> <input type="button" value="P"/> <input type="button" value="X"/> <input data-bbox="1305 1473 1329 1496" type="button" value="+"/>	<input type="button" value="Stampa"/>

Numero elementi: 1

Figura 187

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare i ritrovamenti registrati nel territorio regionale; allegare documenti e stampare l'attestato di avvenuto ritrovamento utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 188

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:89	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Per eseguire la registrazione di un nuovo ritrovamento nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **“Nuovo inserimento”** come riportato in figura:

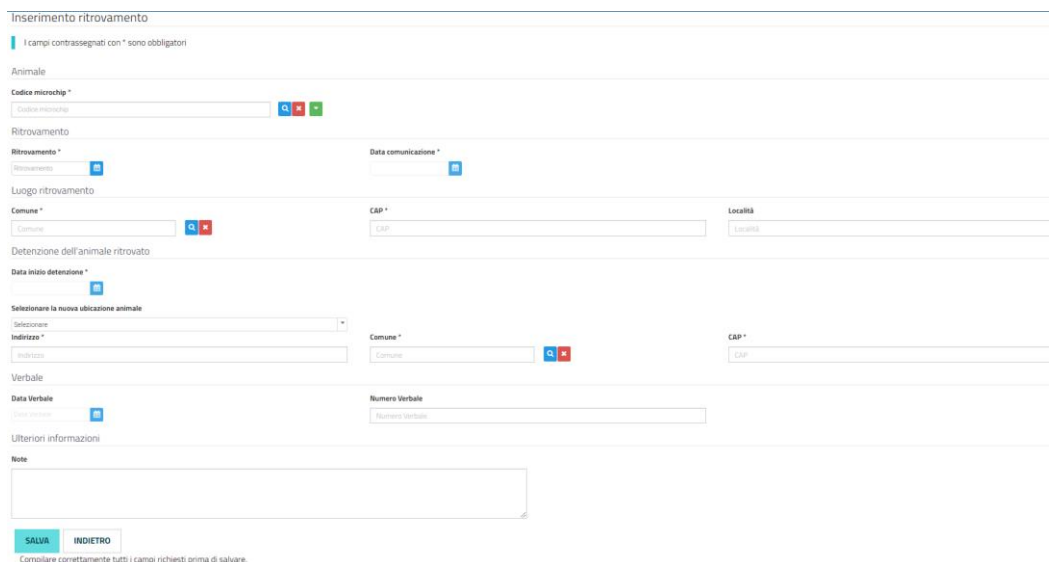


Figura 189

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione del ritrovamento dell'animale nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante **“Salva”**.

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:



Figura 190

Da tale maschera è possibile utilizzando il rispettivo pulsante:

- Tornare indietro con la pagina;
- Registrare un nuovo inserimento;
- Stampare l'attestato.

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:90	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

6.1.10 MORSICATURE/AGGRESSIONI

Per registrare le morsicature e aggressioni degli animali nel sistema informativo Regionale degli animali d'affezione si utilizza il menù "**Morsicature/Aggressioni**" come riportato nella seguente figura:

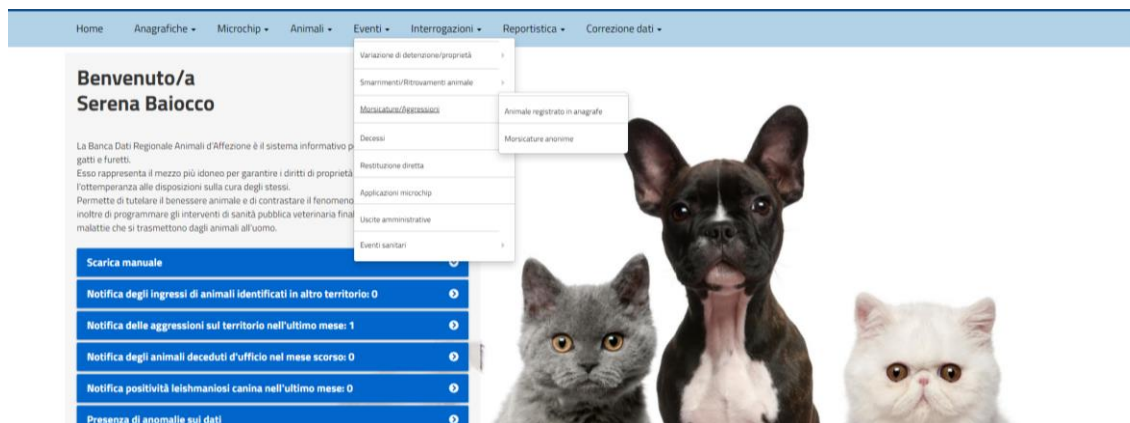


Figura 191

6.1.11 ANIMALE REGISTRATO IN ANAGRAFE

Si sceglie la voce "**Animale registrato in anagrafe**" dal menù "**Eventi**" come riportato nella seguente figura:

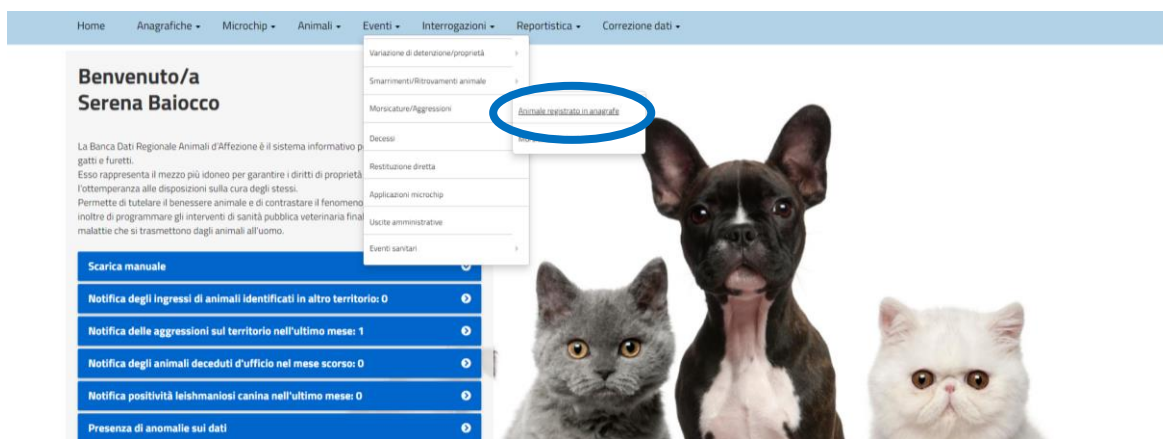
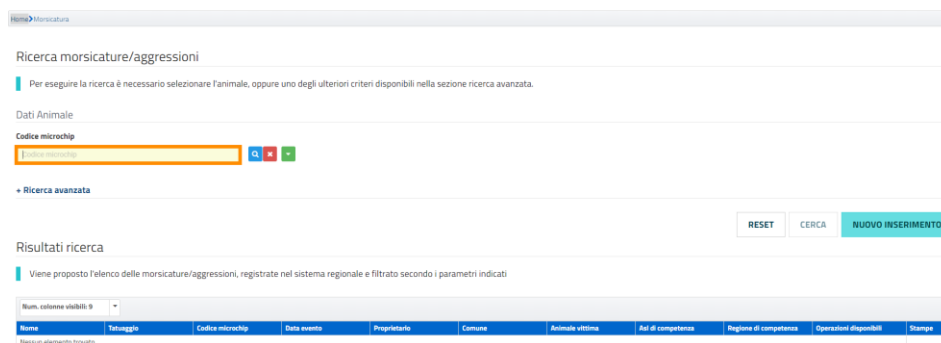


Figura 192

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:91	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione



Ricerca morsicature/aggressioni

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

+ Ricerca avanzata

RESET CERCA NUOVO INSERIMENTO

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle morsicature/aggressioni, registrate nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

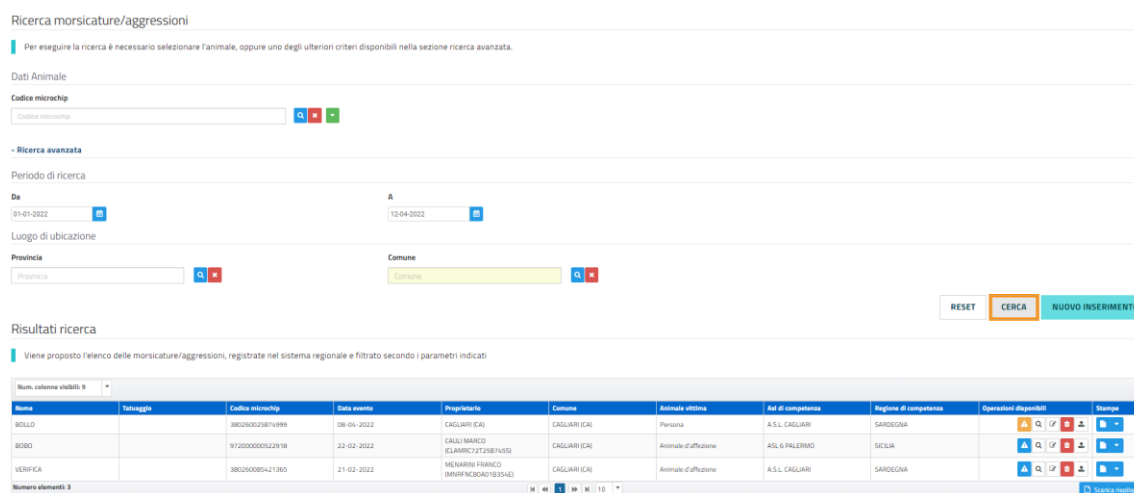
Nome	Tatuaggio	Codice microchip	Data evento	Proprietario	Comune	Animale vittima	Azi di competenza	Regione di competenza	Operatori disponibili	Stampa
Nessun elemento trovato										

Figura 193

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca delle morsicature/aggressioni dell'animale registrato nel sistema regionale
- registrare una nuova morsicatura/aggressione dell'animale nel sistema regionale.

Per eseguire la ricerca delle morsicature/aggressioni dell'animale è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip) oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:



Ricerca morsicature/aggressioni

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

- Ricerca avanzata

Periodo di ricerca

Da: 01-01-2022 A: 12-04-2022

Luogo di ubicazione

Provincia: Provincia Comune: Comune

RESET CERCA NUOVO INSERIMENTO

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle morsicature/aggressioni, registrate nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

Nome	Tatuaggio	Codice microchip	Data evento	Proprietario	Comune	Animale vittima	Azi di competenza	Regione di competenza	Operatori disponibili	Stampa
BOLLO		380200021874999	08-04-2022	CAGLIARI (CA)	CAGLIARI (CA)	Persona	A.S.L. CAGLIARI	SARDEGNA	[A] [C] [V] [R] [P] [B] [D]	[Stampa]
BOBO		972000000522918	22-02-2022	CAGLIU MARCO (SILANUSC2108145)	CAGLIARI (CA)	Animale d'affezione	ASL 6 PALERMO	SICILIA	[A] [C] [V] [R] [P] [B] [D]	[Stampa]
VERFICA		380200082411965	21-02-2022	MENARRI FRANCO (MNSRMCBOAD19354E)	CAGLIARI (CA)	Animale d'affezione	A.S.L. CAGLIARI	SARDEGNA	[A] [C] [V] [R] [P] [B] [D]	[Stampa]

Numero elementi: 3

Figura 194

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare la registrazione della morsicatura/aggressione registrata nel territorio regionale; allegare documenti e stampare l'attestato di registrazione morsicature/aggressione utilizzando le relative icone riportate in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:92	1.1
note di riservatezza:					



Figura 195

Per eseguire la registrazione di una nuova aggressione/morsicatura nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **"Nuovo inserimento"** come riportato in figura:

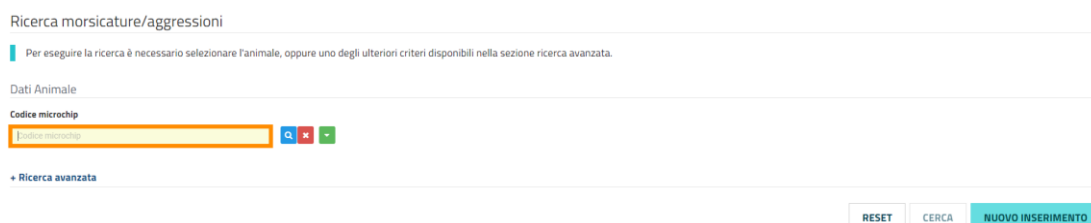


Figura 196

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

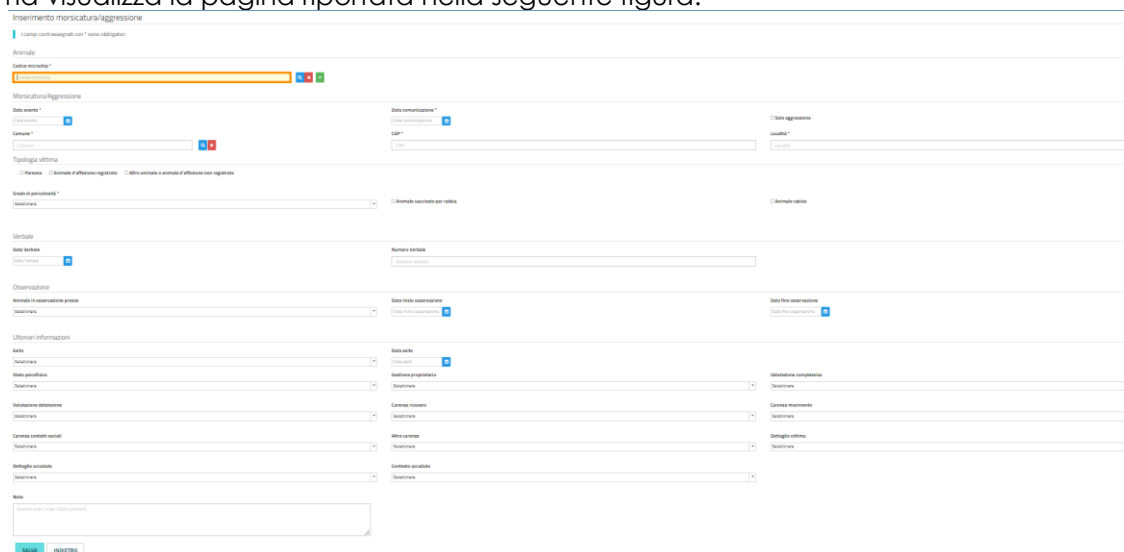


Figura 197

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione della morsicatura/aggressione dell'animale nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante **"Salva"**.

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:93	1.1
note di riservatezza:					

Inserimento morsicatura/aggressione



Figura 198

Da tale maschera è possibile utilizzando il rispettivo pulsante:

- Tornare indietro con la pagina;
- Registrare un nuovo inserimento;
- Inserire una visita come riportato in figura:

Registrazione nuova cartella clinica

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Animale

Codice microchip *

380260040886519

Cartella clinica

Data creazione cartella * Data comunicazione *

Inserire Data evento Inserir Data evento

Verbale

Data Verbale Numero Verbale

Inserire Data Verbale Inserir Numero Verbale

Ulteriori informazioni

Note

Inserire Note

SALVA INDIETRO

Figura 199

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione della visita dell'animale nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante "Salva". All'interno della maschera si indica il trattamento utilizzato e si procede con la conferma e infine si registra l'operazione nel sistema.

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:94	1.1
note di riservatezza:					

Registrazione nuova cartella clinica

✓ **Operazione avvenuta con successo**

INDIETRO

Figura 200

6.1.12 MORSICATURE ANONIME

Si sceglie la voce "**Morsicature anonime**" dal menù "**Eventi**" come riportato nella seguente figura:

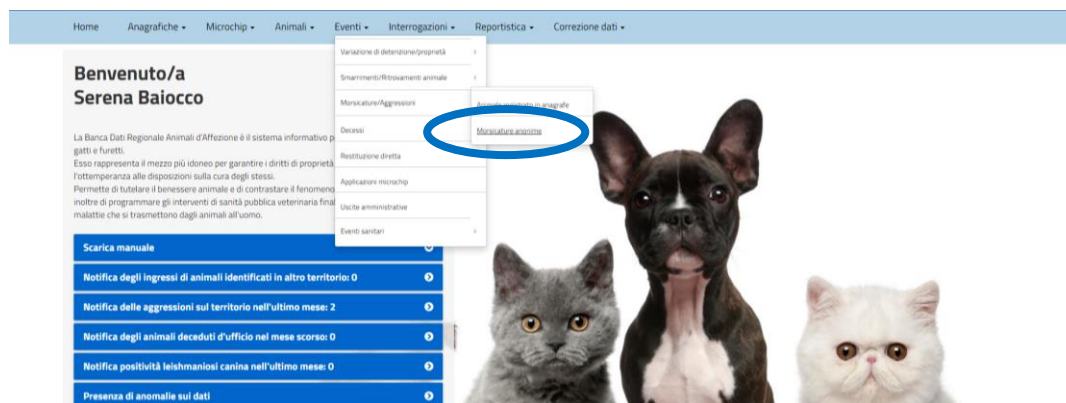


Figura 201

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:95	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca morsiature anonime

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Periodo di ricerca

Da: A:

Luogo di ubicazione

Provincia: Comune:

RESET CERCA **NUOVO INSERIMENTO**

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle morsiature/aggressioni, registrate nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

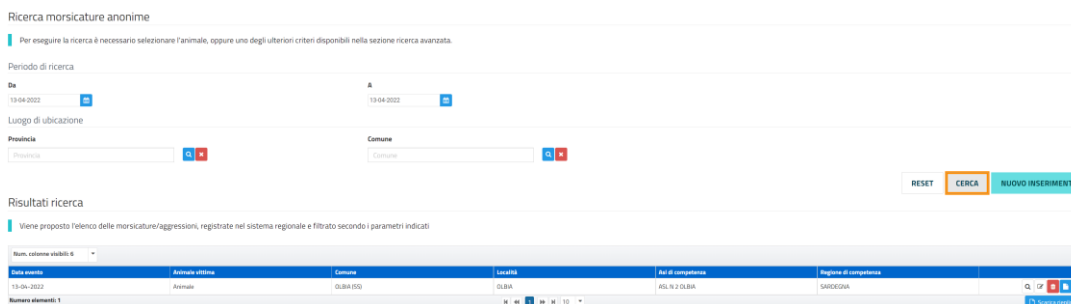
Data evento	Animale vittima	Comune	Località	Asi di competenza	Regione di competenza
Nessun elemento trovato					

Figura 202

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca delle morsiature/aggressioni dell'animale anonimo registrato nel sistema regionale
- registrare una nuova morsiatura/aggressione dell'animale anonimo nel sistema regionale.

Per eseguire la ricerca delle morsiature/aggressioni dell'animale anonimo è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:



Ricerca morsiature anonime

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Periodo di ricerca

Da: 13-04-2022 A: 13-04-2022

Luogo di ubicazione

Provincia: Olbia Comune: Olbia

RESET CERCA **NUOVO INSERIMENTO**

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle morsiature/aggressioni, registrate nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

Data evento	Animale vittima	Comune	Località	Asi di competenza	Regione di competenza
13-04-2022	Animale	OLBIA (50)	OLBIA	ASL N.2 OLBIA	SARDEGNA

Figura 203

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare la registrazione della morsiatura/aggressione anonima registrata nel territorio regionale; allegare documenti e stampare l'attestato di registrazione morsiature/aggressione anonima utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 204

Per eseguire la registrazione di una nuova aggressione/morsiatura nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante "**Nuovo inserimento**" come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:96	1.1
note di riservatezza:					

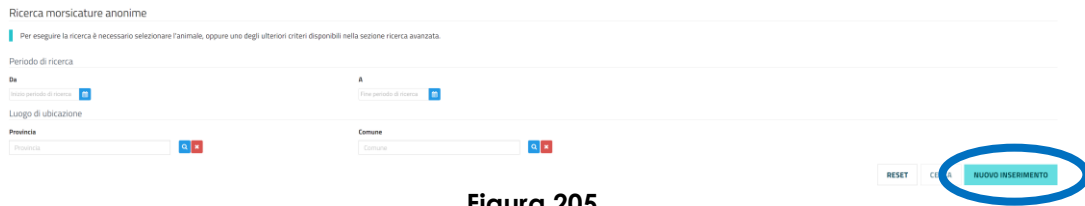


Figura 205

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

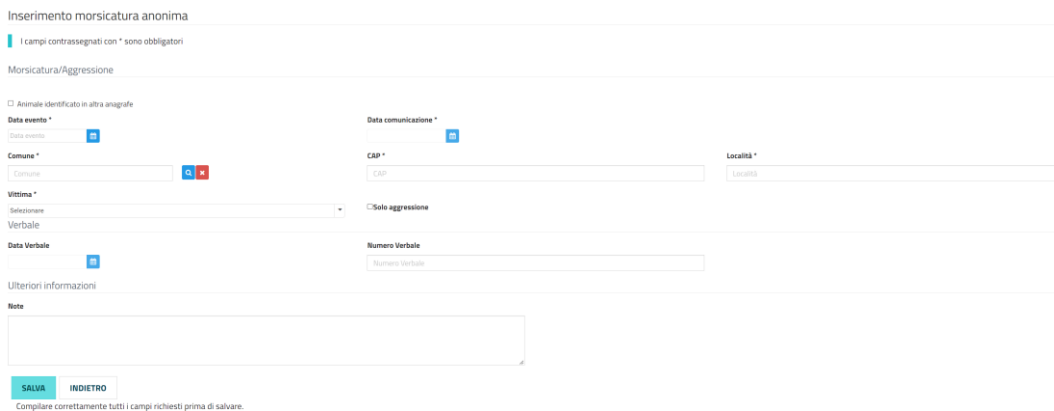


Figura 206

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione della morsicatura/aggresione dell'animale nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante **“Salva”**.

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Inserimento morsicatura anonima

✓ **Operazione avvenuta con successo**

Indietro **Nuovo Inserimento**

Figura 207

Da tale maschera è possibile utilizzando il rispettivo pulsante:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:97	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

- Tornare indietro con la pagina;
- Registrare un nuovo inserimento.

6.1.13 DECESSI

Per registrare i decessi degli animali nel sistema informativo Regionale degli animali d'affezione si utilizza il menù "**Decessi**" come riportato nella seguente figura:

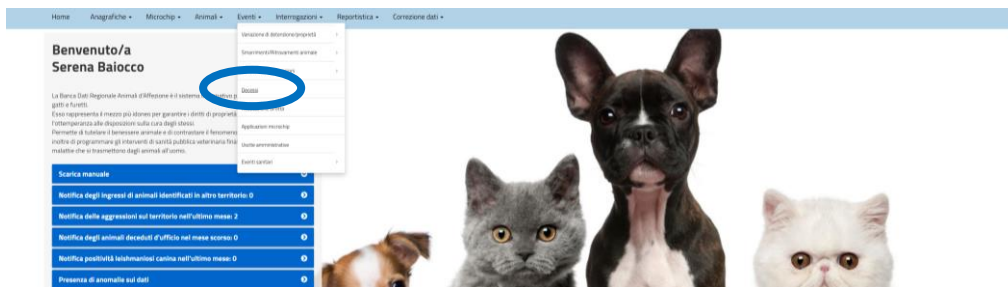


Figura 208

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

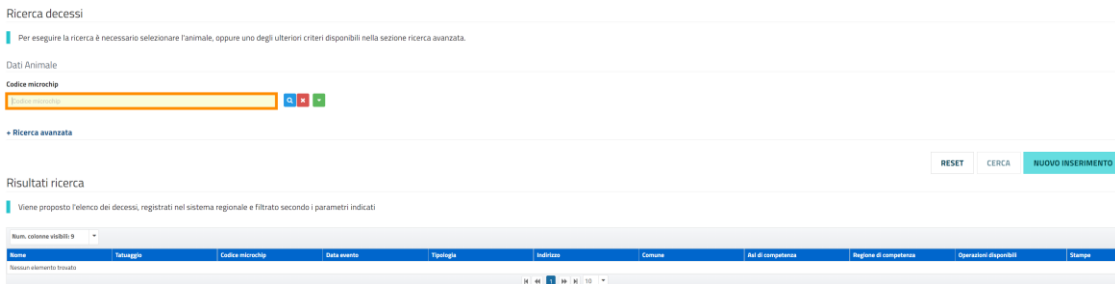


Figura 209

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca dei decessi degli animali registrati nel sistema regionale
- registrare un nuovo decesso dell'animale nel sistema regionale.

Per eseguire la ricerca dei decessi degli animali registrati è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:98	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

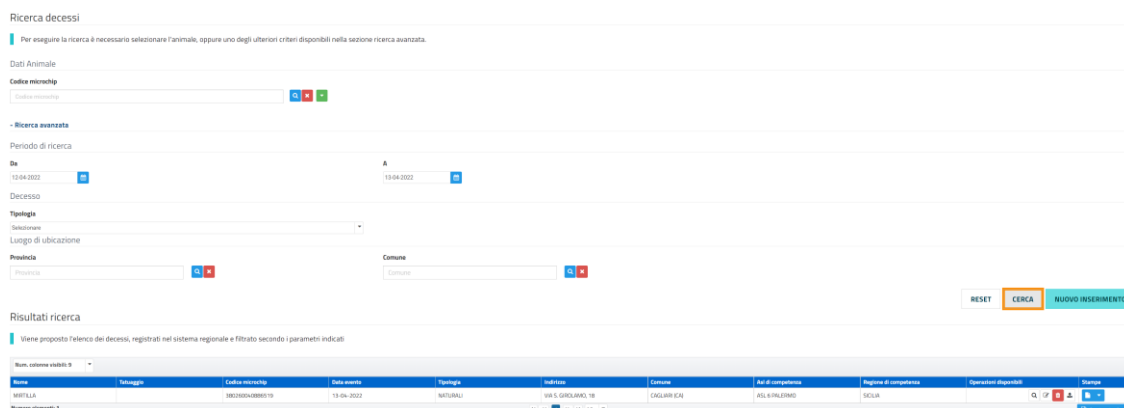


Figura 210

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare la registrazione del decesso registrato nel territorio regionale; allegare documenti e stampare l'attestato di avvenuto decesso dell'animale utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 211

Per eseguire la registrazione di un nuovo decesso nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **“Nuovo inserimento”** come riportato in figura:

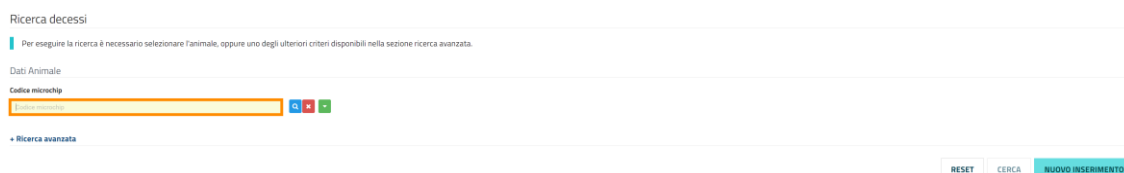


Figura 212

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:99	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Inserimento decesso

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Animale

Codice microchip *

Decesso

Data evento * Data comunicazione *

Tipologia *

Nominativo persona Identificativo fiscale

Verbale

Data Verbale Numero Verbale

Ulteriori informazioni

Note

SALVA **INDIETRO**

Compilare correttamente tutti i campi richiesti prima di salvare.

Figura 213

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione del decesso dell'animale nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante "**Salva**". Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Inserimento decesso

✓ **Operazione avvenuta con successo**

Indietro **Nuovo Inserimento** **Stampa attestato**

Figura 214

Da tale maschera è possibile utilizzando il rispettivo pulsante:

- Tornare indietro con la pagina;
- Registrare un nuovo inserimento;
- Stampare l'attestato di avvenuto decesso dell'animale.

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:100	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

6.1.14 RESTITUZIONE DIRETTA

Per registrare la restituzione diretta degli animali nel sistema informativo Regionale degli animali d'affezione si utilizza il menù "**Restituzione diretta**" come riportato nella seguente figura:

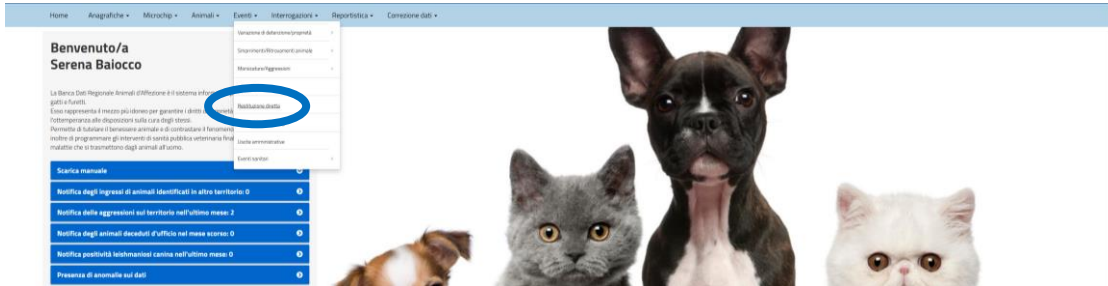


Figura 215

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

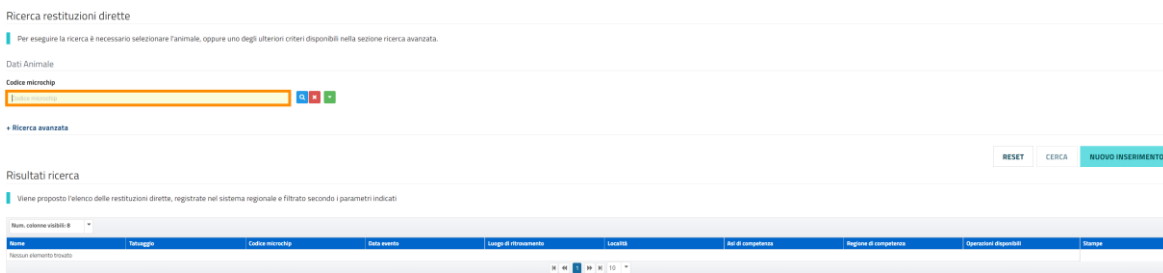


Figura 216

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca della restituzione diretta degli animali registrati nel sistema regionale
- registrare una nuova restituzione diretta degli animali nel sistema regionale.

Per eseguire la ricerca della restituzione diretta degli animali registrati è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

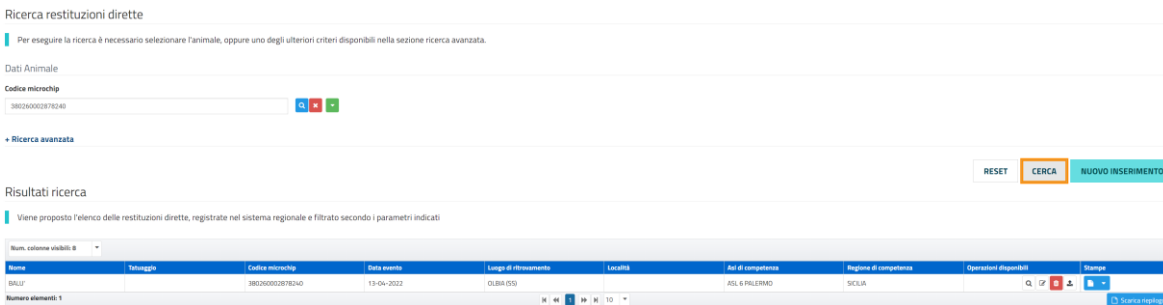


Figura 217

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:101	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare la registrazione della restituzione diretta dell'animale registrata nel territorio regionale; allegare documenti e stampare l'attestato di avvenuta restituzione utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 218

Per eseguire la registrazione di una nuova restituzione diretta nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **"Nuovo inserimento"** come riportato in figura:

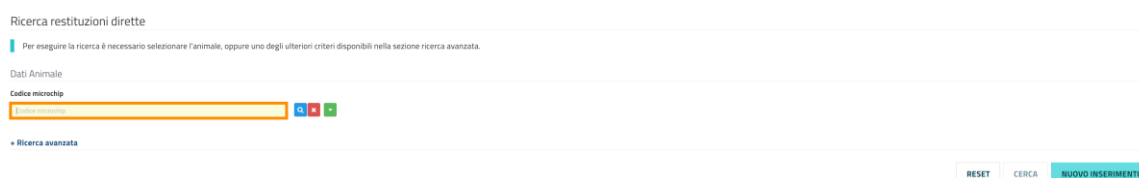


Figura 219

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

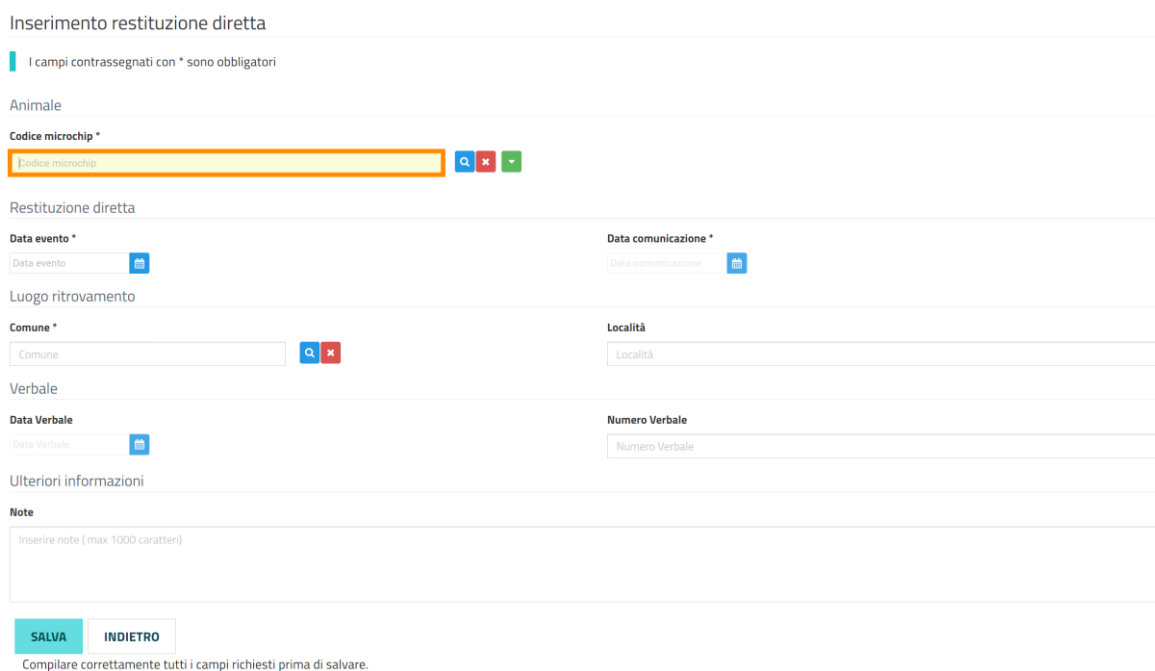


Figura 220

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione della restituzione diretta dell'animale nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante **"Salva"**.

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:102	1.1
note di riservatezza:					

Inserimento restituzione diretta



Figura 221

Da tale maschera è possibile utilizzando il rispettivo pulsante:

- Tornare indietro con la pagina;
- Registrare un nuovo inserimento;
- Stampare l'attestato di avvenuto registrazione in anagrafe della restituzione diretta dell'animale.

6.1.15 APPLICAZIONI MICROCHIP

Per registrare l'applicazione dei microchip nel sistema informativo Regionale degli animali d'affezione si utilizza il menù "**Applicazioni microchip**" come riportato nella seguente figura:

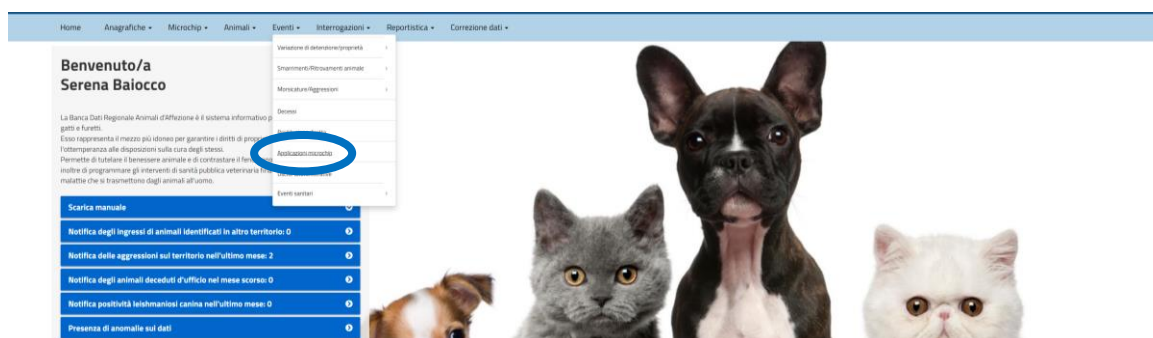


Figura 222

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:103	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca applicazioni microchip

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

Codice microchip

Ricerca avanzata

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle applicazioni microchip, registrate nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonne visibili: 6

Nome	Titolo	Codice microchip	Data evento	Azi di competenza	Regione di competenza	Operazioni disponibili	Stampa
Seleziona elemento trovato							

Figura 223

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca delle applicazioni dei microchip registrati nel sistema regionale
- registrare una nuova applicazione dei microchip nel sistema regionale.

Per eseguire la ricerca delle applicazioni dei microchip registrati è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Ricerca applicazioni microchip

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

Codice microchip

Ricerca avanzata

Periodo di ricerca

Da

Da

A

A

Luogo di ubicazione

Provincia

Provincia

Comune

Comune

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle applicazioni microchip, registrate nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati

Num. colonne visibili: 6

Nome	Titolo	Codice microchip	Data evento	Azi di competenza	Regione di competenza	Operazioni disponibili	Stampa
BOLO		3802002347999	01-04-2022	A.S.L. CAGLIARI	SARDEGNA	Q, D, E, S, P, A	
TORO		380200674064555	01-04-2022	A.S.L. SASSARI	SARDEGNA	Q, D, E, S, P, A	
ANNIBAL		380200054788995	06-03-2022	A.S.L. CAGLIARI	SARDEGNA	Q, D, E, S, P, A	

Figura 224

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare la registrazione delle applicazioni dei microchip registrate nel territorio regionale; stampare l'attestato delle applicazioni dei microchip utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 225

Per eseguire la registrazione di una nuova applicazione dei microchip nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante "**Nuovo inserimento**" come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:104	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

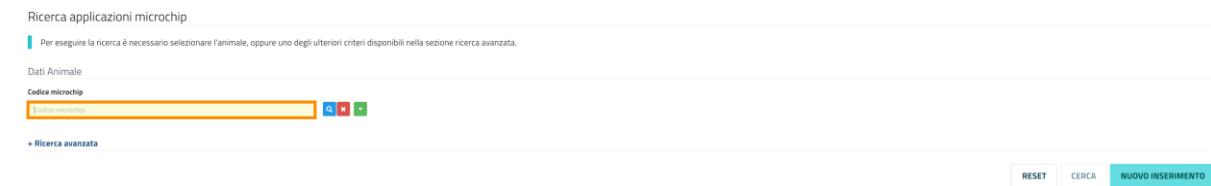


Figura 226

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

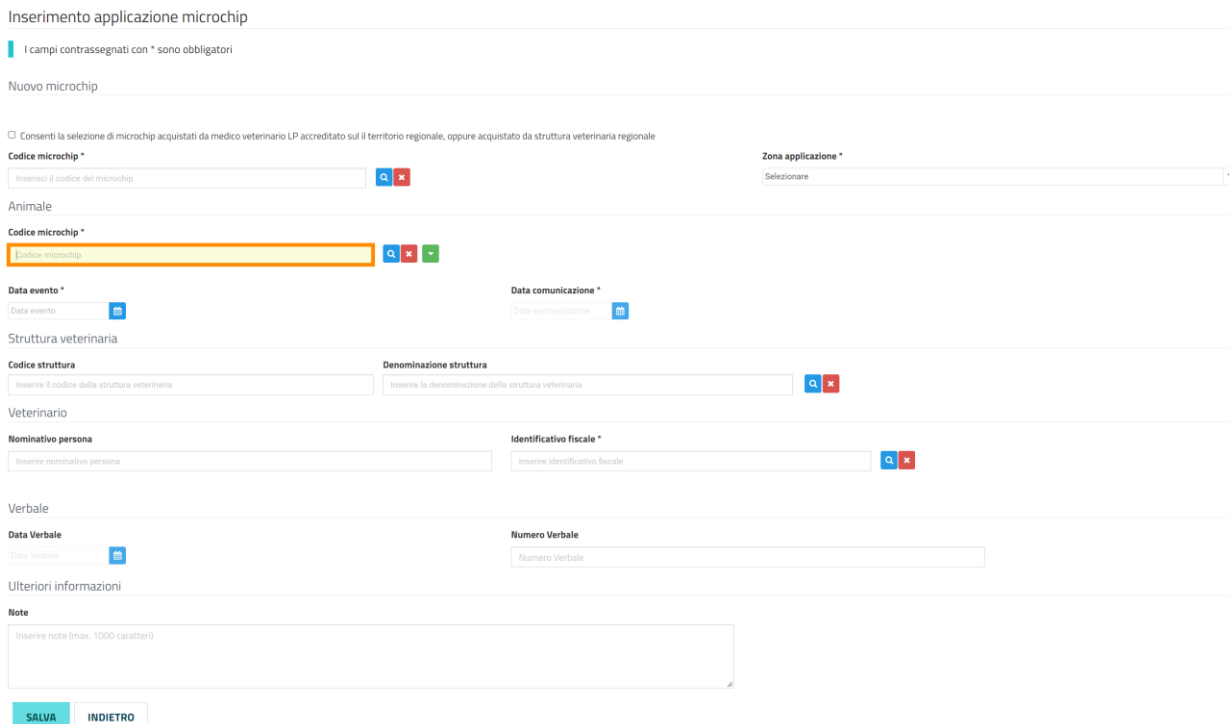


Figura 227

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione delle applicazioni dei microchip nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante "Salva".

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:105	1.1
note di riservatezza:					

Inserimento applicazione microchip

✓ **Operazione avvenuta con successo**

Indietro Nuovo Inserimento

Figura 228

Da tale maschera è possibile utilizzando il rispettivo pulsante:

- Tornare indietro con la pagina;
- Registrare un nuovo inserimento.

6.1.16 USCITE AMMINISTRATIVE

La nuova funzionalità permette di registrare l'uscita dal territorio di un animale quando non sono più disponibili le informazioni reali sull'animale e sul suo proprietario e/o detentore.

Per registrare l'uscita amministrativa nel sistema informativo Regionale degli animali d'affezione si utilizza il menù "**Uscite amministrative**" come riportato nella seguente figura:

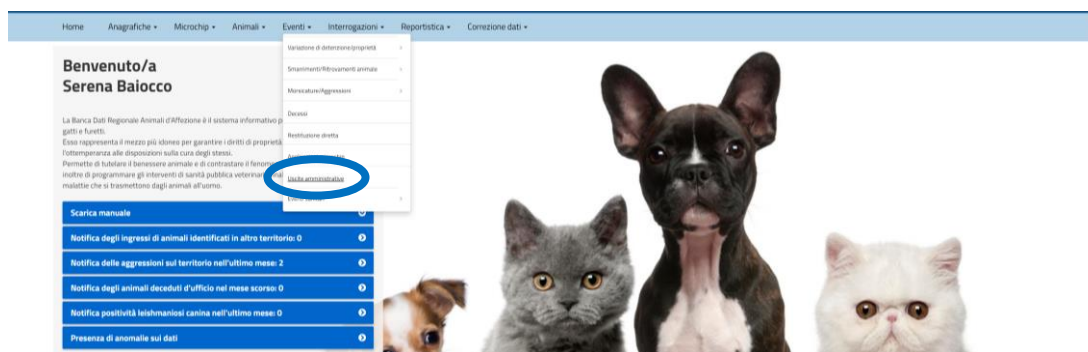


Figura 229

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:106	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca uscita amministrativa

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

Codice microchip

+ Ricerca avanzata

RESET CERCA NUOVO INSERIMENTO

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle uscite amministrative registrate nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati.

Nome	Titolo	Codice microchip	Data evento	Tipologia	Indirizzo	Comune	Aut. di competenza	Regione di competenza	Operazioni disponibili	Stampa
Seleziona elemento trovato										

Figura 230

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca delle uscite amministrative registrate nel sistema regionale
- registrare una nuova uscita amministrativa nel sistema regionale.

Per eseguire la ricerca uscite amministrative registrati è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

Ricerca uscita amministrativa

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

96800000872500

+ Ricerca avanzata

RESET **CERCA** NUOVO INSERIMENTO

Risultati ricerca

Viene proposto l'elenco delle uscite amministrative registrate nel sistema regionale e filtrato secondo i parametri indicati.







Nome	Titolo	Codice microchip	Data evento	Tipologia	Indirizzo	Comune	Aut. di competenza	Regione di competenza	Operazioni disponibili	Stampa
FIGARO		96800000872500	27-06-2022	USCITA AMMINISTRATIVA	VIA BOARIO 1	LEGGIO (GR)	A.S.L. ORISTANO	SARDEGNA	    	

Figura 231

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare la registrazione delle uscite amministrative registrate nel territorio regionale; allegare documenti e stampare l'attestato delle applicazioni dei microchip utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 232

Per eseguire la registrazione di una uscita amministrativa nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante "**Nuovo inserimento**" come riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:107	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Ricerca uscita amministrativa

Per eseguire la ricerca è necessario selezionare l'animale, oppure uno degli ulteriori criteri disponibili nella sezione ricerca avanzata.

Dati Animale

Codice microchip

Codice microchip

- Ricerca avanzata

Periodo di ricerca

Da A

Luogo di ubicazione

Provincia Comune

Figura 233

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Inserimento uscita amministrativa

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Animale

Codice microchip*

Uscita amministrativa

Data evento* Data comunicazione*

Verbale

Data Verbale Numero Verbale

Ulteriori informazioni

Note

Completare correttamente tutti i campi richiesti prima di salvare.

La nuova funzionalità permette di registrare l'uscita dal territorio di un animale quando non sono più disponibili le informazioni reali sull'animale e sul suo proprietario e/o detentore.

Figura 234

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione delle uscite amministrative nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante **"Salva"**. Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Inserimento uscita amministrativa



Figura 235

Da tale maschera è possibile utilizzando il rispettivo pulsante:

- Tornare indietro con la pagina;

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:108	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

Da tale maschera è possibile eseguire la seguente operazione:

- la ricerca delle cartelle cliniche registrate nel sistema regionale
- registrare una nuova cartella clinica nel sistema regionale.

Per eseguire la ricerca delle cartelle cliniche è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip) oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (periodo di ricerca). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:

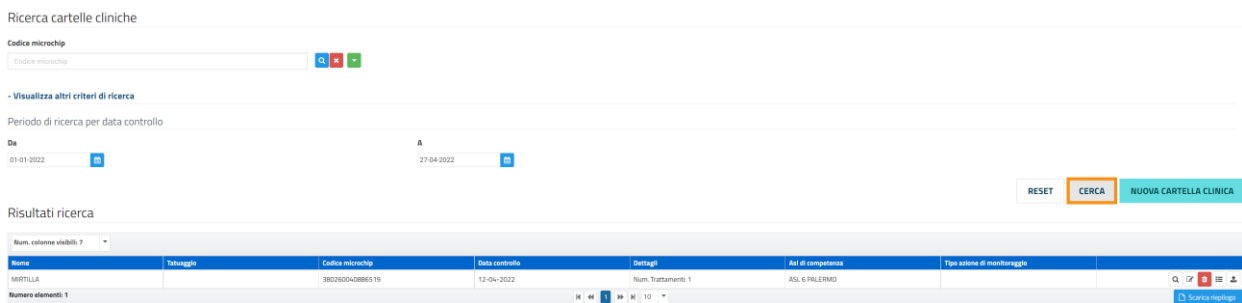



Figura 239

Da tale maschera è possibile visualizzare, modificare o eliminare la cartella clinica registrata nel territorio regionale; inserire accertamenti, visite, interventi e trattamenti e allegare documenti all'interno della nuova cartella clinica registrata utilizzando le relative icone riportate in figura:



Figura 240

Per l'inserimento di accertamenti, visite, interventi e trattamenti si utilizza l'icona dettagli  e il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

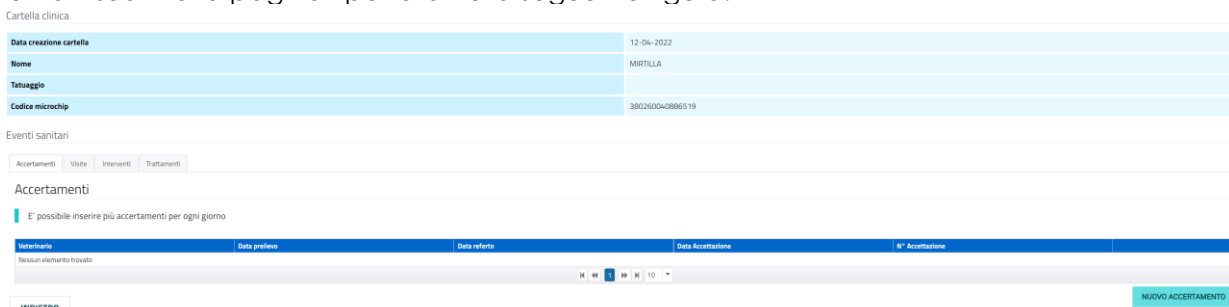


Figura 241

Da tale maschera è possibile visualizzare l'eventuale elenco degli accertamenti, interventi, visite, e trattamenti già registrati; oppure inserire un nuovo accertamento, intervento, visita e trattamento

utilizzando i relativi tab **Accertamenti** **Visite** **Interventi** **Trattamenti** e attraverso l'utilizzo dei

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:110	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

relativi pulsanti per ciascuna sezione (es. "nuovo accertamento") e il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Inserimento accertamento

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Data creazione cartella	12-04-2022
Nome	MIRTILLA
Tatuaggio	
Codice microchip	380260040886519

Veterinario

Nominativo persona Identificativo fiscale *

Dettagli accertamento

Data prelievo *

Tipologia accertamento *

Tipologia campione *

Data Accettazione

N° Accettazione

Data referto

Esito

Ulteriori informazioni

Note

Figura 242

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione delle applicazioni dei microchip nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante "Salva".

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:111	1.1
note di riservatezza:					

Inserimento accertamento

✓ **Operazione avvenuta con successo**

INDIETRO

Figura 243

Per eseguire la registrazione di una cartella clinica nel sistema informativo degli animali d'affezione si utilizza il pulsante **“Nuovo inserimento”** come riportato in figura:

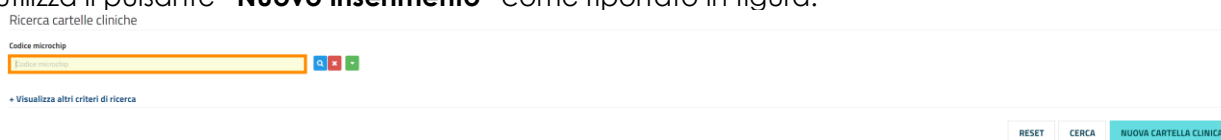


Figura 244

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

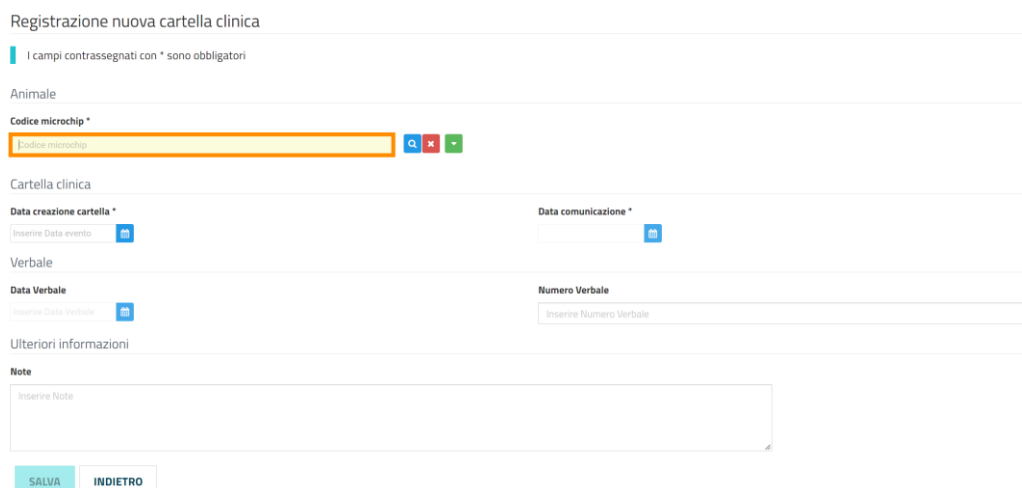


Figura 245

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione della cartella clinica registrata nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante **“Salva”**. Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:112	1.1
note di riservatezza:					

Registrazione nuova cartella clinica

✓ **Operazione avvenuta con successo**

INDIETRO

Figura 246

Tale menù è disponibile anche per permettere agli utilizzatori una gestione più autonoma per poter catalogare in un unico fascicolo le informazioni e i dati relativi anche agli eventuali interventi e trattamenti degli animali d'affezione. Si è comunque reso disponibile anche il link dal menù sia per gli interventi che per i trattamenti qualora vi fosse già una cartella clinica esistente all'interno della quale registrare i nuovi eventi come di seguito verrà illustrato.

6.1.19 INSERIMENTO INTERVENTI IN NUOVA CARTELLA CLINICA

Si sceglie la voce "**Inserimento interventi in nuova cartella clinica**" dal menù "**Eventi sanitari**" come riportato nella seguente figura:

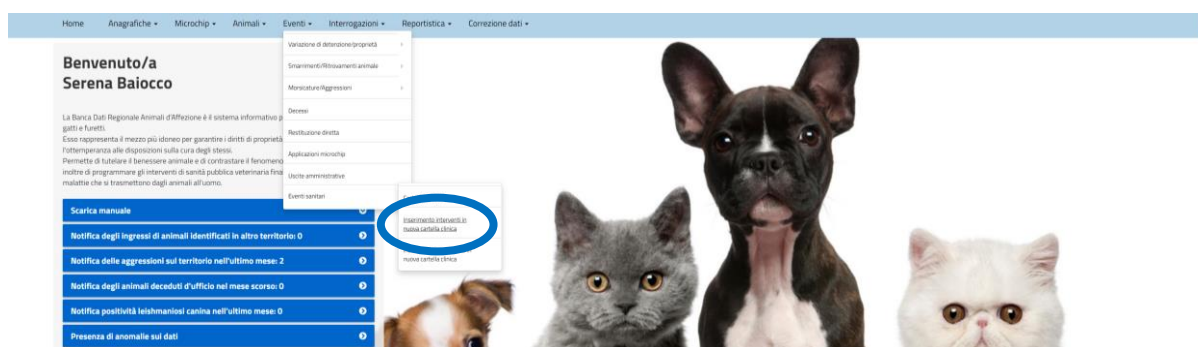


Figura 247

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:113	1.1
note di riservatezza:					



Figura 248

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione degli interventi di una cartella clinica già registrata nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante **"Salva"**.

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Inserimento intervento



Operazione avvenuta con successo

INDIETRO

Figura 249

6.1.20 INSERIMENTO TRATTAMENTI IN NUOVA CARTELLA CLINICA

Si sceglie la voce **"Inserimento trattamenti in nuova cartella clinica"** dal menù **"Eventi sanitari"** come riportato nella seguente figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:114	1.1
note di riservatezza:					

Manuale Nuova Banca Dati Regionale Animali d'affezione

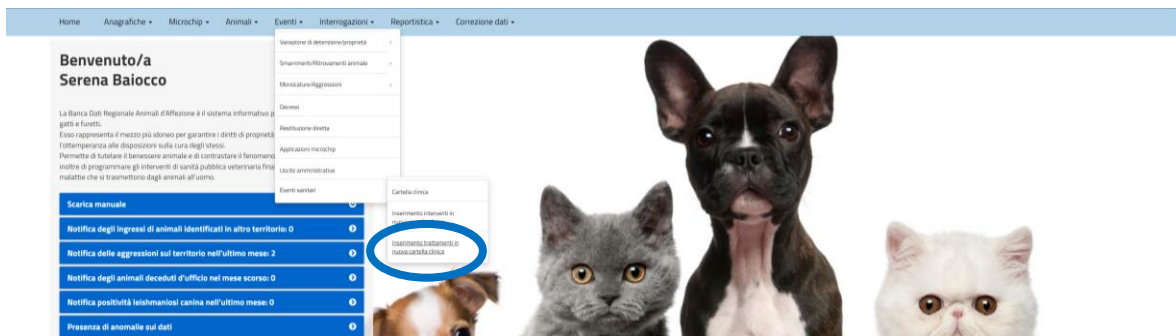


Figura 250

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

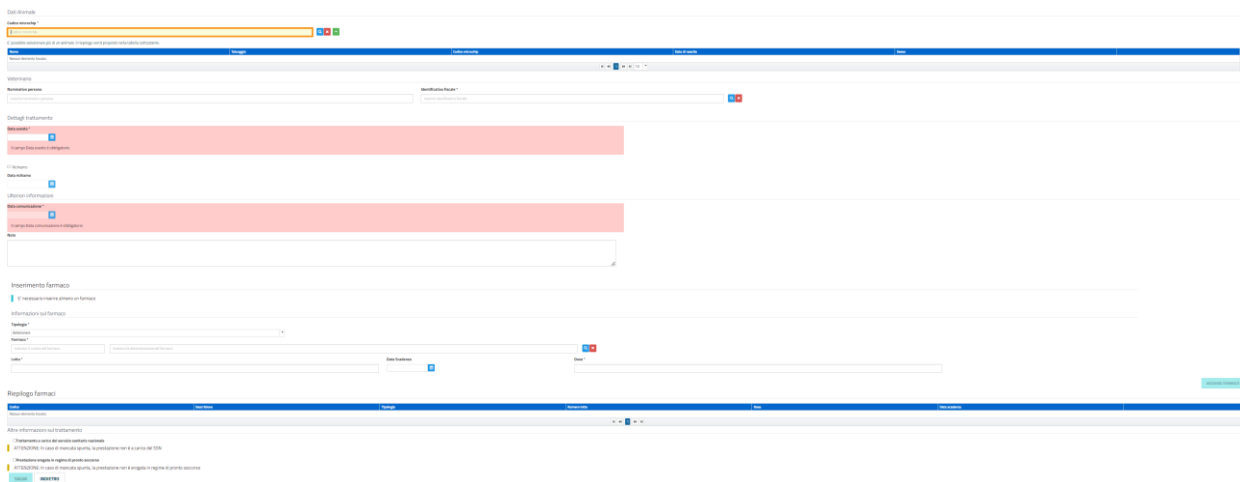


Figura 251

Da tale maschera si compilano tutti i campi obbligatori e si conferma la registrazione dell'inserimento del trattamento in una nuova cartella clinica nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il pulsante "**Salva**".

Il sistema risponderà con il messaggio riportato in figura:

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:115	1.1
note di riservatezza:					

Inserimento trattamento



INDIETRO

Figura 252

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:116	1.1
note di riservatezza:					

7 INTERROGAZIONI

7.1.1 INTERROGAZIONI

È possibile eseguire la consultazione dei dati registrati nel sistema informativo degli animali d'affezione utilizzando il menù **"Interrogazioni"** come riportato nella seguente figura:

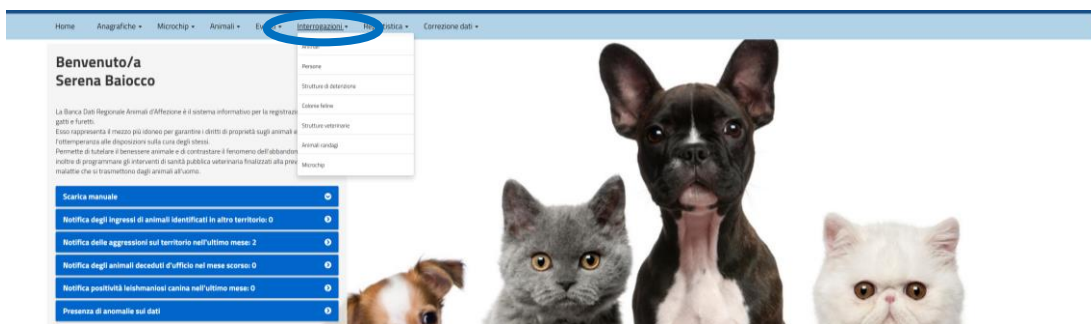


Figura 253

Si sceglie la voce d'interesse da interrogare ad esempio **"Animali"** come riportato in figura:

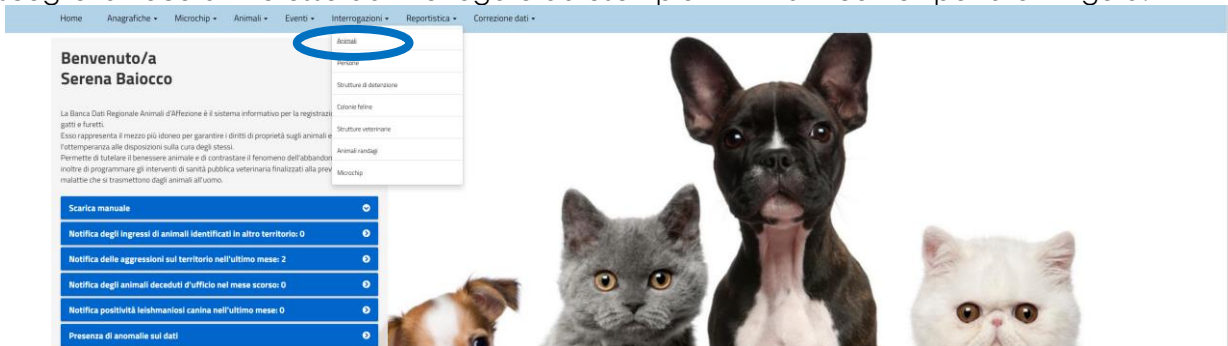
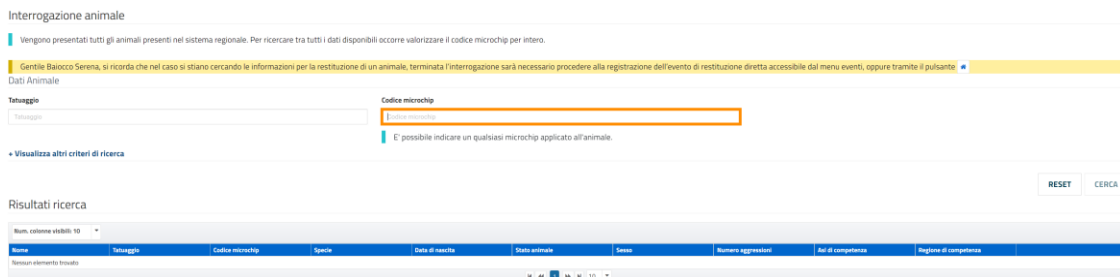


Figura 254

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

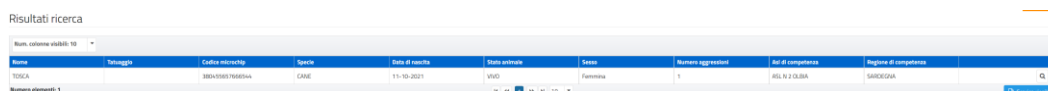


The screenshot shows the 'Interrogazione animale' search page. It includes a search bar for 'Codice microchip' with a dropdown menu showing 'Codice microchip'. Below the search bar, there are 'RESET' and 'CERCA' buttons. The page also displays 'Risultati ricerca' with a table header containing columns for 'Nome', 'Tassaggio', 'Codice microchip', 'Specie', 'Data di nascita', 'Data animale', 'Sesso', 'Numero aggressioni', 'Ani di competenza', and 'Regione di competenza'. The table is currently empty.

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:117	1.1
note di riservatezza:					

Figura 255

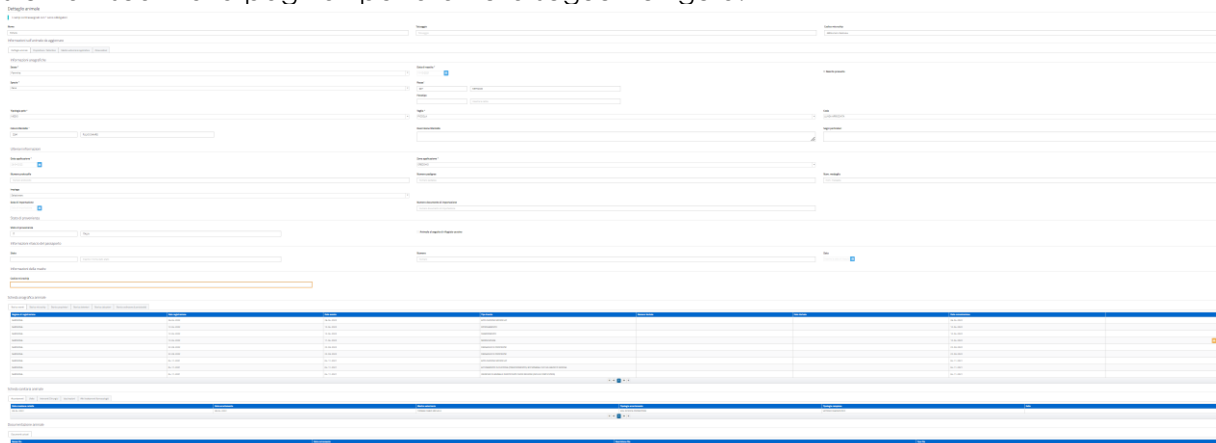
Da tale maschera è possibile eseguire la ricerca degli animali registrati nel sistema regionale. Per eseguire la ricerca degli animali registrati è possibile inserire almeno un parametro di ricerca (codice microchip) oppure utilizzare il link "[Visualizza altri criteri di ricerca](#)" e il sistema propone altri eventuali campi da compilare come parametri di ricerca (proprietario attuale). Una volta inseriti uno o più parametri di ricerca per affinarla si utilizza il pulsante "**Cerca**" e il sistema visualizza il record come riportato in figura:



Nome	Taggato	Codice microchip	Specie	Data di nascita	Stato animale	Sexo	Numero aggressioni	Art di competenza	Regione di competenza
TOSCA		382410587666544	CANE	11-10-2021	VIVO	Femmina	1	RLG N.2 DUBBA	SARDEGNA

Figura 256

Da tale maschera è possibile visualizzare i dettagli dell'animale utilizzando le relative icone. Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:



The screenshot shows a detailed form for an animal record. It includes various input fields for personal data, identification numbers, and status. There are also several icons (magnifying glass, printer, etc.) for actions. At the bottom, there is a table with columns for 'Data', 'Descrizione', and 'Valore', containing a list of records.

Figura 257

Per eseguire l'interrogazione degli altri dati è necessario procedere allo stesso modo utilizzando la voce d'interesse dal menù "**Interrogazioni**".

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:118	1.1
note di riservatezza:					

8 REPORTISTICA

8.1.1 REPORTISTICA

È possibile esportare i dati in un file excel disponibile nel sistema informativo utilizzando il menù "Reportistica" e scegliendo la voce d'interesse come riportato nella seguente figura:

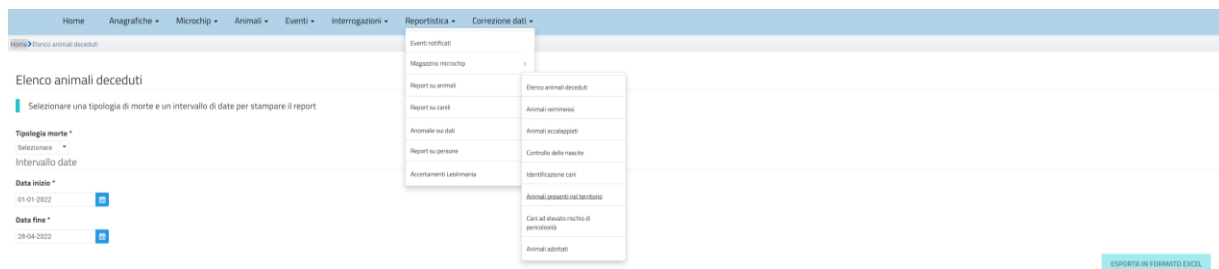


Figura 258

Il sistema visualizza la pagina riportata nella seguente figura:

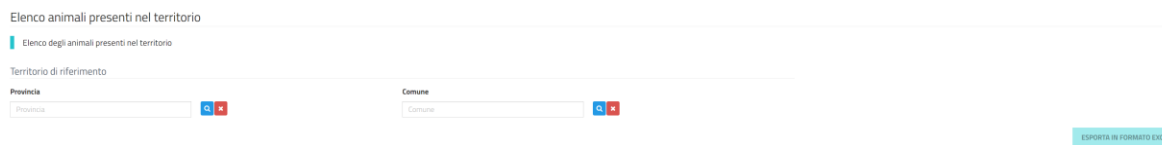


Figura 259

Da tale maschera si inserisce un parametro di ricerca e il sistema evidenzia il pulsante "Esporta in formato excel" che permette di elaborare il report relativo ai dati richiesti da estrarre in tale formato come riportato in figura:

ASL DI REGISTRAZIONE EVENTO	NOME	TATUAGGIO	MICROCHIP	SPECIE	RAZZA	TAGLIA	SESSO	DATA_MASCITA	DATA_STERILIZZAZIONE	IMPIEGIO	STATO ANIMALE	TIPO PROPRIETARIO
V106 - ASL 6 PALERMO	COTTO		380260002057009	CANE	PASTORE TEDESCO	GRANDE	M	03/06/2013		NON INDICATO	VIVO	PERSONA
V106 - ASL 6 PALERMO	ZOE		380260120134693	CANE	SIBERIAN HUSKY	GRANDE	F	18/11/2017		NON INDICATO	VIVO	PERSONA
V106 - ASL 6 PALERMO	MIA		380260042711379	CANE	METICCO	PICCOLA	F	01/01/2013		NON INDICATO	VIVO	PERSONA
V106 - ASL 6 PALERMO	ACHILLE		380260020116897	CANE	SEGUGIO DELLA WESTFALIA	MEDIA	M	14/07/2012		NON INDICATO	VIVO	PERSONA

Figura 260

Redatto da:	Serena Baiocco	approvato da:	Luigi Possenti	revisione:	Revisione
unit:	Sistemi Informativi e Centro Servizi Nazionale Anagrafi degli Animali	data di emissione:	06/10/21	pag:119	1.1
note di riservatezza:					